Annexe 1

Dossier de candidature

Plan de Structuration des Filières agricoles et agroalimentaires

Hors projets bio, protéines végétales ou abattoirs

« ACRONYME DU PROJET OU LIBELLE COURT »

|  |  |
| --- | --- |
| **Contact** |  |
| **Nom :** |  |
| **Fonction :** |  |
| **Mail :** |  |
| **Téléphone :** |  |

**Logos du chef de file et des partenaires du projet :**

**ELEMENTS CLES DU PROJET**

|  |  |
| --- | --- |
| **Acronyme du projet ou libellé court :** |  |
| **Filière (s) concernée (s) :** |  |
| **Région (s) concernée (s) :** |  |
| **Durée du projet (en mois) :** |  |
| **Date de début :** | **XX/XX/XXXX** |
| **Date de fin :** | **XX/XX/XXXX** |
| **Coût total du projet (€ HT) :** |  |
| **Raison sociale du chef de file :** |  |
| **Nombre d’agriculteurs concernés :** |  |
| **SIRET :** |  |
| **Adresse :** |  |
| **Représentant légal :** |  |
| **Fonction :**  |  |

**Maillons concernés par le projet (Cocher les cases) :**

[ ]  **Approvisionnement** [ ]  **Production** [ ]  **Commercialisation**

[ ]  **Transformation** [ ]  **Distribution** [ ]  **Accompagnement de dirigeants d’entreprises**

[ ]  **Démarche collaborative pour l’adaptation, la prospection et la conquête de nouveaux marchés**

DESCRIPTION SYNTHETIQUE DU PROJET *(10 lignes maximum)*

*Cet encadré a vocation à communiquer autour de votre projet si celui-ci est retenu. Veillez à ne pas y divulguer d’informations trop sensibles ou confidentielles (contrat non encore signé, brevet en cours de dépôt, etc.)*

#### PARTIE 1 : PRESENTATION DU DEMANDEUR (Chef de file)

#### *(5 pages maximum)*

# Activité dU CHEF DE FILE

Nature de l’activité du chef de file (….)

Données financières du chef de file :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Montants exprimés en (€)** | **Prévisionnel clôture à venir (préciser date)** | **Dernier exercice clôturé N** | **Exercice clôturé N-1** | **Exercice clôturé N-2** |
| **BILAN** |
| Capitaux propres |   |   |   |   |
| Dont Capital Social : |   |   |   |   |
| Endettements externes |   |   |   |   |
| **COMPTES DE RESULTATS** |
| Chiffre d'affaires |   |   |   |   |
| Résultat d'exploitation |   |   |   |   |
| Résultat net |   |   |   |   |
|  |
| Capacité d'autofinancement |  |  |  |  |

Fournir des éléments littéraires d’appréciation de l’évolution sur les 3 dernières années des paramètres indiqués dans le tableau (Chiffres d’affaires, résultat net, capitaux propres …)

# RESSOURCES HUMAINES

Indiquer l’effectif total actuel (exercice N)

Indiquer le nombre de personnes impliquées dans ce projet, leur fonction et la nature des taches effectuées.

#### PARTIE 2 : PRESENTATION DU PROJET

#### *(20 pages maximum)*

# Objectifs du projet

Place du projet au regard des enjeux de la thématique du Plan de Structuration des Filières

Objectifs stratégiques, économiques, sociaux, environnementaux du projet

Résultats escomptés

# PRESENTATION des Partenaires et du consortium

Présentation du chef de file et des partenaires : noms des personnes, postes, compétences et répartition des tâches.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Partenaires** | **Raison sociale** **de la structure** | **Adresse** | **SIRET**  |
| **Chef de file** |  |  |  |
| Partenaire 1 |  |  |  |
| Partenaire 2 |  |  |  |
| Partenaire 3 |  |  |  |
| … |  |  |  |

# Description générale du projet

Etat initial et besoins de la filière

Localisation des activités du projet

Collaborations, sous-traitances et prestations externes envisagées

Périmètre du projet et public visé

Date de démarrage du projet (T0), planning de réalisation et durée du projet

Actions prioritaires identifiées, solutions mises en œuvre et résultats attendus pour chaque action :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Réf.** | **Action mise en place** | **Travaux correspondants** | **Semestre de disponibilité** |
| R1 |  |  |  |
| R2 |  |  |  |
| … |  |  |  |

# Budget prévisionnel du projet

Décrire les coûts du projet en complétant les onglets de **l’annexe 2.**

Compléter le tableau de synthèse des coûts du projet ci-dessous (les montants doivent être identiques à ceux de l’onglet « Budget prévisionnel » de l’annexe 2 en euros HT.

|  |  |
| --- | --- |
| Sous-total frais de personnel du chef de file et des partenaires |  |
| Sous-total prestations extérieures d’études, conseils, juridiques et financières, informatiques (ces prestations sont plafonnées à 40% du coût éligible des dépenses du projet) |  |
| Sous-total investissements matériels destinés à la réalisation de prototypes ou démonstrateurs |  |
| Sous-total investissements matériels destinés à l’aval des filières |  |
|  Total : |   |

# RETOMBEES attendues DU PROJET

**Indiquer le nombre d’agriculteurs couverts par le projet.**

Indiquer les retombées attendues du projet d’un point de vue économique, social et environnemental.

# Financement DU PROJET

**Démontrer que la solidité financière du chef de file et des partenaires du projet est en cohérence avec l’importance des travaux menés et les aides sollicitées dans le cadre du présent projet.**

Présenter les modalités de financement du projet déposé sur ses différentes phases.

Présenter l'impact du projet en termes de besoin de financement.

Préciser les autres ressources prévues, en détaillant notamment toutes les aides publiques demandées.