

Notice explicative téléprocédure indicateurs 2023

Ouverture et connexion au portail usager de FranceAgriMer



Bienvenue sur le portail usager de FranceAgriMer

Se connecter avec son compte

[Se connecter](#)

[Mot de passe oublié ?](#)

[Identifiant oublié ?](#)

[Tutoriel - Changement de mot de passe](#)

Première visite ?

Cliquez sur le bouton « M'inscrire » pour créer votre espace personnel.

[M'inscrire](#)

[Tutoriel - Visite guidée et Parcours d'inscription](#)

Que propose ce portail ?

Accès aux dispositifs d'aide et d'intervention

L'ouverture d'un compte permet de connaître l'actualité des téléservices dont vous êtes bénéficiaire et de gérer vos dossiers de façon dématérialisée.

Accès aux dispositifs de collecte de données socio-économiques

Les téléservices du programme VISIO permettent de collecter les informations prévues dans le cadre de la réglementation pour les différentes filières agricoles concernées.

Accédez au portail e-services de FranceAgriMer via l'adresse suivante :

<https://portailweb.franceagrimer.fr/portail/>

Pour une première visite, vous devez vous inscrire sur le portail en cliquant sur « M'inscrire » pour créer votre espace personnel.

La vidéo « [Tutoriel - Visite guidée et Parcours d'inscription](#) » vous explique les différentes étapes à la création de votre espace.

https://portailweb.franceagrimer.fr/public/sde_guide_portailusagers_inscription.mp4

Connexion grâce aux codes d'accès fournis par FranceAgriMer



Service d'authentification

Se connecter avec son compte

Identifiant

Mot de passe

Se connecter



Vous êtes usager

Vous êtes un usager de FranceAgriMer qui souhaite accéder aux applications qui sont mises à votre disposition dans le cadre des démarches.

Vous êtes gestionnaire

Vous appartenez à une administration ou participez en tant que gestionnaire dans les processus de FranceAgriMer.

Renseignez votre identifiant de connexion et mot de passe.
Cliquez sur le bouton « Se connecter ».

Ouverture du dossier personnel sur le portail usager de FranceAgriMer et choix du dispositif indicateurs

The screenshot shows the user portal of FranceAgriMer. At the top, there are logos for the French Republic and FranceAgriMer, and a 'Déconnexion' link. Below the navigation menu, the 'Mes e-services' section is displayed. It contains two service cards. The first card is titled 'OCM fruits et légumes - agrément et paiement' and is valid until 09/09/2014. The second card is titled 'OCM fruits et légumes - Indicateurs' and is valid until 08/01/2024. A red arrow points to the right arrow button on the second card. Below the service cards is a 'Mes messages' section with a search form for messages, including a dropdown for the sender application and date pickers for 'Reçu entre le' and 'et le'.

Choisissez la téléprocédure OCM fruits et légumes – Indicateurs en cliquant sur le bouton correspondant.

Ouverture de la plateforme de saisie des indicateurs - page d'accueil

FranceAgriMer
ÉTABLISSEMENT NATIONAL
DES PRODUITS DE L'AGRICULTURE ET DE LA MER

TELEPROCEDURE - Indicateurs de Performance
OCM Fruits et Légumes

Déconnexion

Formulaire

Votre identifiant est:

Bienvenue sur votre plateforme de déclaration de vos productions

■ Accueil

La téléprocédure « OCM Fruits et Légumes », vous permet la saisie des informations des organisations de producteurs de fruits et légumes, destinées au rapport annuel de la Commission européenne (CE).

