







# FRUITS ET LEGUMES A L'ECOLE

## Guide pour le retrait et le dépôt du formulaire de demande de paiement

Accès sur le site de FranceAgriMer www.franceagrimer.fr

## Table des matières

1.	Connexion au site de FranceAgriMer : http://www.franceagrimer.fr/ 2
2.	Retirer le formulaire de demande de paiement personnalisé5
3.	Renseigner le formulaire de demande de paiement9
4.	Enregistrer le formulaire de demande de paiement12
5.	Déposer votre formulaire, le fichier et les pièces justificatives
6.	L'attestation d'enregistrement récapitulant votre dépôt

Adresse de messagerie à privilégier : teleprocedures.beneficiaires@franceagrimer.fr

## 1. Connexion au site de FranceAgriMer : <u>http://www.franceagrimer.fr/</u>

Sur la page d'accueil du site FranceAgriMer, utilisez l'ascenseur pour vous déplacer vers le bas de la page d'accueil :



Dans le cadre « Professionnels » à gauche de la page, cliquez sur téléprocédure :



Sur la page « Téléprocédures » cliquez sur le lien « Portail des e-services » : <u>https://portailweb.franceagrimer.fr/portail/</u>

Edition_Affichage_Historique_Marque-pages_Qutils_2	- • •
N www.franceagrimer.fr/Professionnels/Teleprocedures     [C]     C	ercher. 🏠 🖄 🕏 🕹 🏦 🗮
Precision of the state of	Vitgentation Automation Efficiences Avenir International +A -A I I Partager
Téléprocédures	Rechercher
FranceAgriMer met à la disposition des opérateurs des e-services (téléprocédures)         qui permettent de réaliser en ligne des actions telles que : inscription à une mesure         d'aide et suivi des dossiers correspondants, consultations de règlements, retrait de         certificats et autres documents d'exportation, abonnements à des listes de diffusion         etc.         Portail des e-services         Depuis 2013, afin de faciliter les échanges d'informations avec ses bénéficieurs. FranceAgriMer améliers la compation         build entres (différiced dures) de l'établissement nonce : compation         build entres (différiced dures) de l'établissement nonce : compation         https://portailweb.franceagrimer.fr/portail/         Puisleurs e-services sont decenter en le potail.	Code d'accès Connexion Con
Lait scolaire et Fruit à la récré permet aux gestionnaires des mesures communautaires Lait scolaire et Fruit à la	

Sur la page « Bienvenue sur le portail des e-services », cliquez sur me connecter :

Éditio <u>n A</u> ffichage <u>H</u> istorique <u>M</u> arque-pages <u>O</u> utils <u>?</u>				×	
rocédures - Professionnel 🗙 😰 Bienvenue sur le portail - P 🗙 +					
🕽 🛞 🖴 https://portailweb.franceagrimer.fr/portail/	El C Q. Rechercher	☆ 自 ♥	.↓ ♠	≡	
us visités 😻 Getting Started 📓 Latest Headlines					
FranceAgriMer <b>e-Services</b>					
Bienvenue sur le portail <i>e-service</i>	5			н	
	Le portail des e-services de FranceAgriMer donne a aux télésencies gérées par l'établissement : fouverture d'un com constante l'actualité des télésencies dont vous étes bénéficiaire e dossiers de la found dematériale des Enassignabus aux données économiques traitées par les programmes Visio, qu opérateurs des filières des informations économiques en temps n Déja inscrit ? Si vous étes déjà inscrit, cliquez sur le bouton : Ma acédéer à votre espace personnel. Mer coo Mode par	CCèS : t de gérer vos i fournissent aux fel. <u>En aavoir plus</u> pnecter asse oublié ?	<b>&gt;</b> [	¢	Cliquez sur le bouton « Me connecter »
	Première visite ? Vous venez pour la première fois sur le portail ? Cliquez sur Minscrite » pour créer votre espace personnel. M'in	le bouton « scrire			
Actualités		<b>N</b>			
Ouverture du téléservice Viti-investissement	Ouverture du téléservice Vitirestructuration			÷	

Sur la page « Bienvenue sur le portail des e-services - Connexion», saisissez votre identifiant et votre mot de passe et cliquez sur « se connecter » :

! Attention aux minuscules et majuscules et blancs indésirables entre les caractères !

! Attention vous n'avez pas besoin du numéro téléusager à cet endroit et normalement nul par ailleurs sauf si vous avez perdu votre mot de passe ou oublié votre identifiant !



! Attention à ne pas saisir le mot de passe à la place de l'identifiant et inversement – Si la tentative de connexion échoue, votre saisie sera effacée. Il faudra tenter à nouveau ou suivre les procédures de mot de passe oublié ou identifiant oublié, le cas échéant.

En FranceAgniver - Hage Con. X +		
③	N2FN2FtNe-rec.franceagrimer.frN2FtNe-presentation%2Fj.spring_cas_security_check%38jsessionid%3Dx134c59d28d50a5C 🛛 🤁 🗍 🔍 Rechercher	
Les plus visités 📵 Débuter avec Firefox 🛞 TLFE - FO 😰 TLFE - MO	- Recette 🕺 Mentis	
F	ranceAgriMer e-services	
В	ienvenue sur le portail e-services	
	Connexion ← Aprè Connexion - vo Bernfant - vo Portaibres - cli Mot de passe - cli St connectre	s la saisie de : tre identifiant tre mot de passe quez sur le bouton « se nnecter »
	Vous êtes usager	
di M	us éfes un usager de FranceAgnNer qui souhaite accéder aux applications qui sont mixe à votre disposition dans le cadre des démain -> Mot de passe outie 2 -> Identifiant outie 2	ches
	Vous êtes gestionnaire	
	na ngapan ninis, a unis animaniatano su pantingas, si nan que y sucietada de la des des plucessos de l'adal equilaten 	
Mentior	su Jakaleta (CAS version 4.2.0-RELEASE)	dats réservés

### 2. Retirer le formulaire de demande de paiement personnalisé

Sur la page d'accueil de la téléprocédure d'agrément TLFE, cliquer sur le bouton « Demandes de paiement Fruit à la récré » :

♦ ③ ▲ https://		C <sup>i</sup> Q, Red	hercher 🔂 🖨 🖾 🗮 📩 hercher
s plus visités 🥹 Débuter avec Firefox 🛞 TLFE -	FO 😰 TLFE - MO - Recette 🎇 Mantis		
	FranceAgriMer	ait scolaire <mark>&amp; Fruit à la récré</mark>	
	Accueil		
	<ul> <li>i) E.service TLFE : Bienvenue sur la télé</li> <li>ii) Fruits à la récré : Nouvelles modalités</li> <li>ii) Lait Scolaire : La saisie des demandes</li> </ul>	procédure des mesures communautaires Lait Scolaire et Fruit à la récré>>Lire la 1 2016/2017 : Les demandes de paiement « Fruit à la récré » sont désormais dématériairs de paiement dans la téléprocédure LASCO est funique moyen pour perceveir l'aide au La	suite sées>>Lire la suite nit>>Lire la suite
	<b>v</b> Présentation du e-service	Bienvenue M. David MENNERET BONIFACIO	
	Ce service pomet aux opsitionnaires participaires has conserved the scalare et Put à la recte d'abative la scalare et Put à la recte d'abative réposer et l'une commande de partientes pour la mesure « Fruit à la récté ». >> Guide distailé	Vous étes le gestionnaie Wote 4* d'againeut Frait 3 levies Agréments Fruit à la récré Lait scolaire ≫En savor plus →En savor plus	<b>⇔ cliquez sur le bouton</b> « Demandes d paiement Fruit à la récré »
	Mentions légales CGU FAQ Contact Version 1.5.0	FranceAgrilde	er - Itous droits réservés

Vous accédez à la page d'accueil de TLFE du retrait et du dépôt de votre demande, sur laquelle vous trouverez deux boutons : « Retirer » et « Déposer »

! Attention vous devez disposer de la dernière version du logiciel Adobe Acrobat Reader – Vous pouvez le télécharger en cliquant sur le bouton du même nom !

Demandes de paiement Fr × +	•	
🗧 🛈 🔒 🛛 https	C C Q. Rechercher	☆ 自 ♡ ♣ 合 ❷ ☰
Les plus visités 🧕 Débuter avec Firefox 🤅	🕐 TLFE - FO 🐒 TLFE - MO - Recette 🎇 Mantis	
	Lait scolaire & Fruit à la récré	Í
	Accueil > Demandes de paiement Fruit à la récré	V
	Demandes de paiement Fruit à la récré	
	A partir de Tamele acuteira 2016/2017, l'us demandes de patement pour la mesure "Un Fruit à la récré" sont dématérialisées. La demande d'ade s'idéneute de la mainire sucurnit : 1/ Le retrait de se démande à déposer, a savoir : * le formulaire de demande de patement presonnalisé avec les informations comuses par FranceAgnMer * la fichier avoir les tablisaux de dédait des finaisons et autres frais 2/ La saise des informations demandes dans les formatiers et les décontes chiffées des tableaux préalablement téléchargés 3/ La cantralitation au format électronique de paices juritificatives obligatoires à jurider à voir de dossier. «) Le dépid de voir de demande composé- de lochardiaire restaigné, des tableaux complétes de des páces juritificatives obligatoires. Pour les phases de retrait des documents et le dépit des demandes de paiement, FranceAgnimer met à voire disposition une plateforme spécifique.	
	1. Retrait des documents	
	Inducational - Acade dis debuder, vous devez vous assurer que votre agrément est à jour. Si ce n'est pas le cas, veullez factualiser en cliquant sur "Agréments Frait à la niere - Pour compâtrie le formulaire é doi- - Pour compâtrie le formulaire é doi- - Stoca ne disponse pas de ce le grounde ; vous devez daspoaré de la deminier ventain du logical Adobe Acrobat Reader. Si vous ne disponse pas de ce le grounde ; vous pourse la télécharger en cliquant sur le bouton sevant. - Entre dat de la deminier de disponse de la definier. - Vous télécharger le formulaire et le foltrer aur vente poste. - Vous télécharger le formulaire et le foltrer aur vente poste.	⇔ cliquez sur l'image pour installer le logic Adobe Acrobat Reader
	Pour accéder à la plateforme de retrait du formulaire de demande et du fichier de détail, veuillez cliquer sur le bouton suivant. Retirer	
	2. Dépôt de votre demande	
	Ingentiani. • Vois annue la possibilité d'internompre à tout moment la procédure de dépôt pour la represdre utilitéeurement. Les documents déjà déposés sont alors consen- • Dans la cau o vois auriter retrier plusieurs fais le formulaire, veuillez vois munit au moment du dépôt du numéro de dossier figurant dans la partie supérieure formulaire qui sera déposé Le dépôt du formulaire, du fichier et des piècces justificatives abbligatoires ; Vois avec cremişér et enregistre à formisé au tableaux do détail sur voite poste. Vois avec cremişér et enregistre à formisé au tableaux do détail sur voite poste.	da: du
	vous avez renegatins aur votre poste es sic noires exercitemques des parces juitificatives dolgatories. Vous pouvez débuter la procédure de dépôt de votre danade. Pour réaliser ce depôt, vous devez poindre le formulaire renseigné, le fichier avec les tableaux comptétés et les ploises putificatives obligatories.	

