

## Appel à candidature - FranceAgriMer

**Organisme payeur de fonds européens et nationaux, FranceAgriMer met en œuvre des dispositifs de soutien aux filières agricoles et de la pêche, et gère des dispositifs de régulation des marchés. L'Établissement soutient également le développement à l'international du secteur agroalimentaire.**

**En outre, il assure un suivi des marchés et propose des expertises économiques permettant aux pouvoirs publics d'adapter leurs actions et aux opérateurs de chaque filière de gagner en compétitivité.**

**Enfin, il organise le dialogue et la concertation entre pouvoirs publics et professionnels des filières au sein de ses instances : conseil d'orientation, conseils spécialisés, commissions thématiques interfilières.**

### GESTIONNAIRE ADMINISTRATIF ET TECHNIQUE

Direction Marchés, études et prospective/Service AEF et OFPM/Délégation Nationale de Volx

**N° appel à candidature : 20416**

**Catégorie : B**

**Cotation parcours professionnel : SO**

**Cotation Groupe RIFSEEP : 3 si corps des SA**

**Poste vacant - Prise de fonction au 01/11/2022**

**Localisation : VOLX (04)**

#### Conditions de recrutement :

**Les agents fonctionnaires sont accueillis en Position Normale d'Activité (PNA) ou par la voie de détachement selon le statut d'origine.**

**Les agents titulaires d'un CDI de droit public peuvent se voir proposer la portabilité de leur contrat de travail. Les autres agents contractuels sont recrutés sous contrat de droit public d'une durée de 3 ans, éventuellement reconductible. La rémunération est déterminée selon les expériences en lien avec le profil du poste à pourvoir.**

#### Présentation de l'environnement professionnel :

La Direction Marchés, études et prospective (DMEP) a pour mission de recueillir, de traiter et de diffuser des informations et des analyses économiques sectorielles, de développer des approches et des outils transverses. Elle travaille en réseau avec les services des ministères chargés de l'agriculture et de la pêche, de l'économie et de l'environnement, les professionnels des filières et les services territoriaux.

Au sein du service chargé de l'information des partenaires de l'établissement - professionnels et pouvoirs publics (France, UE) -, en ce qui concerne les évolutions des marchés et de l'économie des filières agricoles au plan national, européen et international, la délégation nationale de Volx, qui comprend 12 agents, assure les missions de l'Établissement couvrant les secteurs de l'oléiculture, de la riziculture ainsi que des plantes à parfum, aromatiques et médicinales. Ces missions concernent, pour ces filières, à la fois le suivi de la conjoncture et l'analyse des marchés et de la concurrence, ou toute autre problématique économique spécifique, que la gestion des interventions et l'animation, en liaison avec le délégué filières. Elles impliquent également le pilotage et la gestion et la valorisation des dispositifs de collecte de données, notamment via l'outil Visolive en matière oléicole.

#### Objectifs du poste

Recueillir et traiter les données économiques de la filière oléicole, en particulier via l'outil Visolive, afin de participer à la réalisation des publications de la délégation liées à la filière oléicole ;

Assurer une entraide en matière de gestion des aides.

#### Missions et activités principales :

- Collecte des données oléicoles auprès des opérateurs (mouliniers et conditionneurs) ;
- Suivi, participation aux évolutions et mise en œuvre des procédures de télé déclaration « Visolive » ;
- Actualisation et maintien des bases d'indicateurs économiques ;
- Participation aux travaux de la délégation en support aux publications oléicoles ;
- Mise en forme et diffusion des travaux de l'unité ;

- Participation à la gestion des aides dans la filière oléicole, et en tant que de besoin dans la filière PPAM

### Relations fonctionnelles du poste

Internes : DMEP

Externes : Professionnels des filières concernées, plus particulièrement opérateurs oléicoles

### Compétences requises pour le poste :

#### Savoirs / Connaissances

- Intérêt pour l'économie du secteur oléicole
- Intérêt pour le traitement de données
- Outils de télé-déclaration

#### Savoir-faire / Maîtrise

- Outils bureautiques (Excel, Word, Powerpoint)
- Mise en forme de documents destinés à la publication et mise en ligne de ces documents

### Diplôme – Expérience professionnelle

Formation / ou expérience professionnelle en rapport avec les missions du poste. Formation possible aux outils utilisés.

### Contraintes du poste :

**Poste clé<sup>1</sup> :** Oui Non

**Poste à caractère sensible<sup>2</sup> :** Oui Non

**Poste à privilèges<sup>3</sup> :** Oui Non

### Personnes à contacter

Gisèle GUICHETEAU, responsable de la délégation nationale de Volx, AEF-OFPM – [gisele.guicheteau@franceagrimer.fr](mailto:gisele.guicheteau@franceagrimer.fr) – Tél. : 04 92 73 34 31 ou

Cécile GUILLOT, cheffe du service AEF-OFPM – [cecile.guillot@franceagrimer.fr](mailto:cecile.guillot@franceagrimer.fr) – Tél. : 01 73 30 21 76

Tiphaine LELIEVRE, chargée d'études recrutements – [mobilite@franceagrimer.fr](mailto:mobilite@franceagrimer.fr) – Tél. : 01 73 30 22 35

### Conditions de travail

*L'établissement offre la possibilité de bénéficier du télétravail, sous certaines conditions d'éligibilité.*

*Vous bénéficierez, dès votre arrivée, d'un tutorat pour accompagner votre prise de poste et d'un parcours de formation d'accueil. Vous aurez également accès au plan annuel de formation en fonction de vos besoins.*

*Vous aurez également la possibilité de bénéficier du comité d'action sociale.*

### DATE LIMITE DE CANDIDATURE : 18/11/2022

Le dossier de candidature doit comporter :

- Une lettre de motivation,
- Un curriculum-Vitae,
- Pour les agents fonctionnaires indiquer le corps, grade et échelon.

<sup>1</sup> Poste clé au regard de la qualité d'organisme payeur de l'établissement.

<sup>2</sup> Poste à caractère sensible au regard des conflits d'intérêts et de la lutte contre la fraude.

<sup>3</sup> Poste à privilèges au regard de la certification SMSI de l'établissement.