■ Votre organisme

Votre numéro de reconnaissance

Le nom de votre organisme

■ Choix de la période

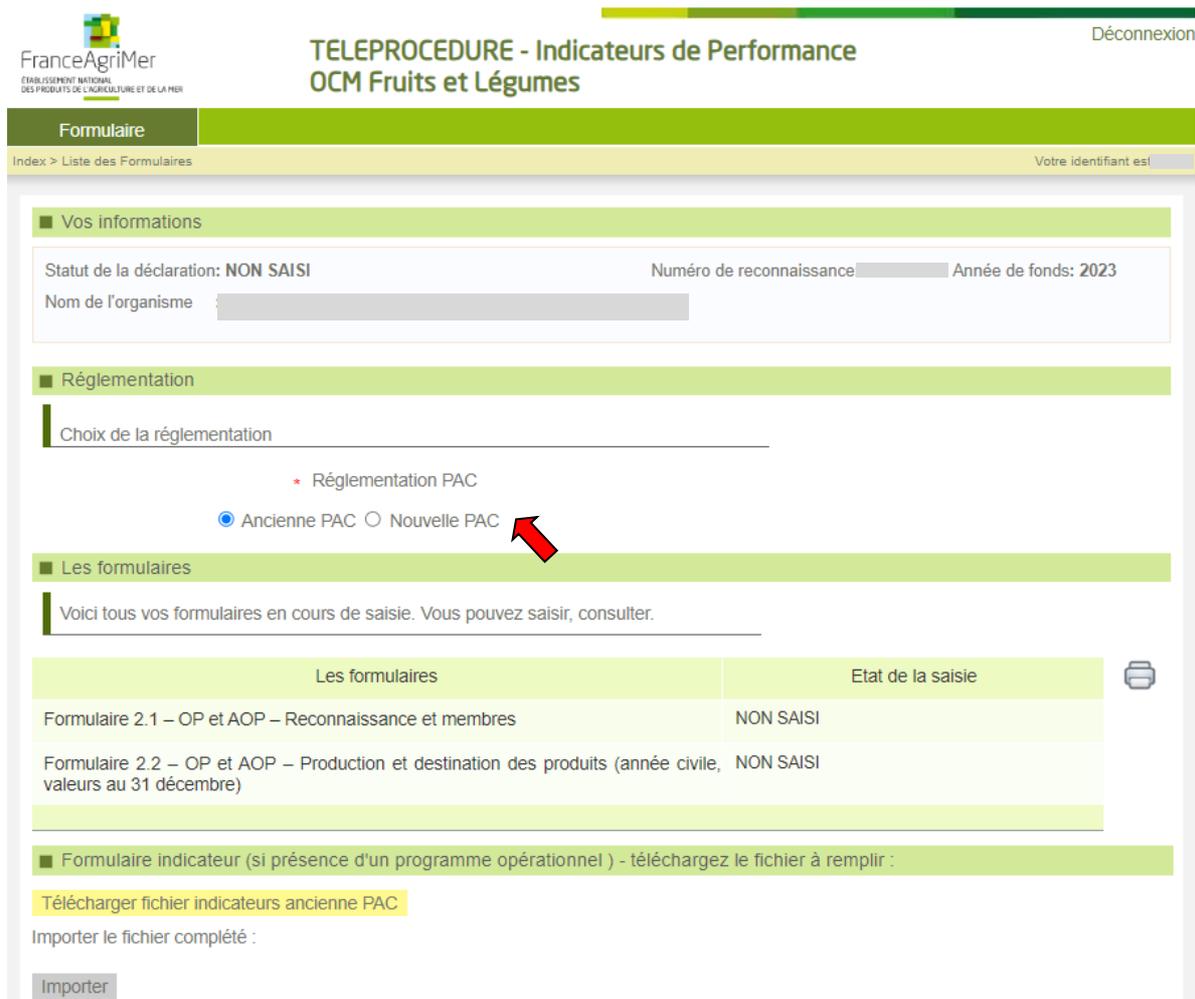
* Année

Valider

>> Visualiser le Guide détaillé de la déclaration

Vous êtes redirigé vers l'accueil de la plateforme de déclaration des indicateurs. Vérifiez les informations préremplies et choisissez la période à déclarer (N-1). Cliquez sur « Valider ».

Choix de la réglementation PAC



FranceAgriMer
ÉTABLISSEMENT NATIONAL
DES PRODUITS DE L'AGRICULTURE ET DE LA MER

TELEPROCEDURE - Indicateurs de Performance
OCM Fruits et Légumes

Déconnexion

Formulaire

Index > Liste des Formulaires

Votre identifiant est

Vos informations

Statut de la déclaration: NON SAISI
Nom de l'organisme
Numéro de reconnaissance
Année de fonds: 2023

Réglementation

Choix de la réglementation

* Réglementation PAC

Ancienne PAC Nouvelle PAC

Les formulaires

Voici tous vos formulaires en cours de saisie. Vous pouvez saisir, consulter.

Les formulaires	Etat de la saisie
Formulaire 2.1 – OP et AOP – Reconnaissance et membres	NON SAISI
Formulaire 2.2 – OP et AOP – Production et destination des produits (année civile, valeurs au 31 décembre)	NON SAISI

Formulaire indicateur (si présence d'un programme opérationnel) - téléchargez le fichier à remplir :

Télécharger fichier indicateurs ancienne PAC

Importer le fichier complété :

Importer

Avant la saisie de vos formulaires, vous devez sélectionner la réglementation en vigueur sur l'année concernée par votre déclaration. Cette étape conditionne le formulaire excel que vous devrez déposer.

Ancienne PAC = règlements (UE) n°1308/2013, (UE) n°2017/891 et (UE) n°2017/892

Nouvelle PAC = règlements (UE) 2021/2115

Les usagers sans programme opérationnel cochent par défaut « Nouvelle PAC ».

Accès aux différents formulaires à saisir

 **TELEPROCEDURE - Indicateurs de Performance** Déconnexion
OCM Fruits et Légumes

Index > Liste des Formulaires Votre identifiant est:

Vos informations

Statut de la déclaration: **NON SAISI** Numéro de reconnaissance: Année de fonds: 2023
Nom de l'organisme :

Réglementation

Choix de la réglementation

* Réglementation PAC
 Ancienne PAC Nouvelle PAC

Les formulaires

Voici tous vos formulaires en cours de saisie. Vous pouvez saisir, consulter.