### Cliquez sur le bouton : « Retirer » :

🗧 😑 🙎 https	tiaire.shtml	
Téléprocédures - P	Demandes de	paiement Fru ×
Fichier Edition A	fichage Favoris Outils ?	»
😹 🛃 Pages - Accue	il 🔰 [TFE - MO 💆 FranceAgriMer - Page Co 🤰 Téléprocédures - Professi 🧚 BusinessObjects Production 👘 ▼ 🔂 ▼ 🔂 ▼ 🔤 🗰 ▼ Page ▼ Séc 	curité 👻 Outils 👻 🍪 👻
	- Avant de débuter, vous devez vous assurer que votre agrément est à jour. Si ce n'est pas le cas, veuillez l'actualiser en cliquant sur "Agréments Fruit à la récré	^
	Lait scuaire sur la page d'accueir. - Pour complèter le formulaire de demande, vous devrez disposer de la dernière version du logiciel Adobe Acrobat Reader.	4. allower and by barrier
	Si vous ne disposez pas de ce logiciel, vous pouvez le télécharger en cliquant sur le bouton suivant.	⇔ cliquez sur le boutor
	Reader	« Retirer »
	Le retrait du lormulaire et du Inchier: Vous téléchargez le formulaire et le fichier sur votre poste.	
	Vous les complétez et les enregistrez sur votre poste. Vous réferenze sous forme de fabries les relactoriques les niènes instifications et les enregistrez sur votre poste	
	Yous preparez sous forme de invinera electroniques les preces justificatives deligatores et les enregistrez sur yous poste.	
	Pour accéder à la plateforme de retrait du formulaire de demande et du fichier de détail, veuillez cliquer sur le bouton suivant.	
	2. Dénôt de votre demande	_
	Important ; * Vous aurez la possibilité d'interrompre à tout moment la procédure de dépôt pour la reprendre uttérieurement 1 es documents déjà déposés sont alors	
	conservés. • Dans le case du vous suriez retirá hlusieure fois le formulaire, veuillez vous munir su moment du dánét du numéro de dessier fourant dans la partie supérieure du	
	benta te cas de trada sunte, tente presenta rois le infinitialité, realitez roda intimi au moment de depot de numero de dessión ingurant dans la parte superioris de formulaire qui sera déposé.	
	Le dépôt du formulaire, du fichier et des pièces justificatives obligatoires ;	
	Vous avez renseigné et enregistré le formulaire sur votre poste.	
	Vous avez enregistré su votre poste les fichiers électroniques des pièces justificatives obligatoires.	
	Vous pouvez débuter la procédure de dépôt de votre demande. Pour réaliser ce depôt, vous devrez joindre le formulaire renseigné, le fichier avec les tableaux	
	complétés et les pièces justificatives obligatoires.	
	Pour accéder à la plateforme de dépôt de votre demande, veuillez cliquer sur le bouton suivant. Déposer	
	1 n 2ª de l'article 1 - 144 6 du ande adeal prévoit que la fait de faurrir une désignation personnaire en une d'abtenir d'une administration publique au d'un	
	Les 2, de railote, 44+o du code pera, prévoir que le rais de fournir une declaration mensiongère en vue d'obtenir dure diministration publique du d'ur organisme chargé d'une mission de service public une allocation, un paiement ou un avantage indu est public di deux ans d'emprisonnement et de 30.000 euros	
	d'amende.	
	Retour	
-		
	Mentions légales CGU FAQ Contact FranceAgriMer - tous droits réservés	
	Version (.S.)	~

Vous accédez à la page du e-service de retrait de votre demande, sur laquelle vous trouverez :

- une liste déroulante pour sélectionner la période, pour le moment il vous est proposé uniquement la période 2016/2017 – 1,
- le bouton « cliquez ici pour télécharger »,
- **des fichiers** que vous pouvez télécharger : l'annexe technique Formulaire Inscriptible auquel vous devez vous référerez pour paramétrer le logiciel Adobe Acrobat Reader en cas de besoin, ce présent Guide retrait-dépôt du formulaire, la notice et les tableaux à déposer avec le formulaire,
- un lien pour accéder au téléservice de dépôt

! Nous vous conseillons de télécharger la notice pour vous aider à remplir le formulaire. Elle vous indique pour chaque partie les données attendues !

((=)(=) 2 https	://pa		· ~~		0 分 ① 2 - 9 - 9
Pages - Accueil	ALC . LOUIS				
	Amenage Pavons Outlis :				
	and a page + securite + Outris + W + L				
	FranceAgriMer				î
	EVALUSSIMENT INCOMENTATION CONTRACT OF LA HER				
				DAVID MEN	NERET 8
		Fruit à la récré -	Retrait d'ur	dossier	
	- Equit à la récré				
	Le programme « Un fruit pour la récré » vise à favo distributions de fruits et légumes en dehors des rep- moins une fois pendant la période de distribution di agréés pour obtenir une subvention pour les frais li La demande de paiement correspond aux périodes	riser la consommation de fruits as. Afin d'influer sur les habitud as fruits et légumes. Une dema és à la mise en œuvre de la me s scolaires. Il peut avoir jusqu'à	et de légumes par le les alimentaires des nde de paiement peu sure, principalement 3 demandes par an.	s élèves inscrits dans un établissement scolaire, er élèves, un accompagnement pédagogique doit être têtre déposée par les organismes gestionnaires pr les dépenses d'achats des fruits et légumes distrib	) organisant des réalisé au réalablement iués aux élèves.
	<ul> <li>Vos informations</li> </ul>				
	N° Siret	13000636400017			
	Raison sociale	ETABLISSEMENT NATIONAL	DES PRODUITS D	E LAGRICULTURE ET DE	
	Adresse	TSA20002	4		
	Code postal	12 RUE HENRI ROL TANGU 93555	Commune		
	coue postar		Commune	MONTREOL CEDEX	
	Nom	M	Prénom	C	
	Tél. Fixe	+2			
	Email	da grim	er.fr		
	Dans le cadre du programme "Dites-le n le dispositif APS (Aide Publique Simplifié télécharger.	ous une fois" du SGMAP (Secre e) pour récur	itariat général pour la itabliss	a modernisation de l'action publique) FranceAgriMe ement et pour pré-re	r s'appuie sur ' z
	<ul> <li>Retirer un dossier</li> </ul>				
	La procédure nécessite que vous disposiez du	logiciel Acrobat reader DC. S	i vous ne disposez	pas du logiciel, téléchargez gratuitement.	
		Jo Ac	t Adobe robat Reader		Ŷ
U		170p2 - 10			

Cliquez sur le bouton «cliquez ici pour télécharger » :

-

	➡ ▼ Page ▼ Sécurité ▼ Outils ▼	®▼ 説		
	<ul> <li>Retirer un dossier</li> </ul>			^
I	La procédure nécessite que vous d <b>Etape 1</b> / Téléchargez et e	disposiez du logiciel Acrobat reader DC. Si vous ne disposez pas du logiciel, téléchargez gratuitement.	entaires ci-	⇔ cliquez sur la flèche pou
	dessous. Séle	Action for votre formulaire 2016/2017 - Trimestre 1		sélectionner votre formulaire ⇔ cliquez sur le bouton « Cliquez ici pour téléchemen
	Fichier		Télécharger	telecharger »
	Annexe technique - Formulaire	Annexe technique relatif à la configuration de l'application Adobe Acrobat Reader		
	Inscriptible			
	Inscriptible Notice	Notice explicative pour remplir le formulaire de demande.	Ŧ	
<	Inscriptible Notice Tablead Fournisseurs	Notice explicative pour remplir le formulaire de demande. Vous êtes dans la catégorie réglementaire "Fournisseurs et/ou distributeurs des produits", veuillez utiliser ce tableau.	T T	
	Inscriptible Notice Teaseau Fournisseurs Tableau Autres	Notice explicative pour remplir le formulaire de demande. Vous êtes dans la catégorie réglementaire "Fournisseurs et/ou distributeurs des produits", veuillez utiliser ce tableau. Vous êtes d'une autre catégorie réglementaire que "Fournisseurs et/ou distributeurs des produits", veuillez utiliser ce tableau.	± ±	
	Inscriptible Notice Tableau Autres Etape 2 / Complétez le for sauvegardez vos travaux.	Notice explicative pour remplir le formulaire de demande. Vous êtes dans la catégorie réglementaire "Fournisseurs et/ou distributeurs des produits", veuillez utiliser ce tableau. Vous êtes d'une autre catégorie réglementaire que "Fournisseurs et/ou distributeurs des produits", veuillez utiliser ce tableau. rmulaire et les éventuels fichiers annexes téléchargés à Etape 1 sur votre poste de t	L L L ravail et	
	Inscriptible Notice Tableau Autres Etape 2 / Complétez le for sauvegardez vos travaux. Etape 3 / Réunissez les pl	Notice explicative pour remplir le formulaire de demande. Vous êtes dans la catégorie réglementaire "Fournisseurs et/ou distributeurs des produits", veuillez utiliser ce tableau. Vous êtes d'une autre catégorie réglementaire que "Fournisseurs et/ou distributeurs des produits", veuillez utiliser ce tableau. rmulaire et les éventuels fichiers annexes téléchargés à Etape 1 sur votre poste de t lèces justificatives demandées.	L L L ravall et	

Une fenêtre s'affiche et vous propose par défaut d'enregistrer le fichier, sélectionner le bouton : « Ouvrir avec » et cliquez sur OK.

! Attention le nom du fichier vous est proposé. Il ne faut pas le changer car, si non, vous ne pourrez pas le déposer après l'avoir renseigné. L'application ne reconnaitra pas votre fichier !

