

## Appel à candidature - FranceAgriMer

*Organisme payeur de fonds européens et nationaux, FranceAgriMer met en œuvre des dispositifs de soutien aux filières agricoles et de la pêche, et gère des dispositifs de régulation des marchés. L'Établissement soutient également le développement à l'international du secteur agroalimentaire.  
En outre, il assure un suivi des marchés et propose des expertises économiques permettant aux pouvoirs publics d'adapter leurs actions et aux opérateurs de chaque filière de gagner en compétitivité.  
Enfin, il organise le dialogue et la concertation entre pouvoirs publics et professionnels des filières au sein de ses instances : conseil d'orientation, conseils spécialisés, commissions thématiques interfilières.*

### Apprenti(e) - Chargé/e de projets en communication numérique -

Secrétariat général / Service Communication

<b>N° appel à candidature : 20369</b>	<b>Catégorie : Apprenti</b>
<b>Cotation parcours professionnel : SO</b>	<b>Cotation Groupe RIFSEEP : SO</b>
<b>Filière d'emploi : SO</b>	
<b>Prise de fonction en septembre 2022</b>	<b>Localisation : FranceAgriMer Siège</b> 12, rue Henri Rol-Tanguy / TSA 20002 93555 Montreuil Cedex
<b>Conditions de recrutement :</b>	
Les apprentis sont recrutés uniquement dans le cadre d'un contrat d'apprentissage. La rémunération est basée sur l'année contractuelle d'embauche, l'âge de l'apprenti et son évolution dans le cycle de formation suivi. L'établissement applique une majoration de points sur les rémunérations versées.	
<b>Présentation de l'environnement professionnel :</b>	
Le service Communication est chargé de valoriser l'établissement, en interne comme en externe. A l'écoute de ses publics, il produit, actualise, renforce, etc. divers messages, documents et outils, de sorte que soit mieux connue et reconnue l'expertise de l'établissement dans les domaines économiques, d'ingénierie d'aide et d'accompagnement des filières.	
<b>Objectifs du poste</b>	
Appui aux projets de refonte / modernisation des supports de communication numérique de l'établissement à destination de l'externe (site Internet) et de l'interne (intranet/réseau social d'entreprise)	
<b>Missions et activités principales :</b>	
Sous la supervision de la cheffe de service, et en lien avec les agents du service qui travaillent sur la communication numérique, les webmasters en particulier : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Accompagner la concertation en interne et la rédaction des supports d'aide à la décision (notes...)</li> <li>• Etablir des propositions de refonte /modernisation des outils numériques de l'établissement sur la base des besoins de l'utilisateur</li> <li>• Travailler à la sélection et à la restructuration des contenus</li> <li>• Participer à la sélection des outils (CMS, applications...) en fonction du service souhaité mais aussi des contraintes (coût, ergonomie, accessibilité...)</li> </ul>	
<b>Relations fonctionnelles du poste :</b>	
Le service Communication, les responsables et agents de l'ensemble des entités de FranceAgriMer	
<b>Compétences requises pour le poste :</b>	
<b>Savoirs / Connaissances</b>	<b>Savoir-faire / Maîtrise</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Connaissance et maîtrise des outils de la communication numérique</li> <li>• Créativité et curiosité</li> <li>• Une expérience en communication institutionnelle serait appréciée</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sens du dialogue et de la concertation</li> <li>• Rigueur, esprit d'analyse et de synthèse</li> <li>• Capacité d'adaptation, sens du travail en équipe</li> <li>• autonomie, sens de l'initiative</li> <li>• bonnes qualités rédactionnelles</li> </ul>
<b>Diplôme – Expérience professionnelle</b>	
Master ou Licence en communication	
<b>Contraintes du poste :</b>	
Pas de contrainte particulière	
<b>Poste clé<sup>1</sup> :</b>	Oui Non
<b>Poste à caractère sensible<sup>2</sup> :</b>	Oui Non
<b>Poste à privilèges<sup>3</sup> :</b>	Oui Non
<b>Personnes à contacter</b>	
<p><b>Tiphaine LELIEVRE</b>, chargée d'études recrutement  <a href="mailto:mobilite@franceagrimer.fr">mobilite@franceagrimer.fr</a> – Tél. : 01 73 30 22 35</p>	
<b>Conditions de travail</b>	
<p><i>FranceAgriMer est proche du métro ligne 1 Station Saint-Mandé (5 minutes), du RER A (10 minutes) et de lignes de bus.</i></p> <p><i>L'établissement offre la possibilité de bénéficier du télétravail, sous certaines conditions d'éligibilité. Vous bénéficierez, dès votre arrivée, d'un tutorat pour accompagner votre prise de poste et d'un parcours de formation d'accueil. Vous aurez également accès au plan annuel de formation en fonction de vos besoins. Le siège de l'établissement dispose d'un service de restauration interne proposant des tarifs préférentiels aux agents, au sein du bâtiment moderne qui abrite l'établissement.</i></p> <p><i>Vous aurez également la possibilité de bénéficier du comité d'action sociale (sous réserve de conditions d'ancienneté)</i></p>	
<b>DATE LIMITE DE CANDIDATURE : 31/05/2022</b>	
<p>Le dossier de candidature doit comporter :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Une lettre de motivation,</li> <li>- Un curriculum-Vitae,</li> <li>- Descriptif de votre formation : rythme de votre alternance, coût de la formation....</li> </ul>	

<sup>1</sup> Poste clé au regard de la qualité d'organisme payeur de l'établissement.

<sup>2</sup> Poste à caractère sensible au regard des conflits d'intérêts et de la lutte contre la fraude.

<sup>3</sup> Poste à privilèges au regard de la certification SMSI de l'établissement.