Les formulaires	Etat de la saisie	
Formulaire 2.1 – OP et AOP – Reconnaissance et membres	NON SAISI	
Formulaire 2.2 – OP et AOP – Production et destination des produits (année civile, valeurs au 31 décembre)	NON SAISI	

Formulaire indicateur (si présence d'un programme opérationnel) - téléchargez le fichier à remplir :

[Télécharger fichier indicateurs ancienne PAC](#)

Importer le fichier complété :

Choisissez le formulaire que vous souhaitez remplir en cliquant dans la liste.

Les formulaires 2.1 et 2.2 sont à saisir en ligne.

Les AOP de Gouvernance (sans activité commerciale) ne sont pas concernées par le formulaire 2.2.

Pour les usagers avec programme opérationnel, un fichier Excel complémentaire est à télécharger, compléter et importer sur cette même page.

Ce fichier Excel diffère en fonction de la réglementation.

Cette étape est détaillée plus loin dans la notice.

Saisie de chaque onglet

FranceAgriMer
ÉTABLISSEMENT NATIONAL
DES PRODUITS DE L'AGRICULTURE ET DE LA MER

TELEPROCEDURE - Indicateurs de Performance
OCM Fruits et Légumes

Déconnexion

Formulaire

Index > Liste des Formulaires > Formulaire OP/AOP 2.1 - Reconnaissance et membres

Votre identifiant est:

■ Vos informations

Statut de la déclaration: **SAISIE EN COURS PAR DECLARANT** Numéro de reconnaissance: Année de fonds: 2023
Nom de l'organisme

■ Formulaire 2.1 – OP et AOP – Reconnaissance et membres

Voici l'ensemble des rubriques du formulaire. Vous pouvez saisir, consulter.

* champ obligatoire ** données calculées

▶ Coordonnées de l'organisme

▶ Dates sur reconnaissance de l'organisme

▶ Autres informations sur la reconnaissance de l'organisme

▶ Programme opérationnel

▶ Autres informations sur l'organisme

▶ Pour les OP : Nombre de membres (au 31 décembre de l'année du rapport)

▶ Pour les AOP : Nombre de membres (au 31 décembre de l'année du rapport)

▶ Autres informations

▶ Commentaires

Retour à la liste Tout déplier Imprimer Valider

Le formulaire est composé de plusieurs onglets auxquels vous pouvez accéder par deux options :

- Cliquez directement sur le titre qui vous intéresse. Seule cette partie se déroule.
ou
- Affichez la totalité du formulaire via le bouton « Tout déplier ».

Saisie des données

Exemple : sur le formulaire 2.1

 **TELEPROCEDURE - Indicateurs de Performance** Déconnexion
OCM Fruits et Légumes

Formulaire

Index > Liste des Formulaires > Formulaire OP/AOP 2.1 - Reconnaissance et membres Votre identifiant est:

Vos informations

Statut de la déclaration: SAISIE EN COURS PAR DECLARANT Numéro de reconnaissance: 93FL2019 Année de fonds: 2023
Nom de l'organisme : OP FRANCEAGRIMER

Formulaire 2.1 – OP et AOP – Reconnaissance et membres

Voici l'ensemble des rubriques du formulaire. Vous pouvez saisir, consulter.

* champ obligatoire ** données calculées

Coordonnées de l'organisme

Veuillez vérifier vos informations et les modifier si nécessaire.

	DONNEES DANS LA BASE REFERENTIEL FRANCEAGRIMER		MERCI DE SAISIR VOS COORDONNEES SI CELLE-CI ONT EVOLUE OU SI ELLES SONT DIFFERENTES DE CELLE REPERTORIEES CHEZ FRANCEAGRIMER
Nom	OP FRANCEAGRIMER	1	<input type="text"/>
Adresse	12 RUE H ROL TANGUY	2(1)	<input type="text"/>
	TSA 20002	2(2)	<input type="text"/>
		2(3)	<input type="text"/>
Code postal	93555	2(4)	<input type="text"/>
Ville	MONTREUIL CEDEX	2(5)	<input type="text"/>
Courriel président de l'organisme		2(6)	<input type="text"/>
Courriel responsable saisie		2(7)	<input type="text"/>
Courriel autre contact		2(8)	<input type="text"/>



Vous pouvez saisir les informations concernant votre structure par simple clic dans les cases correspondantes.

Saisie des zones obligatoires avec un astérisque rouge

▼ Pour les OP : Nombre de membres (au 31 décembre de l'année du rapport)

	Année de fonds précédente: 2022		Année en cours: 2023
Nombre total de personnes physiques	<input type="text" value="3"/>	19	<input type="text" value="3"/> * 🟢
Nombre total de personnes morales	<input type="text" value="2"/>	20	<input type="text" value="2"/> * 🟢
Nombre total de producteurs	<input type="text" value="5"/>	21	<input type="text" value="5"/> * 🟢
Nombre total de membres non producteurs	<input type="text" value="0"/>	21 bis	<input type="text" value="0"/> * 🟢

▼ Pour les AOP : Nombre de membres (au 31 décembre de l'année du rapport)