Ouvertur	
Vous avez choisi d'ouvrir :	
DP_FruitMetropole_JEU11975051410360.pdf	⇐ ! Ne pas changer le nom du fichier !
qui est un fichier de type : Adobe Acrobat Document	
à partir de : https://pad-rec.franceagrimer.fr	
Que doit faire Firefox avec ce fichier ?	
○ Quvrir avec Adobe Acrobat Reader DC (défaut)	
Enregistrer le fichier	
<u>I</u> oujours effectuer cette action pour ce type de fichier.	
OK Annul	er
Ouverture de DP_FruitMetropole_JEU11975051410360.pdf	
Vous avez choisi d'ouvrir :	
DP_FruitMetropole_JEU11975051410360.pdf	
qui est un fichier de type : Adobe Acrobat Document	
à partir de : https://pad-rec.franceagrimer.fr	
Ore doit faire Firstox avec ce fichier ?	⇐ cliquez sur « Ouvrir avec »
<u>e</u> megistrer le fichier	
<u>I</u> oujours effectuer cette action pour ce type de fichier.	
$\sim$	
OK Annul	er │ ⇔ cliquez sur « OK »



### 3. Renseigner le formulaire de demande de paiement

A l'aide de la notice téléchargée précédemment saisissez les données attendues selon les différentes rubriques :

DP\_FruitMetropole\_JEU11975051410360-1.pdf (PROTEGE) - Adobe Acrobat Reader DC Accueil Outils DP\_FruitMetropole... × (?) Se connecter 0 Exporter un fichier PDF 🔷 Pour vous aider, FranceAgriMer met à votre disposition un numéro d'appel: 01 73 30 21 20 ß IDENTIFICATION DU DEMANDEUR Adobe Export PDF 0 Q Convertissez des fichiers PDF au format Word ou Excel en ligne. 1 – ORGANISME, AGREE PAR FranceAgriMer, ET GESTIONNAIRE DE L'AIDE : Toute modification de votre agrément est à déclarer au moye yen de la téléprocédure TLFE. Sélectionner un fichier PDF DP\_FruitMetropol...5051410360-1.pdf × Nº SIRET : N° FranceAgriMer · C Convertir au format Microsoft Word (\*.docx) ID Paiement : 92.... Langue du document : Français Changer \_\_\_\_\_ COORDONNEES DE LA PERSONNE A CONTACTER Convertir Nom : N. Prénom : [ Créer un fichier PDF ~ Fixe 🖀 et/ou Mobile : Modifier le fichier PDF 🗸 Mél : da 问 Commentaire MENTIONS LEGALES Combinaison de fichiers 🗸 La loi 78-17 du 6 janvier 1978 modifiée relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, et en particulier ses articles 39 et 40, s'applique à cette publication et me donne droit d'accès et de rectification pour les données me concernant, en m'adressant à la direction gestionnaire. L'article 441-6 du code pénal punit de deux ans d'emprisonnement et de 30 000 euros d'amende, le fait de forurir sclemment une fausse déclaration ou une déclaration incomplète. Organiser les pages ~ 🧟 Remplir et signer k Envoyer pour signature Date de mise à jour : janvier 2017 Page 1/4 Stocker et partager les fichiers dans Document Cloud En savoir plus 🔕 🧉 📬 📵 👿 🖾 🗖 10: 10: 🔁 🚿 🔁 🐼 🕲 🐢 🗁 📂 10: DP\_FruitMetropole\_JEU11975051410360-1.pdf (PROTEGE) - Adobe Acrobat Reader DC Eiching Edition Affichane English Adda Accueil Outils DP\_FruitMetropole... × (?) Se connecter B ↔ 등 ⊠ Q ⊕ @ 2 /4 
M ⊕ ⊕ ⊕ 142% 
H ⊡ I II II 😫 Exporter un fichier PDF 🛛 🔨 ¢ CARACTERISTIQUES DE VOTRE AGREMENT Adobe Export PDF 6 O 2 - COMPLETER LES DONNEES DE VOTRE AGREMENT : Convertissez des fichiers PDF au format Word ou Excel en ligne. Nombre d'établissements déclarés à l'agrément : 2 Sélectionner un fichier PDE Type (1 UAI = 1 ETAB) Nombre d'établissements DP\_FruitMetropol...5051410360-1.pdf × Ecole maternelle Convertir au format Ecole élémentaire Microsoft Word (\*.docx) Ecole élémentaire/maternelle Langue du document : Français Changer Collège Lycée Convertir Lycée agricole Créer un fichier PDF Etablissement spécialisé Modifier le fichier PDF 🗸 Accueil périscolaire 😑 Commentaire Autre Combinaison de fichiers TOTAL 0 Le nombre d'établissements saisi est différent de celui de votre agrément. Veuillez mettre à jour ce dernier. Organiser les pages Nombre d'élèves inscrits dans les établissements \*: 🧟 Remplir et signer Nombre d'élèves bénéficiaires de la distribution dans les établissements \*:

DISTRIBUTIONS DES FRUITS ET LEGUMES

nd à un

3 - NOMBRE DE DISTRIBUTIONS ET MOMENT DE DISTRIBUTION :

Une distribution com

Nombre maximum de distributions (une par jour de classe de la période) : 77

! Une aide à la saisie vous affiche des messages en rouge !

**Envoyer pour signature** 

Stocker et partager les fichiers dans Document Cloud

En savoir plus

DP_FruitMetropole_J	EU11975051410360-1.pdf (PROTEGE) - Ac	dobe Acrobat Reader DC						- 0 ×
Accueil Outil	s DP_FruitMetropole ×							⑦ Se connecter
800	Q  🕑 🖉 2	/4  k 🖑 🖂 🤆	142% -		0 l			
<b>a</b>	Nombre d'élèves hér	*	Exporter un fichier PDF					
0	riolliore d'electro bel			Adobe Export PDF				
	3 – NOMBRE DE DIS Nombre maximum de	TRIBUTIONS ET MOMI distributions (une par jo		Convertissez des fichiers PDF au format Word ou Excel en ligne. Sélectionner un fichier PDF				
	Un	e distribution correspo Indiquer le nombre	ournée. 2.		DP_FruitMetropol5051410360-1.pdf ×			
	Matin à l'arrivée	Récré du matin	Récré de l'après midi	Durant la class	A la sortie ou sur le temps périscolaire	TOTAL		Microsoft Word (*.docx) ~
						0	111	Français Changer
		Vous d	evez saisir au n	ninimum 6 dist	ributions			
4		•	Convertir					
	4 - ACCOMPAGNEM		骨 Créer un fichier PDF 🗸 🗸					
	Au moins		Hodifier le fichier PDF V					
	Nature des ac	tions pédagogiques	Nombre en classe	Nombre en récréation	Nombre durant le temps périscolaire	Nombre durant une sortie pédagogique		Commentaire
	Action sensorielle (goût, toucher, odeur	r)						Combinaison de fichiers V
	Leçon en classe (géographie, science	s, histoire)						Remplir et signer
	Approche « botanic (culture, saisonnalité	<b>jue »</b> ;, climat)						×& Envoyer pour signature
	Approche « écologie (potager à l'école, co	que » ompostage)						Stocker et partager les fichiers dans
	Approche « nutritio (valeurs nutritives, fa	onnelle » amilles d'aliments)						Document Cloud En savoir plus
	0 11 11 1							

#### DP\_FruitMetropole\_JEU11975051410360-1.pdf (PROTEGE) - Adobe Acrobat Reader DC Fichier Edition Affichage Fenétre Aide Accueil Outils DP\_FruitMetropole... × ③ Se connecter E ← Q ① 3 /4 ♥ ○ 142% ☐ □ 9 Fruits et/ou légumes frais 陰 Exporter un fichier PDF 🔨 🔨 1,34934 1,63625 0,00 C 1 0 Ø Adobe Export PDF 0,86930 1,03228 0,00 2 Convertissez des fichiers PDF au format Word ou Excel en ligne. 1,90511 2,35319 0,00 3 Sélectionner un fichier PDF 6,47065 0,00 5,09694 4 DP\_FruitMetropol...5051410360-1.pdf 🗙 2,04410 2,53249 0,00 Convertir au format 5 Microsoft Word (\*.docx) 1,46936 1,82436 0,00 6 Langue du document : Français Changer 1,28127 1,54844 0,00 7 0,00 1,86044 1,52313 8 1,67320 2,05403 0,00 9 1,31928 1,59747 0,00 10 🞦 Créer un fichier PDF ~ 0,00 2,11746 2,62712 11 🔚 Modifier le fichier PDF 🗸 🗸 4,42611 5,72727 0,00 12 📁 Commentaire TOTAL PRODUITS FRAIS : 0,000 0,000 0 😲 Combinaison de fichiers 🗸 🗸 Fruits et/ou légumes transformés ou fruits secs (1) Organiser les pages ~ 0,85556 0,65209 0,00 🙇 Remplir et signer 1,12602 1,44785 0,00 2 k Envoyer pour signature 3,21386 4,14117 0,00 3 Stocker et partager les fichiers dans Document Cloud TOTAL PRODUITS TRANSFORMES : 0.000 0,000 0 En savoir plus

#### FranceAgriMer Unité Programmes Sociaux Guide retrait-dépôt du formulaire Fruits et légumes\_V1 à l'école

cueil Outils	DP_FruitMetropole ×							⑦ Se conne
) 🖓 🖶 🖻	Q 🗇 🕑 📴 /4		* • 🛱 🗗 🗹	9 🐨   🗩	l			
	TOTAL PRODUITS FRAIS :	0,000		0,000		0	•	Exporter un fichier PDF
	Fruits et/ou légumes transformés ou fruits secs (1)							
	1		0,65209		0,85556	0,00		Convertissez des fichiers PDF au format
	2		1,12602		1,44785	0,00		Sélectionner un fichier PDF
	3		3,21386		4,14117	0,00		DP_FruitMetropol5051410360-1.pdf )
	TOTAL PRODUITS TRANSFORMES :	0,000		0,000		0		Convertir au format
٩	Vous devez saisir une quantité distribuée de produits frais.         AUTRES FRAIS non forfaitaires       Montants HT justifiés par des factures acquittées (€)						•	Convertir
	Frais de transport facturés pour des produits offerts							Créer un fichier PDF
	Frais Mesur joindre un descrip Pour les frais dus à la réa payés par le gestionnaire	res d'accompagneme otif de l'accompagnen alisation d'un accor , une aide forfaitain	ent pédagogique – ient pédagogique réali npagnement pédago re peut être demand	isé ogique et ée.	Montants Dépenses forfai	HT itaires (€)	H	Commentaire
		Montant HT	total de l'assiette de	la demande	0,00			Remplir et signer
	Montant de l'aid	le potentielle (calcul	ée à partir de l'assiet	te déclarée)	0,00			k Envoyer pour signature
	Bannal - Das alàras isinhas ann							