	Année de fonds précédente: 2022		Année en cours: 2023
Nombre d'OP membres	<input type="text"/>	22	<input type="text"/> * 🟢
Nombre de membres non OP	<input type="text"/>	23	<input type="text"/> * 🟢
Nombre total de membres de votre AOP	<input type="text"/>	24	<input type="text" value="0"/> **
Nombre total de personnes physiques de l'AOP	<input type="text"/>	25	<input type="text"/> * 🟢
Nombre total de personnes morales de l'AOP	<input type="text"/>	26	<input type="text"/> * 🟢
Nombre de producteurs de fruits et légumes (hors OP)	<input type="text"/>	27	<input type="text"/> * 🟢

▼ Autres informations

	Année de fonds précédente: 2022		Année en cours: 2023
Si OP fait partie d'une AOP, n° reconnaissance de l'AOP	<input type="text"/>	28	<input type="text" value="75AN2011 AOP CENALDI"/> <input type="text" value="47AN2013 FRAISE (AOPN)"/> <input type="text" value="84AN2010 CEBI (AOPN)"/> <input type="text" value="54FL7001 VEGAFRUIT SCA ("/> <input type="text" value="49AN2019 POMMES ET POIRES"/> <input type="text" value="50AN2023 POIREAU DE FRANCI"/>
Nombre de filiales de l'OP/OTP/AOP/ATOP	<input type="text"/>	29	<input type="text"/>

Les champs obligatoires sont identifiés par un astérisque rouge.
Vous ne pouvez pas valider votre formulaire sans renseigner ces champs.

l'OP/OTP/AOP/ATOP

Des données obligatoires sont manquantes.

OK

▼ Commentaires

Vous pouvez ajouter des commentaires relatifs aux informations du formulaire

Les données calculées sont identifiées par deux astérisques verts.
Les champs sont grisés, vous ne pouvez pas modifier leur contenu.
Les calculs se réalisent à la validation du formulaire.

Validation du formulaire (sauvegarde des données saisies)

Autres informations

Année de fonds précédente: **2022** Année en cours: **2023**

Si OP fait partie d'une AOP, n° reconnaissance de l'AOP: **28** **>>** **<<**

75AN2011 AOP CENALDI
47AN2013 FRAISE (AOPN)
84AN2010 CEBI (AOPN)
54FL7001 VEGAFRUIT SCA (
49AN2019 POMMES ET POIRES
50AN2023 POIREAU DE FRANC

Nombre de filiales de l'OP/OTP/AOP/ATOP: **29**

Commentaires

Vous pouvez ajouter des commentaires relatifs aux informations du formulaire

Année de fonds précédente: **2022** Année en cours: **2023**

30

[Retour à la liste](#) [Tout fermer](#) [Imprimer](#) [Valider](#)

Une fois votre formulaire saisi, cliquez sur le bouton « Valider » pour sauvegarder vos données.

En cas d'erreur sur le formulaire saisi

The screenshot shows a web form with several sections. The first section, 'Autres informations sur la reconnaissance de l'organisme', contains three input fields: 'Nom de l'autorité de reconnaissance nationale' (value: MAA, ID: 12), 'Code de la nouvelle OP si fusionnée avec une(ou plusieurs) autre(s) OP/OTP/AOP/ATOP' (ID: 13), and 'Code du nouveau GP si fusionné avec une (ou plusieurs) autre(s) GP' (ID: 14). The second section, 'Programme opérationnel', is partially obscured by a modal dialog box. The dialog box contains the text: 'Il y a des problèmes de cohérence entre les données. Un lien existe en haut de la page du formulaire pour y accéder. Souhaitez-vous éditer directement le fichier des erreurs de cohérence ?' and two buttons: 'Oui' and 'Non'. A red arrow points to the 'Oui' button. The third section, 'Autres informations sur l'organisme', contains two input fields: 'Nom de la région NUTS où est reconnue l'OP / AOP' (value: OCCITANIE, ID: 17) and 'Statut juridique (Coopérative, société anonyme, ...)' (value: SOCIETE COOPERATIVE AGRICOLE, ID: 18). The fourth section, 'Pour les OP : Nombre de membres (au 31 décembre de l'année du rapport)', is partially visible. At the bottom of the form, there are two labels: 'Année de fonds précédente: 2022' and 'Année en cours: 2023'.

Des contrôles de cohérence sont automatiquement lancés lors de la validation de vos données.

Si un problème de cohérence entre les données est identifié, la validation de votre formulaire est bloquée et le message suivant s'affiche :

« Il y a des problèmes de cohérence entre les données. Un lien existe en haut de page du formulaire pour y accéder. Souhaitez-vous éditer directement le fichier des erreurs de cohérence ? »

Cliquez sur non pour fermer la fenêtre et revenir au formulaire.

Cliquez sur oui pour ouvrir la fenêtre de téléchargement du fichier des erreurs.

Vos informations

Statut de la déclaration: SAISIE EN COURS PAR DECLARANT Numéro de reconnaissance: [] Année de fonds: 2023

Nom de l'organisme : []

Formulaire 2.1 – OP et AOP – Reconnaissance et membres

Voici l'ensemble des rubriques du formulaire. Vous pouvez saisir, consulter.

* champ obligatoire ** données calculées

[Consultez ici les contrôles de cohérence. Ce lien vous ouvre un fichier au format Excel](#)

Coordonnées de l'organisme

Veuillez vérifier vos informations et les modifier si nécessaire.