DP_Fruith	Metropole_JEU1	975051410360-1.pdf (PROTEGE) - Adobe Acrobat Reader DC			
Accueil	Outils	DP_FruitMetropole ×			⑦ Se connecter
<b>日</b> 余		1 Q 🕜 🕑 4 / 4   🕨 🥙 G	) 🕀 🔢 🖬 🛃 💭 💭	l	
			SOUTIEN FINANCIER		Exporter un fichier PDF
4		6 - SOUTIEN FINANCIER D'UN PAR' Bénéficiez-vous du soutien fin <i>Veuillez, répon</i> Si oui, compléter le tablean ci-dessous l'objet, et le montant du soutien obtem correspondant à la présente demande de J'atteste sur l'honneur, les élémen Dénomination du partenaire financier	TENAIRE ancier d'un partenaire pour la distribu dre à la question relative à votre son Dui Non et foumir avec la demande de paiement une afte (et/ou à venir si non encore perçu à la date d siement et tout document, convention, contrat ju s ci-dessous : Dijet du soutien financier (fruits – autres frais – accompagnement pédagogique) ENGAGEMENTS DU DEMANDEUR	ation du « Fruit à la récré » ? * trien financier. estation sur l'honneur précisant l'origine, le dépôt de la demande) pour la période stifiant ces montants. Montant du soutien financier (€)	Adobe Export PDF       Image: Convertisse: des fichies PDF au format         Word ou Skeller eingene.       Selectionner un fichier PDF         DP_FruittNetropol_SOSI410360-1.pdf ×         Convertir au format         Microsoft Word (*.doco)         Langue du document :         Français Changer         Image: Créer un fichier PDF         Image: Créer un fichier PDF         Image: Créer un fichier PDF         Image: Convertir         Image: Convertir <td< th=""></td<>
		En déposant cette demande, aux règlements délégué (UE) décembre 2015 et à la décisio	je sollicite le paiement de l'aide co 2016/247 et d'exécution (UE) 2016 on en vigueur du Directeur Général	ommunautaire conformément i/248 de la Commission du 17 I de FranceAgriMer.	Stocker et partager les fichiers dans Document Cloud
		J'atteste sur l'honneur l'exac	titude des renseignements fournis d	ans le présent formulaire et les	En savoir plus

### 4. Enregistrer le formulaire de demande de paiement.

Nous vous conseillons de créer un dossier dédié à la mesure « Fruits et légumes à l'école » dans un répertoire de votre PC. Noter le chemin et le répertoire afin de retrouver facilement votre formulaire. Vous pourrez enregistrer l'accusé de réception de votre formulaire dans ce dossier.

Vous pouvez enregistrer votre formulaire dès son ouverture avant de l'avoir renseigné. Vous devrez alors pour le compléter l'ouvrir à partir du dossier dans lequel vous l'aurez enregistré.

Pour enregistrer votre formulaire, dans la barre de menus d'Adobe Reader, cliquez sur « Fichier » puis sélectionnez « Enregistrer sous ».

POPJin Metropole Ficher Juan Am Recueil Outi Prove PopJin Recueil Outi PopJin P	<ul> <li>         ⇔ cliquez sur « Fichier »         ⇔ sélectionnez dans le         menu déroulant         « Enregistrer sous »         <ul> <li>roojet, et le monant ou sourier obtenu- correspondant à la présente demande de p             J'atteste sur l'honneur, les éléments</li> </ul> </li> </ul>	vec la demande de paiement une atte niement et tout doci ci-dessous :	station sur l'honneur précisant l'origine, nande) pour la période nts.	Convertises des fichiers PDF     Convertises des fichiers PDF      Word ou Excel en ligne.
	Dénomination du partenaire financier	Objet du soutien financier (fruits – autres frais – accompagnement pédagogique)	Montant du soutien financier (€)	Sélectionner un fichier PDF DP_Früh/Netropol_5051410360-1.pdf × Convertir au format Microsoft Word (*.docs) Langue du document : Français Changer =
•	En déposant cette demande, j aux règlements délégué (UE) : décembre 2015 et à la décision J'atteste sur l'honneur l'exacti pièces jointes et avoir pris conr Directeur général de FranceAgri * Champ obligatoire	ENGAGEMENTS DU DEMANDEUR e sollicite le paiement de l'aide co 2016/247 et d'exécution (UE) 2016 n en vigueur du Directeur Général tude des renseignements fournis da aissance de la décision en vigueur Mer encadrant l'aide qui précise me	ommunautaire conformément /248 de la Commission du 17 de FranceAgriMer. ans le présent formulaire et les pour la période concernée du s obligations.	Convertir         Créer un fichier PDF       •         Modifier le fichier PDF       •         Commentaire       •         Combinaison de fichiers       •         Organiser les pages       •         Remplir et signer       •         Envoyer pour signature       •
				Stocker et partager les fichiers dans Document Cloud En savoir plus

Choisissez le répertoire dédié à la mesure « Fruits et Légumes à l'école » et cliquer sur le bouton enregistrer.

Nouveau dossier		823	- 0
🔒 Bdd 🔺 Nom	Modifié le	Туре	Taille
🔒 echang	26/01/2017 11:00	Adaba Assabat D	1 373 K -
Maquel Annual An	20/01/2017 11:00	Adobe Acrobat D	1275 KO
Becette	16/09/2016 11:40	Adobe Acrobat D	180 KO
0.2.1	16/09/2016 11:32	Adobe Acrobat D	180 KO
	16/09/2016 11:00	Adobe Acrobat D	185 K0
v1.1.5 ≡ 2 001	16/09/2016 10:53	Adobe Acrobat D	186 Ko
v1.2.2	15/09/2016 16:35	Adobe Acrobat D	109 Ko
v1.3.0 ET.	15/09/2016 16:24	Adobe Acrobat D	122 Ko
■ v1 3 v	09/09/2016 17:13	Adobe Acrobat D.,.	137 Ko
	12/07/2016 15:27	Adobe Acrobat D	186 Ko
	03/06/2016 15:35	Adobe Acrobat D	91 Ko
📕 VI.5.0 🗮 im	08/03/2016 16:11	Adobe Acrobat Docu	ment 32 Ko
VREC			
J Reprise			•
du fichier: DP_FruitMetropole_JEU11975051410360-1.pdf			
Type : Fichiers Adobe PDF (*.pdf)			· · ·

### 5. Déposer votre formulaire, le fichier et les pièces justificatives.

Vous pouvez déposer votre formulaire et les autres éléments du dossier de demande de paiement à partir de la page d'accès au retrait/dépôt (voir au point « 2 - Retirer le formulaire de demande de paiement personnalisé » cidessus) mais aussi à partir de la page de retrait comme indiquez ci-dessous.

😰 Demandes de paiement Fr 🗙 🧊 Fruit à la réc	cré - Retrait d'u × +							4		×
< 🛈 🖨 https://p		C Q. Rechercher			z	1		+ 1	î G	≡
🗟 Les plus visités 🧕 Débuter avec Firefox 🛞 TLFE - FO	😰 TLFE - MO - Recette 🎇 Mantis									
		Nom								-
		Fmail								
	Dans le cadre du pi le dispositif APS (A	ogramme "Dites-le nous une tois: ou scenner (secretanat general pour la modernisation de l'action publique) FranceAgriMe ide Publique Simplifiée) pour récupérer les informations sur votre établissement et pour pré-remplir le formulaire que vous all	er s'appuie sur lez télécharger.							
	<ul> <li>Retirer un dossier</li> </ul>									
	La procédure nécessite que	e vous disposiez du logiciel Acrobat reader DC. Si vous ne disposez pas du logiciel, téléchargez gratuitement.								
		Sec Gent Adobe								
	-									
	ci-dessous.	ez et enregistrez sur votre poste de travail le formulaire et les eventuels fichiers compleme	entaires							
		Sélectionner votre formulaire 2016/2017 - Trimestre 1								
		Cliquez ici pour télécharger								
	Fichier	Description	lelecharger							
	Notice	Notice explicative pour remplir le formulaire de demande.	÷							
	Tableau Fournisseurs	Vous êtes dans la catégorie réglementaire "Fournisseurs et/ou distributeurs des produits", veuillez utiliser ce tableau.	Ł							
	Tableau Autres	Vous êtes d'une autre catégorie réglementaire que "Fournisseurs et/ou distributeurs des produits", veuillez utiliser ce tableau.	土							
	Etape 2 / Complétez sauvegardez vos tra	le formulaire et les éventuels fichiers annexes téléchargés à Etape 1 sur votre poste de t vaux.	ravail et							<b>H</b> .5
	Etape 3 / Réunissez	les pièces justificatives demandées.								
	Etape 4 / Procédez a	au dépôt de votre demande et des pièces justificatives demandées en util ant le téléservi	ce de dépôt.	)	<	Þ cli tél	qu és	ez : erv	sur ice (	« le de (
	Contacts Mentions I	égales version 1.0.7-RELEASE Copyright - C	anour ignivier							

Sur la page de retrait, cliquer sur le lien « Téléservice de dépôt »

Vous accédez à la liste des dossiers que vous avez retirés, cliquez sur le dossier fléché pour accéder à la page de dépôt.

! Attention, si vous avez retirez plusieurs fichiers c'est le dernier qui doit être complété car c'est le dernier qui sera attendu dans la phase de dépôt !

👔 Demandes de paiement Fr 🛪 🥤 😰 Fruit à la récré	Liste de vo × +						a - 0 💌
<ul> <li>€ ① ▲ https://pai</li> <li>S Les plus visités ● Dé</li> </ul>	· · · · · · · · · · · ·			C	e Q Rechercher		☆ 自 ♥ ♣ ♠ ❷ ☰
						0.	
		Fruit à la ré	cré - Liste de vc				
	Choisissez le dossier que vous s	ouhaitez déposer					
	Lignes / page 10 1 - 3 sur 3 résul	tats	Formulaion	Statut	Date de retrait - Heure		
	1975051410360	Fruit à la récré	2016/2017 - Trimestre 1	Initialisé	locale (Métropole) 26/01/2017 17:17:43	B	⇔ cliquez sur « le
	1975051410347	Souit à la récré	2016/2017 - Trimestre 1	Initialisé	25/01/2017 11:32:16	B	dossier fléché pour
	1975051410341	Fruit la récré	2016/2017 - Trimestre 1	Initialisé	23/01/2017 17:50:12	B	accéder à la page de
							debot.
	Contacts Mentions légale	s version 1.0.9-RELEASE			Copyright FranceAgri	Mer	

Vous accédez à la page de dépôt sur laquelle il vous est proposé de déposer le formulaire.

Cliquez sur le bouton « Déposer le formulaire » :

😰 Demandes de paiement Fr 🗙 😰 Dépôt de doss	er - Platefor × +				 4		X
( I A https://p			C Q Rechercher	☆ 🛙	+ 1	î G	≡
🙆 Les plus visités 🧶 Débuter avec Firefox 🛞 TLFE - FO 🐒	TLFE - MO - Recette 🎇 Mantis						
	FranceAgriMer Provident Contraction		0 🖪				
							E
	Fruit à la récré - Dépôt	du dossier n°1975051	410360				
	<ul> <li>Fruit à la récré</li> </ul>						
	Le programme « Un fruit pour la récré » vise à favoriser la consommation de fri distributions de fuits et légumes en dehors des repas. Alla d'influer sur les ha moisn une fois pardiant la péndée de distribution des finits et légumes. Une agréés pour obtenir une subvention pour les frais liés à la mise en œuror de la La demande de paiement correspond aux périodes sociations. Float vaior ignue Les dossiers doivent être déposés avr	uits et de légumes par les élèves inscrits bitudes alimentaires des élèves, un accor emande de paiement peut être déposée p mesure, principalement les dépenses d'a u'à 3 demandes par an. ant le 31/12/2017 09:30:49 heure locale	dans un établissement scolaire, en organisant des mpagnement pédagogique doit être réalisé au ar les organismes gestionnaires préalablement schats des fruits et légumes distribués aux élèves. (Métropole)				
	<ul> <li>Déposer votre dossier</li> </ul>						
	Etape 1 / Déposez le formulaire que vous avez trechar Dépu Forma	gé et complete. oser le formulaire t(s) accepté(s) : pdf	⇐ cliquez sur le « Déposer le formulaire »	bouton			
	Etape 2 / Déposez vos plèces justificatives. Les sections su	ivies de * sont obligatoires.					
	Tableau complétant le formulaire de demande *		0 pièce(s) jointe(s) 🙍	2			
	Le tableau comporte 4 feuilles: 1) détail des livraisons, 2) détails des distributions, 3) détails des autres frais e catégorie réglementaire "Fournisseurs et/ou distributeurs des produits", dépos réglementaires, déposez le tableau "Autres".	et 4) détails des frais mesures d'accompa ez le tableau "Fournisseurs" qui est spéc	gnement pédagogique.Vous êtes dans la ifique.Pour toutes les autres catégories				
	Vous ne pouvez joindre qu'un seul fichier dans cette section.						
	Nom de la pièce jointe	Télécharger	Supprimer				
	Aucune pièce jointe n'a	a été renseignée dans cette section					
		+ Ajout Forma	ter une pièce jointe at(s) accepté(s) : xls, xlsx				
					 		-

Une fenêtre de navigation s'ouvre pour vous permettre de sélectionner le fichier que vous avez enregistré dans votre dossier dédié.

Sélectionnez le fichier et cliquez sur le bouton « Ouvrir ».

V V V V V V V V V V V V V V V V V V V		▼   * → Kechercher dans : V Kecett	e_U, <b>p</b>
)rganiser 🔻 Nouveau dossier		8≅ ▼ [	1 0
🔆 Favoris	▲ Nom	Modifié le	Туре 🔦
🧱 Bureau		./2017 14:31	Adot
Emplacements récents		./2017 13:38	Adot
🚂 Téléchargements		/2017 13:20	Adot
	100 m	./2017 13:09	Feuil
a Bibliothèques	21	./2017 13:09	Adoł
Documents		./2017 12:48	Adot
🔚 Images		./2017 18:23	Adot
🚽 Musique		./2017 18:05	Adoł
Vidéos	DP_FruitMetropole_JEU1197505141036	0-1 ← Sélectionne fichier	ez votre
Vrdinateur		1.12	1520
Disque local (C:)			
Nom du fichier : D	P_truitMetropole_EU119/5051410360-1	Ouvrir A	⇔ cliquez sur le bo « Ouvrir »

Votre formulaire a été déposé. Vous pouvez le visualiser en cliquant sur « Télécharger le formulaire que vous avez déposé ».

### ! Attention si vous cliquez sur « X » vous supprimer votre dépôt !

Il ne vous reste plus qu'à « Ajouter les pièces jointes »

Pour ajouter une pièce jointe cliquez sur le bouton « + Ajouter une pièce jointe »

### ! Attention vous devez ajouter la pièce jointe demandée dans chaque partie spécifique !

😰 Demandes de paiement Fr 🗴 🕤 Dénôt de dossier - Platefor 🗴	+					4		X
( ) ( ) https://p			C Q Rech	tercher	☆自	•	<b>☆</b>	=
🙆 Les plus visités 🧶 Débuter avec Firefox 🛞 TLFE - FO 😰 TLFE - MO - Recette	😤 Mantis							
	T Cecuma							*
			David MENNE	ERET BONIFACIO 🔼				
	Fruit à la récré - Dé	pôt du dossier n°	1975 <mark>051410360</mark>					ш
▼ Fruit à la ré	cré							
Le programme « U distributions de fru moins une fois per agérés pour obteu La demande de pa	n fuit pour la récré » vice à favoriser la consommation ts et légumes en déhors des repas. Afin d'influer sur dant la période de distribution des finités et légumes. une subvention pour les fais liés à la mise en œuvr iement correspond aux périodes scolaires. Il pout avo Les dossiers doivent être débos	n de fruits et de légumes par les les habitudes alimentaires des é Une demande de paiement peut é de la mesure, principalement le ir jusqu'à 3 demandes par an. és avant le 31/12/2017 09:30:45	élèves inscrits dans un établissemer éves, un accompagnement pédagog être déposée par les organismes ges s dépenses d'achats des fruits et lég I heure locale (Nétropole)	nt scolaire, en organisant des jique doit être réalisé au stionnaires préalablement gumes distribués aux élèves.				
			,,					
<ul> <li>Deposer vo</li> </ul>	tre dossier							
Etape 1 / Dé	posez le formulaire que vous avez télé	chargé et complété.						
	Télécharger	le formulaire que vous avez dépo	sé 🗙					
Etape 2 / Dé	posez vos pièces justificatives. Les recti	ons suivies de * sont obligatoire	9.					
Tableau com	olétant le formulaire de demande*			0 pièce(s) jointe(s) 🚹	5			
Le tautoure 1) détail des livrais catégoine réglemen réglementaires, dé	to 4 feuilles; ons, 2) details des distributions, 3) détails des autres itaire "Fournisseurs et/ou distributeurs des produits", posez le tableau "Autres".	frais et 4) détails des frais mesu déposez le tableau "Fournisseur	res d'accompagnement pédagogique " qui est spécifique.Pour toutes les	e.Vous êtes dans la autres catégories				
Vous ne pouvez	oindre qu'un seul fichier dans cette section.							
	Nom de la pièce jointe	Télécharge	er Supprimer	_				
	Aucune pièce joi	nte n'a été renseignée dans c	<ul> <li>section</li> <li>+ Ajouter une pièce jointe</li> </ul>		⇔ cliquez s « + Ajout	ur le er ur	bout ne piè	on ce
			Eormat(s) accepté(s) : xls, ;	xlsx	jointe »			
Justificatifs d	es quantités livrées ou distribuées *			0 pièce(s) jointe(s				
								-

Une fenêtre de navigation s'ouvre pour vous permettre de sélectionner le fichier des tableaux excel complétés que vous avez enregistrés dans votre dossier dédié. Sélectionnez le fichier et cliquez sur le bouton « Ouvrir ».

aniser 🛪 Nouveau dossier				≡ • <b>□</b> 0	
Favoris	Nom	Taille	Type d'élément	Modifié le 🔺	
Bureau	2 M	3 Ko	Raccourci	09/01/2017 10:54	
Emplacements récents	<b>1</b> 0	3 Ko	Raccourci	04/01/2017 13:17	
🔓 Téléchargements	Pi	1 Ko	Raccourci	12/05/2016 16:55	
	P.	2 Ko	Raccourci	03/03/2010 13:42	
Bureau	R	2 Ko	Raccourci	16/03/2005 17:29	
Bibliothèques	Si Si	2 Ko	Raccourci	08/09/2010 17:33	
Documents	📆 si	2 Ko	Raccourci	01/12/2010 09:16	
📔 Images	😥 Si	2 Ko	Raccourci	27/01/2011 14:10	
a) Musique	🙈 VI	1 Ko	Raccourci	19/05/2016 13:13	
🛃 Vidéos	📰 er	38 Ko	Image JPEG	14/12/2016 11:27 =	
8 Recette2	RE M	3 Ko	Raccourci	22/10/2013 14:47	
🗼 AppData	R N	З Ко	Raccourci	22/10/2013 14:47	
膧 Bureau	Microsoft Office Word 2003	3 Ko	Raccourci	22/10/2013 14:47	
🔓 Contacts	TableauFE_PJFI_Autres.xls	91 Ko	Feuille Microsoft	26/01/2017 16:28 -	
🙀 Favoris 👻	<	iu.		E E	
Nom du fichier : Tableau	E DIEI Autres vis		Tous les fichie	(* *)	
Nom du richier : Tableau	-c_PJFI_Addres.xis		• Tous les richier		

Rajouter toutes les pièces jointes demandées, selon la même procédure, certaines sont obligatoires en fonction des objets de votre demande de paiement.