DONNEES DANS LA BASE REFERENTIEL
FRANCEAGRIMER

MERCI DE SAISIR VOS COORDONNEES SI CELLE-CI
ONT EVOLUE OU SI ELLES SONT DIFFERENTES DE
CELLE REPERTORIEES CHEZ FRANCEAGRIMER

Nom	[]	1	[]
Adresse	[]	2(1)	[]
	[]	2(2)	[]

Cliquez pour ouvrir le fichier de contrôle de cohérence.

Rapport d'erreur afin d'expliquer l'anomalie

FranceAgriMer
ÉTABLISSEMENT NATIONAL
DES PRODUITS DE L'AGRICULTURE ET DE LA PÊCHE

TELEPROCEDURE - Indicateurs de Performance
OCM Fruits et Légumes

Déconnexion

CONTOLES_COHERENCE.xls [Mode de compatibilité] - Excel

FICHIER ACCUEIL INSERTION MISE EN PAGE FORMULES DONNÉES RÉVISION AFFICHAGE DÉVELOPPEUR

Coller

Police: Arial 10

Alignement

Nombre

Style

Cellules

A1

	B	C	D	E	F	
1						
2	Numéro de reconnaissance	Nom de l'organisme	Nom du formulaire	Code Règle Gestion	Type	Message d'erreur
3			formulaire 2.1	FOP_RM_CV_06	Obligatoire	La somme du nombre total de production champ 19 + le nombre total de personnes
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						

Rapport de contrôle

COORDONNEES SI CELLE-CI
NELLES SONT DIFFERENTES DE
LES CHEZ FRANCEAGRIMER

Le fichier Excel de contrôle vous permet d'identifier les données incohérentes. La lecture du message d'erreur vous permet de comprendre les cohérences attendues entre les différentes questions.

Vous pouvez ensuite modifier les données saisies en fonction des indications.

Une fois votre formulaire saisi, cliquez sur le bouton « Valider » pour sauvegarder vos nouvelles données.

Si la saisie est correcte

	Année de fonds précédente: 2022	Année en cours: 2023
Nombre d'OP membres	<input type="text" value="22"/>	<input type="text" value="22"/>
Nombre de membres non OP	<input type="text" value="23"/>	<input type="text" value="23"/>
Nombre total de membres de votre AOP	<input type="text" value="24"/>	<input type="text" value="0"/>
Nombre total de personnes physiques de l'AOP	<input type="text" value="25"/>	<input type="text" value=""/>
Nombre total de personnes morales de l'AOP	<input type="text" value="26"/>	<input type="text" value=""/>
Nombre de producteurs de fruits et légumes (hors OP)	<input type="text" value="27"/>	<input type="text" value=""/>

▼ Autres informations

	Année de fonds précédente: 2022	Année en cours: 2023
Si OP fait partie d'une AOP, n° reconnaissance	<input type="text" value="28"/>	<input type="text" value="75AN2011 AOP CENALDI"/>
Nombre de l'OP/GTP/AOP/ATOP	<input type="text" value="39"/>	<input type="text" value=""/>

La sauvegarde s'est bien passée. - Tous vos formulaires sont à l'état saisie en cours par déclarant. N'oubliez pas de transmettre votre déclaration en cliquant sur le bouton transférer qui se trouve sur l'écran liste des formulaires - Souhaitez-vous retourner à la liste des formulaires ?

Oui Non

▼ Commentaires

Vous pouvez ajouter des commentaires relatifs aux informations du formulaire.

Année de fonds précédente: 2022	Année en cours: 2023
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Retour à la liste Tout fermer Imprimer Valider

Lorsque la sauvegarde a été correctement réalisée, un message de confirmation s'affiche.

La première étape est terminée.

Vous pouvez retourner directement à la liste des formulaires ou rester sur la page du formulaire.

L'état de saisie de votre formulaire passe en « Saisie en cours par le déclarant ».

Aide à la saisie du formulaire 2.2 Importer la table des produits

▼ Commentaires

Vous pouvez ajouter des commentaires relatifs aux informations du formulaire

Année de fonds précédente: **2022** 39 Année de fonds en cours: **2023**

[Retour à la liste](#) [Tout déplier](#) [Imprimer la table des produits](#) [Imprimer](#) [Valider](#)



Le formulaire 2.2 comporte un onglet « Produits commercialisés par l'OP/OTP/AOP/ATOP (par ordre d'importance en termes de valeur) ».

Les noms des produits doivent être sélectionnés à l'aide d'une liste déroulante.

Le détail de cette liste est disponible sous format pdf via le bouton « Imprimer la table des produits » en bas de page.

Téléchargement du formulaire Excel

FranceAgriMer
ÉTABLISSEMENT NATIONAL
DES PRODUITS DE L'AGRICULTURE ET DE LA MER

TELEPROCEDURE - Indicateurs de Performance
OCM Fruits et Légumes

Déconnexion

Formulaire

Index > Liste des Formulaires

Votre identifiant est

Vos informations

Statut de la déclaration: **SAISIE EN COURS PAR DECLARANT** Numéro de reconnaissance: Année de fonds: **2023**
Nom de l'organisme :

Réglementation

Choix de la réglementation

• Réglementation PAC
 Ancienne PAC Nouvelle PAC

Les formulaires

Voici tous vos formulaires en cours de saisie. Vous pouvez saisir, consulter.