🧊 Demandes de paiement Fr 🗙 / 🗐 Dépôt de doss	ier - Platefor × +							4		9 X
( ) A https://p				G	Q Recherch	her	 合自	÷	<b>^</b>	=
🙆 Les plus visités 🧶 Débuter avec Firefox 🛞 TLFE - FO 🐒	🕽 TLFE - MO - Recette 🎇 Ma	ntis								
			Télécharger le formulaire que vous avez déposé 🗙							^
	Etape 2 / Dépose	z vos pièces justificative	S. Les sections suivies de * sont obligatoires.							
	Tableau complétan	t le formulaire de demande	*		1	pièce(s) jointe(s) 🗸				
	Le tableau comporte 4 feu 1) détail des livraisons, 2) catégorie réglementaire "f réglementaires, déposez	illes: détails des distributions, 3) détai Fournisseurs et/ou distributeurs d le tableau "Autres".	ls des autres frais et 4) détails des frais mesures d'acco es produits", déposez le tableau "Fournisseurs" qui est :	mpagnement pi spécifique.Pour	édagogique.Vo toutes les aut	ous êtes dans la tres catégories				
	Vous ne pouvez joindre	qu'un seul fichier dans cette s	ection.							
			Nom de la pièce jointe	Télécharger	Supprimer					
		TableauFE_PJFI_Autres.xls		土	×					E
	Justificatifs des qua	antités livrées ou distribuée	s *		1	pièce(s) jointe(s) 🗸				
	"Fournisseurs" : Détails d distributions (Engagemen de produits. Vous pouvez joindre ple	es livraisons et des distributions ts des représentants des établiss usieurs fichiers dans cette sect	des fruits et légumes signés et cachetés par les représe ements scolaires). "Autres" : Récapitulatif des livraisons ion.	ntants légaux d : de fruits et lég	es établissem umes établi p	nents où ont lieu les ar le ou les fournisseurs				
		1	Nom de la pièce jointe	Télécharger	Supprimer					
		Hydrangeas.jpg		Ł	×					
			+ /	Vjouter une piè	ce jointe					
			Format(s) accepté(s) : bmp, jpg, jpeg	, tiff, png, pdf, o	doc, docx, odt	r				
	Descriptif des actio	ns pédagogiques *			1	pièce(s) jointe(s) 🗸				
	Description de l'objectif de	e l'action, de sa durée, du nombre	e d'élèves et des classes concernées et des outils pédag	gogiques utilisé:	6					
	Vous pouvez joindre pl	usieurs fichiers dans cette sect	ion.							
		1	Nom de la pièce jointe	Télécharger	Supprimer					
		Capture3.PNG		Ŧ	×					
			+ /	Vjouter une piè	ce jointe					
			Format(s) accepté(s) : bmp, jpg, jpeg	, tiff, png, pdf,	doc, docx, odt	f.				

😰 Demandes de paiement Fr 🗙 👔 Dépôt de dossier - Platefor 🗙 🕂							2		- 0	X
			C Q Rechero	ther	r	۲ 🖻	•	, ∧	0	≡
🖉 Les plus visités 👿 Debuter avec Firefox 🦁 ILFE - FO 🌉 ILFE - MO - Kecette 🎇 M	antis									
Justificatifs de la d	omposition des produits transformés dis	0 pièce(s) jointe(s) 🔬						^		
Déclarer sans obje	t									
Copies des emballages matières grasses, de se	ou fiches techniques du fabricant pour justifier l'éli I ou d'édulcorants ne sont pas admissibles à l'aid	ction de sucres, de								
Vous pouvez joindre p	lusieurs fichiers dans cette section.									
	Nom de la pièce jointe									
	Aucune pièce joint	te n'a été renseignée dans cette sectio	n							
		Format(s) accepté(s) : bmp, jpg, jpeg	, tiff, png, pdf, doc, docx, od	tt						
Factures des autr	es frais non forfaitaires et preuves de leu	ur acquittement		0 pièce(s) jointe(s) 🔬						
🛄 Déclarer sans obje	t									
En cas de demande de	ibvention pour des trais non tortaitaires, tournir les factures correspondant à ces trais et la preuve de leur acquittement.									
Vous pouvez joindre p	lusieurs fichiers dans cette section.									
	Nom de la pièce jointe	Télécharger	Supprimer							
	Aucune pièce joint	te n'a été renseignée dans cette sectio	n							
		+ 4	jouter une pièce jointe							1
		Format(s) accepté(s) : bmp, jpg, jpeg	, tiff, png, pdf, doc, docx, od	tt.						
Justificatifs des fra	ais Mesures d'accompagnement pédago	gique		0 pièce(s) jointe(s) 🛕						
🖾 Déclarer sans obje	ſ									L
Le cas échéant, les coo de ce dernier) "Fourniss bénéficiaire, fournir le for	- condonnées du prestataire extérieur pour les mesures accompagnement pédagogiques (le nom, l'adresse, la commune, le code postal et le SIRET isseurs' dans le cas d'une demande de paiement pour les fais des mesures d'accompagnement pédagogique présentée par un établissement formulaire (faille d'u TABLEAU) et l'AltaV de l'établissement									
Vous pouvez joindre p	lusieurs fichiers dans cette section.									
	Nom de la pièce jointe	Télécharger	Supprimer							
	Aucune pièce joint	te n'a été renseignée dans cette sectio	n							
		+ 0	ioutor una niãoa ininto							

Une fois votre formulaire déposé, le fichier et les pièces jointes ajoutés, vous devez cocher les cases pour les parties pour lesquelles vous ne joignez pas de « Justificatif »

😰 Demandes de naiement Fr 🛛 🛪 🌱 Dénôt de dossier	r - Platefor ¥ +									- 6	×
(	us race basedaci acreeco				C	Q, Reche	cher	☆ 自	+ 1	<b>0</b> 1	≡
🙆 Les plus visités 🧶 Débuter avec Firefox 🛞 TLFE - FO 😰 T	TLFE - MO - Recette 🎇 Ma	intis									
	Vous pouvez joindre pl	usieurs fichiers dans cette	section.								*
			Nom de la pièce jointe		Télécharge	r Supprime	r				
		Capture2 BNC				~					
		Captule5.FNG			Ľ.	^					
_		_		+ A	jouter une piè	èce jointe					
			Forma	t(s) accepté(s) : bmp, jpg, jpeg,	tiff, png, pdf,	doc, docx, a	dt				
	Justificatifs de la c	o position des produits	s transformés distribués				Déclaré sans objet 🗸				
	Déclarer sans objet										
			Vous avez déclaré cette	section comme sans objet							
	Factures des autre	s frais non forfaitaires e	et preuves de leur acquitt	ement			Déclaré sans objet 🗸				
	Déclarer sans objet		rais non forfaitaires et preuves de leur acquittement Déc								
			Vous avez déclaré cette section comme sans objet								
	Justificatifs des fra	Mesures d'accompag	gnement pédagogique				Déclaré sans objet 🗸				
	Déclarer sans objet										
			Vous avez déclaré cette	section comme sans objet							
	Attestation sur l'ho	n eur détaillant le souti	ien financier d'un partena	iire			Déclaré sans objet 🗸				
	Déclarer sans objet										
			Vous avez déclaré cette	section comme sans objet							
	Etape 3 / Accepte	les conditions gén	érales d'utilisation								
		la ree contanione gen			d						H
		is ance des conditions ger	nerales a unisation (CGU) el	i je commine le depot de ma	demande						
			Valider le dé	pôt du dossier							
		Valider le depot du dossier									
	Contacts Mentic	ns légales version 1.0.9	RELEASE			Co	pyright FranceAgriMer				
											-

Enfin, vous devez accepter les conditions générales d'utilisation pour avoir accès au bouton « Valider le dépôt du dossier »

😰 Demandes de paiement Fr 🗙 🐒 Dépôt de dossier - Platefor 🗙 🕂									4	- 6	×
( ) ( https://p				G	Q, Recher	cher	1	Ê	<b>↓</b> 1	î 🕜	≡
📓 Les plus visités 🧶 Débuter avec Firefox 🛞 TLFE - FO 粒 TLFE - MO - Recette 😤 N	lantis										
Vous pouvez joindre	lusieurs fichiers dans cette s	ection.									*
		Nom de la pièce jointe		Télécharger	Supprime	r					
	Conture3 PNG				~						
	oupures. No		_	-	Ŷ						
			+ Aj	outer une piè	ce jointe						
		Format(s) accepté	(s) : bmp, jpg, jpeg,	tiff, png, pdf, c	loc, docx, o	dt					
Justificatifs de la	composition des produits t	transformés distribués				Déclaré sans objet 🗸					
☑ Déclarer sans obje	t										
		Vous avez déclaré cette section con	nme sans objet								
Eachuroe dos auto	os frais non forfaitairos ot	prouvos do lour acquittomont				Dáclará cans obiot					
	es trais non tonaliaires et	preuves de leur acquittement				Declare sans objet					
Upeciarer sans obje	L .	Vous avez déclaré cette section con	nme anna obiet								
	N. 1990 - 11		nine suns objet								
Justificatifs des fr	ais Mesures d'accompagr	nement pédagogique				Déclaré sans objet 🧹					
☑ Déclarer sans obje	t										
		Vous avez déclaré cette section con	nme sans objet								1
Attestation sur I'h	onneur détaillant le soutie	n financier d'un partenaire				Déclaré sans objet 🗸					
☑ Déclarer sans obje	t.										
	Vous avez déclaré cette section comme sans objet										
Etape 3 / Accept	ez les conditions généi	rales d'utilisation		_				_			н
☑ J'ai bien pris conn	aissance des conditions géné	érales d'Ausation (CGU) et je confirm	e dépôt de ma o	lemand	(h cli		houton				
		Velides to dán åt de dene			() () ()	quez sur le	pôt du				
		valider le depot du doss	sier	_	ďo		poruu				
Contacts Ment	ons légales version 1 0 9.6	RELEASE		-	uu						
contacts (non											

Après avoir appuyé sur le bouton « Valider le dépôt du dossier », une fenêtre s'ouvre sur un Accusé d'enregistrement du dépôt de votre dossier de demande de paiement. Un courriel vous est également adressé.

Demandes de paiement Fr × 1 Accusé d'enre	gistrement × +						4		5 X
( ) ( ) ( https://p				C Q Rechercher	☆	6 🛡	+	<b>^</b>	=
🙆 Les plus visités 🧕 Débuter avec Firefox 🛞 TLFE - FO 🏅	🕴 TLFE - MO - Recette 🞇 Mantis								
									•
				David MENNERET BONIFACIO 🔼 🔻					
	Accusé d'enregistrement								
	Votra damanda dânoséa la 26/01/2017 17-27-58 haura Ionala (Mátronola)								
		dans le cadre du dispositif Fru	uit à la récré	()					
		a bien été enregistrée sous n° de dos	ssier 1975051410	1360					
	Veuillez noter qu'un message	vous a aussi été adressé dans votre boite au	ux lettres électror	iique david.menneret@franceagrimer.fr					
	Informations du référent								
	Dossier suivi pa	r Unité Programmes Sociaux							
	Contac	t 01.73.30.21.20 - teleprocedures.beneficiair	res@franceagrim	ər.fr					
	Récapitulatif vos informations								
	N° Sire								
	Raison sociale								
	Code sente	Con	mmune						
	code posta	Con							
	Non	P Tái Deachla	Prénom						
	Tel. Fixe Emai	rimer.fr	+3367;						
	Contenu du dossier								
	Formulaire	2016/2017 - Trimestre 1							
	Empreinte numérique	Y/LzRfApltwarsM4bsAZn6zBfHzn3ghWKw	/N7LGTyu/s=						
	et and a la Barada and a state								
	Ci-apres, la liste des pieces jointes que vous	avez deposees							
									-
									-
Demandes de paiement Fr × 1 Accusé d'enre	gistrement × \ +	_		1710			4		
Demandes de paiement Fr x 12 Accusé d'enre     O a htt     Demandes de paiement Fr x 12 Accusé d'enre     O a lot de	gistrement X +	_		C Q Rechercher	<u>ት</u>	à 🛡	4	<ul> <li>▲</li> <li>▲</li></ul>	•
Demandes de paiement Fr X      Accusé d'erre     O A Init     E Les plus visités      Débuter avec Firefox      TLFE - FO	gistrement X +	01.73.30 21 20 - teleprocedures beneficiair	res@franceagrim	C Q Rechercher	<u></u> ☆	à 🛡	+	<b>↑ ∂</b>	-
Demandes de paiement Fr ×      Accusé d'erre     O A Int.     Els plus visités      Débuter avec Firefox      TLFE-FO	gistrement X + TLFE - MO - Recette & Mantis Contac Récapitulatif vos informations	01.73.30.21.20 - teleprocedures. beneficiair	res@franceagrim	C Q Rechercher	<u></u>	à 🛡	*	<ul> <li></li> <li><!--</td--><td></td></li></ul>	
Demandes de paiement Fr ×      Accusé d'erre     O A Int.     Es plus visités      Débuter avec Firefox      TLFE - FO	gistrement X + TLFE - MO - Recette & Mantis Contac Récapitulatif vos informations N° Sire	01 73 30 21 20 - teleprocedures. beneficiair	res@franceagrim	C Q Rechercher	<u></u>	à 🛡	+	<b>∩</b> •	
Demandes de palement Fr ×      Accusé d'erre     Control Internet     Debuter avec Firefox      TLFE-FO	aistrement X + TLFE - MO - Recette & Manns Contac Récapitulatif vos informations N° Sire Reison social Adress	01.73.30.21.20 - teleprocedures beneficiair	res@franceagrim	C Q Rechercher	<u></u>	à 🛡	+	<b>↑ 0</b>	
Demandes de paiement Fr ×      Accusé d'erre     C      D     D      D	TLFE - MO - Recette Se Mantis Contac Récapitulatif vos informations N° Sire Raison social Adresse	01.73.30.21.20 - teleprocedures beneficiair	res@franceagrim	C Q Rechercher	☆	à 🛡	+	<b>↑ ∂</b>	
Demandes de paiement Fr ×      Accusé d'enre     O      Debuter avec Firefox      TLFE + FO	aistrement X _+ TLFE - MO - Recette & Mantis Contac Récapitulatif vos informations N° Sire Raison social Adresse Code posta	01.73.30.21.20 - toleprocedures beneficiair	res@franceagrime	C Q Rechercher	<u>}</u>	à 🛡	•	<ul> <li>▲</li> <li>▲</li></ul>	
Demandes de paiement Fr ×      Accusé d'enre     Control Internet Fr     Les plus visités      Debuter avec Firefox      TLFE - FO	aistrement X _+ TLFE - MO - Recette & Mantis Contac Récapitulatif vos informations N* Sir Raison socials Artesse Code posta Nom	01.73 30 21 20 - toleprocedures beneficiair 20169 Con	res@franceagrimm mmune 29fenom	C Q Rechercher	) ĝ		+	<b>^</b>	
Pernandes de paiement Fr ×      Accusé d'enre     Control Internet Fr     Control Internet Fr     Debuter avec Firefox      TLFE - FO	aistrement X _+ TLFE - MO - Recette & Mantis Contac Récapitulatif vos informations N* Sir Raison socials Adress Code posta Nor Tél. Fixx Emai	I 01.73 30 21 20 - teleprocedures beneficiair 20169 Con 7 61. Portable 20169 pineté	res@fanceagrim mmune Prénom =	C Q Rechercher	) ĝ	à 🔽	+		
Demandes de paiement Fr X Accusé d'enre     C      De Int.     Debuter avec Firefox TLFE - FO      Les plus visités Débuter avec Firefox TLFE - FO	aistrement X + TLFE - MO - Recette & Mantis Contac Récapitulatif vos informations N* Sire Raison sociali Adress Code posta Non Tél. Fixa Contenu du dossier	t 01 73 30 21 20 - teleprocedures beneficiair 20169 Con 761. Portable pimer.fr	res@fanceagrim mmune Prénom	C Q Rechercher	<u></u>		•		
Demandes de paiement Fr X Accusé d'erre     Control Internet Fr X Accusé d'erre     Control Internet Fredox Tures - Fredox - Fredox Tures - Fredox - Fre	aistrement X + TLFE - MO - Recette & Mantis Contac Récapitulatif vos informations N° Sire Raison socialt Adress Code posta Nor Tél. Fixe Emai Contenu du dossier Formulair	01.73 30 21.20 - teleprocedures beneficiar     20169 Cor     procedures construction     procedures construction     procedures construction     procedures construction     procedures construction     construction	res@fanceagrim mmune +3367;	C Q. Rechercher	<b>☆</b>	à 🔽	•		
Demandes de paiement Fr X Accusé d'enre     Control Internet Fr X Accusé d'enre     Control Internet Fredox Tuffe - Fo      Debuter avec Firefox Tuffe - Fo	aistrement X + TLFE - MO - Recette & Mantis Contac Récapitulatif vos informations N* Sire Raison social Adress Code posta Non Tél. Fixe Emai Contenu du dossier Formulair	01.73 30 21 20 - teleprocedures beneficiair     20169 Con     procedures construction     procedures construction     procedures construction     procedures construction     v1.2R0.ptivuos/Mdisa22n652BHzr33pWWKw	res@franceagrimi mmune ≥Yénom	C Q Rechercher	) ĝ	à 🛡	•	<ul> <li>○ (c)</li> <li>↑ 0</li> </ul>	
Demandes de paiement Fr X Accusé d'evre     Control Instruction     Debuter avec Fredox TLEE - FO      Debuter avec Fredox TLEE - FO	TLFE - MO - Recette & Mantis Contac Récapitulatif vos informations N* Sire Raison socialt Adress Code posta Non Tél. Fixe Emai Contenu du dossier Formulair Empreinte numérique Ci avoire la lidea des piloe informations	t 01.73 30 21.20 - teleprocedures beneficiair 2 0169 Cor 2 0169 Cor 7 6t. Portable pimer.fr 2 016/2017 - Trimestre 1 Y/L2R4/ptwars/M4ba/Zn6zBHtzn3ghWKw	res@franceagrimi mmune +3367: ANTLGTyu/s=	C Q. Rechercher	☆	â 🛡	*	<b>^</b>	
Demandes de paiement Fr X Accusé d'evre     C	aistrement X + TLFE - MO - Recette & Mantis Contac Récapitulatif vos informations N° Sire Raison socialt Adress Code posta Nor Tél. Fixe Emai Contenu du dossier Formulair Empreinte numérique Ci-après, la liste des pièces jointes que vous s	t 01.73 30 21.20 - teleprocedures beneficiair 2 0169 Cor 2 0169 Cor 7 6tl. Portable pimer.fr 2 016/2017 - Trimestre 1 Y1L2R8/ptwarsM4bsAZn6z/BHzn3ghWKw wwz. déposées	res@franceagrim mmune +3367: N/TLGTyu/s=	C Q Rechercher	) ĝ		•	<b>^</b>	
Demandes de paiement Fr X Accusé d'evre     C	aistrement X + TLFE - MO - Recette & Mantis Contac Récapitulatif vos informations N° Sire Raison socialt Adress Code posta Nor Tél. Fixe Emai Contenu du dossier Formulair Empreinte numérique Ci après, la liste des pièces jointes que vous : Justificatif demandé ▲	t 01.73 30 21.20 - teleprocedures beneficiair 2 0169 Cor 2 0169 Cor 7 Éti. Portable pimer fr 2 016/2017 - Trimestre 1 Y /L2R8/ptwarsM4bsAZn6z/BHzn3ghWKw wwz. déposées Nom du fichier	res@franceagrim mmune Prénom	C Q. Rechercher st.fr	) ĝ		•	<ul> <li>□ 6</li> <li>↑</li> <li>↑<td></td></li></ul>	
Demandes de paiement Fr X Accusé d'evre     C	TLFE - MO - Recette & Mantis Contact Raison socialt Adresse Code posta Nor Tél. Fixe Emai Contenu du dossier Formulair Contenu du dossier Claprès, la liste des pièces jointes que vous : Justificatif demané & Adtestation sur fhormeur détaillant le soutien famence d'un pretavae	t 01.73 30 21.20 - teleprocedures beneficiair 2 0169 Cor 2 0169 Cor 2 016/2017 - Trimestre 1 Y1/L3R0/ptwarsM4bsA2n6z/BHzn3ghWKw vvvz. déposées Nom du fichier	res@franceagrim mmune Prénom +3367: N/TLGTyu/s= Déclaré sans objet Qui	C Q. Rechercher	) ĝ		•	<ul> <li></li></ul>	
Demandes de paiement Fr X Accusé d'evre     C	TLFE - MO - Recette & Mantis Contac Récapitulatif vos informations N° Sire Raison socialt Adress Code posta Norr Tél. Fixe Emai Contenu du dossier Formulair Empreinte numérique Ci-après, la liste des pièces jointes que vous : Justificatif demandé & Adatatation sur l'honsour détailant le souten fameneir d'un partenaire Descriptif des actions piédagoigues	t 01.73 30 21.20 - teleprocedures beneficiair 2 0169 Cor 2 0169 Cor 2 016/2017 - Trimestre 1 Y /L2R8/ptwarsM4bsAZn6z/BHzn3ghWKw vvez déposées Nom du fichier - Capture3 PNG	res@franceagrim mmune Prénom <sup>−</sup> +3367: AN7LGTyu/s= Déclaré sans objet Oui -	C Q. Rechercher  at dr  Empreinte numérique  KBGg6cwkcquXgdCclMF2bqMBaDUhXPYu98Zxwrcphlc=	) ĝ		•	<ul> <li></li></ul>	
Demandes de paiement Fr X Accusé d'evre     C	TLFE - MO - Recette & Mantis TLFE - MO - Rece	t 01.73 30 21.20 - teleprocedures beneficiair 2 0169 Cor 2 0169 Cor 2 016/2017 - Trimestre 1 Y/L2R8/ptwarsM4baAZn6z/BHzn3ghWKw www.z.déposées Nom du fichier - Capture3.PNG	res@franceagrim	C Q. Rechercher  at.fr  Empreinte numérique  KBGg6cwkcquXgdCclMF2bqMBaOUhXPYu98Zxwrcphlc=	) ĝ	à 🛡	•	<ul> <li>↑</li> <li>●</li> </ul>	
Demandes de paiement Fr X Accusé d'evre     C	TLFE - MO - Recette & Mantis TLFE - MO - Rece	t 01.73 30 21.20 - teleprocedures beneficiair 2 0169 Cor provide the second s	res@franceagrim mmune Prénom	C Q. Rechercher  act  Empreinte numérique  KBGq6cwkcquXgdCciMF2bqMBsOUhXPYu982xwrcphlc=	<u></u>		•	<ul> <li>↑</li> <li>●</li> </ul>	
Demandes de paiement Fr X Accusé d'evre     C	aistrement × ★ TLFE - MO - Recette M Martis Contac Récapitulatif vos informations N° Sire Raison socialt Adresse Code posta Norr Tél. Fixe Email Contenu du dossier Formulaire Empreinte numérique CLaprès, la liste des pièces jointes que vous : Justificatif demandé ▲ Adastation sur l'homeur détaillant le soutien émancer d'un partenare Descriptif des actions pidagogiques Factures des autres frais non forfataires et proves de leur aguittement Justificatif de la composition des produits transformés distribués Justificatif des activement pédagogique	t 01.73 30 21.20 - teleprocedures beneficiair 2 0169 Cor provide the second s	nmune Prénom	C Q Rechercher  at d  Empreinte numérique  KBGq6cwkcquXgdCciMF2bqMBaDUhXPYu98Zxwrcphtc=	<u></u>		•	<b>↑</b>	
Demandes de paiement Fr X Accusé d'evre     C	aistrement × ★ TLFE - MO - Recette M Martis TLFE - MO - Recette M Martis Contac Récapitulatif vos informations N° Sire Raison socialt Adresse Code posta Nor Tél. Fixo Contenu du dossier Formulaire Empreinte numérique CLaprès, la liste des pièces jointes que vous : Justificatif demandé ▲ Attestation sur l'homeur détaillant le soutien émancer d'un partenare Descriptif des actions pidagogiques Factures des autres frais non forfataires et proves de leur aguittement Justificatif de la composition des produits transformés distubiés Justificatif des aquintités Inrées ou distribuées	t 01.73 30 21.20 - teleprocedures beneficiair 2 0169 Cor provide the second s	nmune Prénom	C Rechercher  tdf  Empreinte numérique  KBGq6cwkcquXgdCciMFZbqMBaOUhXPYu98ZxwrcphIc=	<u></u>		•	<ul> <li>□ (\$</li> <li>↑</li> <li>↑</li> </ul>	
Demandes de paiement Fr X Accusé d'evre     C	TLFE - MO - Recette & Martis TLFE - MO - RECETE & MARTIN TLFE - MO - RECETE & MARTIN TLFE - MARTIN TLFE	t 01.73 30 21.20 - teleprocedures beneficiair 2 0169 Cor 20169 Cor piner fr 2 016/2017 - Trimestre 1 Y/LzR0ptwarsM4bsAZn6zBHzn3ghWKw wvz déposées Nom du fichier Capture3 PINS Capture3.PINS Hydrangeas.jpg Tableau/E_PJFI_Autres.xis	nmune Prénom	Empreinte numérique Empreinte numérique KBGq6cwkcquXgdCciMF2bqMBaDUhXPYu98ZxwrcphIc=	<u></u>		•		
Demandes de paiement Fr X Accusé d'evre     C	aistrement X + TLFE - MO - Recette & Marris TLFE - MO - Recette & Marris Contac Récapitulatif vos informations N° Sire Raison social Adresse Code posta Norr Tél. Fixa Code posta Norr Tél. Fixa Empreinte numérique Caprès, la liste des pièces jointes que vous : Justificatif demandé & Adatatation sur l'homeur áétaillant le soutien Empreinte numérique Descriptif des actions pédagogiques Factures des autres frais non forfataires et proves de leur aguittement Justificatif de la composition des produits transformés déstubués Justificatifs des quantités Inrées ou distribuées Justificatifs des quantités Inrées ou distribués Justificatifs des quantités Inrées ou distribués Justificatifs des quantités Inrées ou distribuéss Tableau complétant lo formulaire de demande	t 01.73 30 21.20 - teleprocedures beneficiair 2 0169 Corr 2 0169 Corr primer fr 2 016/2017 - Trimestre 1 Y/LzR0/ptwarsM4bsAZn6zBHzn3ghWKw vez déposées Nom du fichier - Capture3.PNG - Capture3.PNG - Hydrangeas.jpg Tableau/FE_PJFLAutres.xis	nmune Prénom	C Rechercher  tdf  Empreinte numérique  KBGq6cwkcquXgdCciMF2bqMiBoDUhXPYu98ZxwrcphiC=  C6L+3gqPmw7JAq/FiDEZG1uMy65mAjUv16i0Rdtp8LD= X7aYxe9AaJ/E0b9hrPYAC3k732xQg7j/dH1HmyNiij=	<u></u>	à 🛡	•		
Demandes de paiement Fr X Accusé d'evre     Control de paiem	aistrementX + TLFE - MO - Recette & Mantis TLFE - MO - Recette & Mantis Contact Récapitulatif vos informations N° Sire Raison socialt Adresse Code posta Norr Tél. Fixi Email Contenu du dossier Formulaire Empreinto numérique Ci après, la liste des pièces jointes que vous : Justificatif demainé A Attautation en Fronquer détailant le souten fancier d'un partenaire Descripti des actions piédagogiques Factures des autres frais non forfataires et proves de lou acquittement Justificatif de la composition des produits Tratonomés de autom piédagogique Justificatifs des acquertinés inrées ou distribuées Justificatifs de la composition des produits Tableau complétant le formulaire de demande	t 01.73 30 21.20 - teleprocedures beneficiair 2 0169 Cor provide the second s	nmune Prénom	Copyright FranceAgnifier	<u> </u>	à 🛡	•		