Les formulaires	Etat de la saisie
Formulaire 2.1 – OP et AOP – Reconnaissance et membres	SAISIE EN COURS PAR DECLARANT
Formulaire 2.2 – OP et AOP – Production et destination des produits (année civile, valeurs au 31 décembre)	SAISIE EN COURS PAR DECLARANT

Formulaire indicateur (si présence d'un programme opérationnel) - téléchargez le fichier à remplir :

Télécharger fichier indicateurs ancienne PAC

Importer le fichier complété :

Importer

Pour compléter votre déclaration, vous devez télécharger le fichier Excel Indicateurs_FO_20XX.xlsx ; l'enregistrer et le compléter sur votre poste.

Les formulaires

Ouverture de Indicateurs_FO_20XX.xlsx

Vous avez choisi d'ouvrir :

Indicateurs_FO_20XX.xlsx
qui est un fichier de type : Feuille de calcul Microsoft Excel (24,8 Ko)
à partir de : https://teleproindicateurs-rec.franceagrimer.fr

Que doit faire Firefox avec ce fichier **OP FRANCEAGRIMER**

Ouvrir avec Microsoft Excel (défaut)
 Enregistrer le fichier
 Toujours effectuer cette action pour ce type de fichier.

OK **Annuler**

Commentaire global sur les formulaires.

Retour à l'accueil Tout exporter Contrôler la cohérence de tous les formulaires Transférer Tout supprimer Tout imprimer Valider

Autorisation à la consultation par FAM

Importation de votre formulaire Excel rempli

Importer le fichier complété :

Importer

Commentaire global sur les formulaires.

Retour à l'accueil Tout exporter Contrôler la cohérence de tous les formulaires Transférer Tout supprimer Tout imprimer Valider

Autorisation à la consultation par FAM

Le fichier Excel Indicateurs_FO_20XX.xlsx complété par vos soins doit être déposé sur le téléservice via le bouton « Importer ».

Attention ! Vous ne pouvez déposer qu'un seul fichier Excel !

Suivez les étapes de l'écran suivant pour sélectionner le fichier à importer.

The screenshot shows a web application interface on the left and a Windows file explorer window on the right. The web application has a sidebar with 'Ancienne PAC' selected and 'Nouvelle PAC' unselected. The main content area shows 'Les formulaires' and 'Formulaire indicateur (si présence d'un programme opé)'. The 'Importer le fichier complété' section has a 'Choisir un fichier' button, 'Aucun fichier choisi', and an 'Importer' button. A red arrow points to the 'Importer' button. The file explorer window is open to 'Bibliothèques' and shows a list of folders and files, including 'Agrément (1).zip', 'Agrément.zip', 'Reglementation (1).zip', and 'Reglementation.zip'. The file explorer has 'Ouvrir' and 'Annuler' buttons. The web application footer has buttons for 'Retour à l'accueil', 'Contrôler la cohérence', 'Transférer', 'Tout supprimer', and 'Valider'.

En cas d'erreur lors de l'importation

 **TELEPROCEDURE - Indicateurs de Performance** Déconnexion
OCM Fruits et Légumes

Formulaire

Index > Liste des Formulaires Votre identifiant est

✖ Une erreur est survenue lors de l'import du fichier ; l'erreur provient peut-être du mauvais format du fichier. Seul un fichier au format Excel (xls) est accepté

Vos informations

Statut de la déclaration: SAISIE EN COURS PAR DECLARANT Numéro de reconnaissance: [masqué] Année de fonds: 2023
Nom de l'organisme: [masqué]

Réglementation

Choix de la réglementation

Réglementation PAC
 Ancienne PAC Nouvelle PAC

Les formulaires

Voici tous vos formulaires en cours de saisie. Vous pouvez saisir, consulter.

Les formulaires	Etat de la saisie	
Formulaire 2.1 – OP et AOP – Reconnaissance et membres	SAISIE EN COURS PAR DECLARANT	
Formulaire 2.2 – OP et AOP – Production et destination des produits (année civile, valeurs au 31 décembre)	SAISIE EN COURS PAR DECLARANT	

Formulaire indicateur (si présence d'un programme opérationnel) - téléchargez le fichier à remplir :

[Télécharger fichier indicateurs ancienne PAC](#)

Importer le fichier complété :

[Importer](#)

Seul un fichier Excel est accepté lors de l'importation.

Un message d'erreur s'affiche pour signifier un mauvais format ou un souci technique lors de la transmission.

Si l'importation est correcte

 **TELEPROCEDURE - Indicateurs de Performance** Déconnexion
OCM Fruits et Légumes

Formulaire

Index > Liste des Formulaires Votre identifiant est: []

L'importation s'est bien passée. - Tous vos formulaires sont à l'état saisie en cours par déclarant. N'oubliez pas de transmettre votre déclaration en cliquant sur le bouton transférer qui se trouve sur l'écran liste des formulaires

Vos informations

Statut de la déclaration: SAISIE EN COURS PAR DECLARANT Numéro de reconnaissance: [] Année de fonds: 2023
Nom de l'organisme : []

Réglementation

Choix de la réglementation

Réglementation PAC
 Ancienne PAC Nouvelle PAC

Les formulaires

Voici tous vos formulaires en cours de saisie. Vous pouvez saisir, consulter.

Les formulaires	Etat de la saisie	
Formulaire 2.1 – OP et AOP – Reconnaissance et membres	SAISIE EN COURS PAR DECLARANT	
Formulaire 2.2 – OP et AOP – Production et destination des produits (année civile, valeurs au 31 décembre)	SAISIE EN COURS PAR DECLARANT	

Formulaire indicateur (si présence d'un programme opérationnel) - téléchargez le fichier à remplir :

[Télécharger fichier indicateurs ancienne PAC](#)

Importer le fichier complété :

[Importer](#)

Visualiser le fichier importé :

[Visualiser](#) 

Un message de confirmation s'affiche lorsque l'importation de votre fichier Excel s'est bien passée.

Vous pouvez contrôler le fichier importé via le bouton « Visualiser ».

Attention : votre déclaration n'est pas terminée ! N'oubliez pas de transférer vos données (voir consignes ci-dessous).

Transmission de votre déclaration à FranceAgriMer

FranceAgriMer
TELEPROCEDURE - Indicateurs de Performance
OCM Fruits et Légumes

Formulaire

L'importation s'est bien passée. - Tous vos formulaires sont à l'état saisi en cours par déclarant. N'oubliez pas de transmettre votre déclaration en cliquant sur le bouton transférer qui se trouve sur l'écran liste des formulaires

Vos informations

Statut de la déclaration: SAISIE EN COURS PAR DECLARANT Numéro de reconnaissance: Année de fonds: 2023

Nom de l'organisme :

Réglementation

Choix de la réglementation

Réglementation PAC

Ancienne PAC Nouvelle PAC

Les formulaires

Voici tous vos formulaires en cours de saisie. Vous pouvez saisir, consulter.

Les formulaires	Etat de la saisie
Formulaire 2.1 - OP et AOP - Reconnaissance et membres	SAISIE EN COURS PAR DECLARANT
Formulaire 2.2 - OP et AOP - Production et destination des produits (année civile, valeurs au 31 décembre)	SAISIE EN COURS PAR DECLARANT

Formulaire indicateur (si présence d'un programme opérationnel) - téléchargez le fichier à remplir

Télécharger fichier indicateurs ancienne PAC

Importer le fichier complété:

Importer

Visualiser le fichier importé:

Visualiser

Commentaire global sur les formulaires:

Retourner à l'accueil Contrôler la cohérence de tous les formulaires **Transférer** Tout supprimer Valider

Autorisation à la consultation par FAM

FranceAgriMer - tous droits réservés

Une fois les deux formulaires saisis en ligne et votre fichier Excel importé, tous vos formulaires sont à l'état « Saisie en cours par déclarant ».

N'oubliez pas de transmettre votre déclaration en cliquant sur le bouton « Transférer » qui se trouve sur l'écran liste des formulaires. Attention cette action est irréversible.

■ Les formulaires

Voici tous vos formulaires en cours de saisie. Vous pouvez saisir, consulter.

Les formulaires	Etat de la saisie
Formulaire 2.1 – OP et AOP – Reconnaissance et membres	SAISIE EN COURS PAR DECLARANT
Formulaire 2.2 – OP et AOP – Production et destination des produits (année civile, valeurs au 31 décembre)	SAISIE EN COURS PAR DECLARANT

■ Formulaire indicateur (si présence d'un programme opérationnel) - téléchargez le fichier à remplir :

Télécharger fichier indicateurs ancienne PAC

Importer le fichier complet

Importer

Visualiser le fichier importé :

Visualiser

Commentaire global sur les formulaires.

Retour à l'accueil Contrôler la cohérence de tous les formulaires Transférer Tout supprimer Valider

Autorisation à la consultation par FAM

Contacts Mentions Légales N° de version de l'application: 2.0.25-RELEASE FranceAgriMer - tous droits réservés

Vous allez transférer votre dossier chez FranceAgriMer. Il ne sera alors pour vous plus possible de le modifier. Êtes-vous sûr de vouloir transférer votre dossier chez FranceAgriMer ?

Oui Non



Le message suivant de confirmation s'affiche :

« Vous allez transférer votre dossier chez FranceAgriMer. Il ne sera alors pour vous plus possible de le modifier. Etes-vous sûr de vouloir transférer votre dossier chez FranceAgriMer ? »

En cas d'oubli d'importation du fichier lors du transfert

 **TELEPROCEDURE - Indicateurs de Performance** Déconnexion
OCM Fruits et Légumes

Formulaire Index > Liste des Formulaires Votre identifiant est: _____

*** Veuillez sélectionner le fichier à importer**

Vos informations

Statut de la déclaration: SAISIE EN COURS PAR DECLARANT Numéro de reconnaissance: _____ Année de fonds: 2023
Nom de l'organisme : _____

Réglementation

Choix de la réglementation

* Réglementation PAC

Ancienne PAC Nouvelle PAC

Les formulaires

Voici tous vos formulaires en cours de saisie. Vous pouvez saisir, consulter.