L'empreinte numérique est unique pour chacun des documents constituant votre dossier. Elle constitue l'identité informatique de vos documents et permet leur traçabilité dans nos systèmes d'information.

### 6. L'attestation d'enregistrement récapitulant votre dépôt.

Vous recevez un courriel avec :

- en pièce jointe l'attestation d'enregistrement de votre dépôt,
- le lien vous permettant d'accéder à votre dossier de dépôt.

#### Exemple de courriel :

Objet : TR : Accusé d'enregistrement - Dispositif Fruit à la récré - Dossier N° 1975051410360

De : FranceAgriMer [no-spam@franceagrimer.fr] Envoyé : jeudi 26 janvier 2017 18:24 À : MENNERET David Objet : Accusé d'enregistrement - Dispositif Fruit à la récré - Dossier N° 1975051410360

#### Bonjour [Prénom Nom],

Votre demande déposée le 26/01/2017 à 18:24:12 heure locale (Métropole) dans le cadre du dispositif Fruit à la récré a bien été enregistréee sous le n° de dossier 1975051410360. L'attestation d'enregistrement récapitulant votre dépôt est jointe à ce message. Nous vous invitons à la conserver et à utiliser ses références dans le cadre de vos échanges avec FranceAgriMer.

Veuillez noter que vous pouvez accéder à votre dossier en ligne en cliquant sur le lien suivant : http://pad-rec.franceagrimer.fr/padpresentation/vues/publique/dossier.xhtml?idDossier=1975051410367

#### Sylvie LACARELLE

#### Exemple d'accusé d'enregistrement :



Ace	cusé d'enregistren	nent élec	tronique
Votre der	nande déposée le 26/01/2017 à	18:24:12 heur	e locale (Métropole)
	dans le cadre du dispos	itif Fruit à la ré	cré
а	bien été enregistrée sous le n°	de dossier 197	5051410367
Dossier suivi par : Unité Program	mes Sociaux		
Contact : 01.73.30.21.2	0 - teleprocedures.beneficiaires@fra	anceagrimer.fr	
Vos informations		-	
N° Siret : 10			
Baison sociale : Cl			
Adresse : 1			
BI			
Code postal : 7		mmune : M	AU
Nom : M		Prénom : [	avi
Tél. Fixe : +			
Tél. Mobile : +			
Courriel : da			
Contenu de votre dos			
<u>contenta de votre dos</u>			
Formulaire : 2016/20 Empreinte numérique (1): 10 - 4 / - 11	17 - Trimestre 1	AINK2 D	
J2XA/SU	Ma/gSOffRwqfi/x17w07LA/2Agr	MINKSDWZJId4=	•
Ci-dessous, la liste des piè	ces jointes que vous ave	z déposées :	
		Déclaré sans	
Justificatif demande	Fichier joint	objet	Empreinte numerique <sup>117</sup>
Tableau complétant le formulaire de demande	DIP I20160929_1.xls	-	KKKYman6ZuxjJVYl9H847RGGmkhkZ1v2u EUJh9M7X18=
Justificatifs des quantités livrées ou distribuées	Capture3.PNG	-	kBGq6cwkcquXgdCciMFZbqMBoDUhXPYu 98Zxwrcphlc=
Descriptif des actions pédagogiques	controle _qtt_plafond.PNG	-	ZbRQ/adVuam46Z213VBU2imop4Cs+dM GvphotN4J1CU=
Justificatifs de la composition des produits transformés distribués	controle_date_recap_num_mo dif.PNG	-	HoGiYRZEkWcXk0wk0Di9aNR/OwPgCf77d FdDyKev7fA=
Factures des autres frais non forfaitaires et preuves de leur acquittement	erreur_msg_lasco.PNG	-	YNRVq8Y4CiA9d0iNdJHB9cEWW7fexBSbV Dufo+wHkxo=
Justificatifs des frais Mesures d'accompagnement	0019468_2015_2_speci_date. pdf	-	Q6jWa0AitvulC5YSYlU6LEpY2W31qlKp7vr eYtp4BO0=
Attestation sur l'honneur détaillant le soutien financier	0019468_2015_2_speci_date_ 2013.pdf	-	obY07XuyjUclFYAtCnZIX7+aJYc+j/goJh+M Ok3Ud2I=

Attestation sur l'honneur détaillant le soutien financier 0019468\_2015\_2\_speci\_date\_ 2013.pdf d'un partenaire

nérique est apposée aux fichiers afin de pouvoir vous assurer qu'ils n'ont pas été modifiés depuis votre dépôt

NB : L'attestation de dépôt est signée électroniquement. Pour vérifier la signature électronique de FranceAgriMer n'hésitez pas à vous référer à l'annexe technique.