Les formulaires	Etat de la saisie	
Formulaire 2.1 – OP et AOP – Reconnaissance et membres	SAISIE EN COURS PAR DECLARANT	
Formulaire 2.2 – OP et AOP – Production et destination des produits (année civile, valeurs au 31 décembre)	SAISIE EN COURS PAR DECLARANT	

Formulaire indicateur (si présence d'un programme opérationnel) - téléchargez le fichier à remplir :

[Télécharger fichier indicateurs ancienne PAC](#)

Importer le fichier complété :

[Importer](#)

Si vous avez oublié d'importer votre fichier Excel avant de transférer votre déclaration, un message d'erreur vous rappelle que ce document est manquant.

Confirmation de la transmission à FranceAgriMer

The screenshot shows the 'Formulaire' section of the FranceAgriMer website. The page title is 'TELEPROCEDURE - Indicateurs de Performance OCM Fruits et Légumes'. The user is logged in as 'Votre identifiant est...'. The page is divided into several sections:

- Vos informations:** Statut de la déclaration: TRANSFEREE PAR DECLARANT, Numéro de reconnaissance: [input], Année de fonds: 2023, Nom de l'organisme: [input].
- Réglementation:** Choix de la réglementation: Réglementation PAC, Ancienne PAC, Nouvelle PAC. A modal dialog box is open with the message 'La sauvegarde s'est bien passée.' and an 'OK' button.
- Les formulaires:** Voici tous vos formulaires en cours de saisie. Vous pouvez saisir, consulter.

Les formulaires	Etat de la saisie
Formulaire 2.1 – OP et AOP – Reconnaissance et membres	TRANSFEREE PAR DECLARANT
Formulaire 2.2 – OP et AOP – Production et destination des produits (année civile, valeurs au 31 décembre)	TRANSFEREE PAR DECLARANT

Below the table, there is a section for 'Formulaire Indicateur (si présence d'un programme opérationnel) - téléchargez le fichier à remplir :'. It includes buttons for 'Télécharger fichier indicateurs ancienne PAC', 'Importer le fichier complété :', 'Importer', 'Visualiser le fichier importé :', and 'Visualiser'.

Un message de confirmation s'affiche « La sauvegarde s'est bien passée ». L'état de saisie de vos formulaires est passé à « Transférée par déclarant ». Cliquez sur OK.

Un accusé de réception pdf vous est adressé par mail.

Rafraîchissez la page.

FranceAgriMer
ÉTABLISSEMENT NATIONAL
DES PRODUITS DE L'AGRICULTURE ET DE LA MER

Formulaire
Index > Liste des Formulaires

Déconnexion

Votre identifiant est:

L'importation s'est bien p
votre déclaration en cliqu

Continuer Annuler

ez pas de transmettre

Vos informations

Statut de la déclaration: TRANSFEREE PAR DECLARANT Numéro de reconnaissance: Année de fonds: 2023
Nom de l'organisme :

Réglementation

Choix de la réglementation

* Réglementation PAC
 Ancienne PAC Nouvelle PAC

Les formulaires

Voici tous vos formulaires en cours de saisie. Vous pouvez saisir, consulter.

Les formulaires	Etat de la saisie	
Formulaire 2.1 – OP et AOP – Reconnaissance et membres	TRANSFEREE PAR DECLARANT	
Formulaire 2.2 – OP et AOP – Production et destination des produits (année civile, valeurs au 31 décembre)	TRANSFEREE PAR DECLARANT	

Formulaire indicateur (si présence d'un programme opérationnel) - téléchargez le fichier à remplir :

Télécharger fichier indicateurs ancienne PAC

Importer le fichier complété :

Formulaire

Index > Liste des Formulaires Votre identifiant est

Vos informations

Statut de la déclaration: TRANSFEREE PAR DECLARANT Numéro de reconnaissance: [] Année de fonds: 2023
Nom de l'organisme : []

Réglementation

Choix de la réglementation

Réglementation PAC
 Ancienne PAC Nouvelle PAC

Les formulaires

Voici tous vos formulaires en cours de saisie. Vous pouvez saisir, consulter.

Les formulaires	Etat de la saisie	
Formulaire 2.1 – OP et AOP – Reconnaissance et membres	TRANSFEREE PAR DECLARANT	
Formulaire 2.2 – OP et AOP – Production et destination des produits (année civile, valeurs au 31 décembre)	TRANSFEREE PAR DECLARANT	

Formulaire indicateur (si présence d'un programme opérationnel) - téléchargez le fichier à remplir :

[Télécharger fichier indicateurs ancienne PAC](#)

Importer le fichier complété :

Visualiser le fichier importé :

[Visualiser](#)

Le choix de la réglementation est figé.
Le bouton « Importer » n'est plus accessible.
Vous pouvez toujours visualiser le document importé.

Votre déclaration est terminée.