

## Appel à candidature - FranceAgriMer

*Organisme payeur de fonds européens et nationaux, FranceAgriMer met en œuvre des dispositifs de soutien aux filières agricoles et de la pêche, et gère des dispositifs de régulation des marchés. L'Établissement soutient également le développement à l'international du secteur agroalimentaire.*

*En outre, il assure un suivi des marchés et propose des expertises économiques permettant aux pouvoirs publics d'adapter leurs actions et aux opérateurs de chaque filière de gagner en compétitivité.*

*Enfin, il organise le dialogue et la concertation entre pouvoirs publics et professionnels des filières au sein de ses instances : conseil d'orientation, conseils spécialisés, commissions thématiques interfilières.*

### Adjoint(e) au chef du service Comptabilité

Agence comptable / Service Comptabilité

<b>N° appel à candidature :</b> 23645	<b>Catégorie :</b> A
<b>Classement parcours professionnel :</b> 2	<b>Cotation Groupe RIFSEEP :</b> 2 si attaché d'administration de l'Etat
<b>Filière d'emploi :</b> Finances publiques - comptabilité	
Poste vacant	<b>Localisation :</b> 12, rue Henri Rol-Tanguy / TSA 20002 93555 Montreuil Cedex

#### Conditions de recrutement :

**Les agents fonctionnaires sont accueillis en Position Normale d'Activité (PNA) ou par la voie de détachement selon le statut d'origine.**

**Les agents titulaires d'un CDI de droit public peuvent se voir proposer la portabilité de leur contrat de travail (en application de l'article 6 ter de la loi n°84-16). Les autres agents contractuels sont recrutés sous contrat de droit public d'une durée de 3 ans (en application de l'article 4 de la loi n°84-16), éventuellement reconductible. La rémunération est déterminée selon les expériences en lien avec le profil du poste à pourvoir.**

#### Présentation de l'environnement professionnel :

Une Agence comptable commune a été mise en place le 1<sup>er</sup> mai 2020 entre l'Établissement national des produits de l'agriculture et de la mer (FranceAgriMer), l'Office de développement de l'économie agricole d'Outre-Mer (ODEADOM), de l'Institut national de l'origine et de la qualité (INAO) et du groupement d'intérêt public) Agence française pour le développement et la promotion de l'agriculture biologique (Agence Bio).

Support de l'emploi, FranceAgriMer est, avec le ministère de l'agriculture, l'organisme public de référence en matière de filières agricoles et de la pêche. Lieu d'information, d'échanges, de réflexion, d'arbitrage et de gestion pour les filières françaises de l'agriculture et de la pêche rassemblées au sein d'un même établissement. Ses missions consistent principalement à :

- mettre en œuvre des dispositifs de soutiens techniques et financiers, nationaux et européens, et gère des dispositifs de régulation des marchés ;
- assurer un suivi des marchés, propose des expertises économiques et techniques, par exemple, en contribuant à des actions de coopération technique et au développement des filières à l'international ;
- organiser le dialogue, la concertation et la mise en œuvre des politiques publiques en s'appuyant sur une gouvernance renouvelée.

Créé en 1984, l'ODEADOM est le pendant de FranceAgriMer pour l'outre-mer. Il est chargé d'œuvrer en faveur de l'économie agricole pour les cinq départements d'outre-mer et trois collectivités d'outre-mer (Saint-Barthélemy, la partie française de Saint-Martin et Saint-Pierre-et-Miquelon).

L'INAO accompagne les producteurs qui s'engagent dans les démarches de qualité et gère plus globalement les signes d'identification de l'origine et de la qualité pour les produits fabriqués en France qui sont des signes officiels en France (AOC, AOP, IGP, AB (agriculture biologique) et label rouge).

L'Agence Bio a pour mission de communiquer et d'informer sur l'agriculture biologique et ses produits, de développer et d'approfondir l'Observatoire national de l'agriculture biologique, de faciliter la concertation entre partenaires, de contribuer au développement de la structuration des filières et de gérer les notifications des producteurs et autres opérateurs certifiés.

Une soixantaine d'agents des établissements concourent aux missions de l'Agence comptable, qui se caractérisent par l'importance des opérations sur crédits européens (environ 800M€/an).

Le service Comptabilité garantit la qualité des informations comptables enregistrées dans les comptes des établissements. Il est chargé de la tenue des comptabilités des établissements en application des articles 54 et suivants, 191 et 200 et suivants du décret n° 2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique.

Il participe, sur les sujets qui sont de sa responsabilité, à la préparation des dossiers et des projets de réponses aux différents corps de contrôle interne aux établissements et externe, notamment la Commission de contrôles des comptes des organismes payeurs (C3OP).

Il est composé de deux unités : Comptabilité générale et Révision comptable.

#### Objectifs du poste

Appui et suppléance du chef de service dans la direction et le pilotage du service.

Encadrement direct de l'unité Comptabilité générale et formation des agents ;

Production des états comptables et financiers, élaboration des comptes financiers annuels et participation à la confection des diaporamas et des annexes;

#### Missions et activités principales :

- Supervision des dépenses d'intervention et gestion des oppositions,
- Référent pour les opérations de comptabilité générale,
- Coordonner et animer les équipes pour assurer la bonne répartition de la charge de travail, renforcer l'harmonisation des pratiques, la polyvalence et l'efficacité des deux unités du service ;
- Piloter la fonction comptable, définir les processus adaptés et performants dans le domaine comptable ;
- Piloter les opérations de modernisation des outils et des procédures ;
- Veiller à la qualité des opérations de contrôle relevant de l'agent comptable ;
- Assurer la qualité du dialogue avec les services gestionnaires ;
- Organiser les activités du service pour garantir le respect des conditions d'agrément en tant qu'organisme payeur européen de FranceAgriMer et de l'ODEADOM.
- Etre force de propositions sur ces différents sujets.
- Suivre des projets de modernisation (organisation, outils).

#### Relations fonctionnelles du poste :

Pour FranceAgriMer, le secrétariat général, la direction des interventions, la direction marchés, études et prospective, la mission affaires européennes et internationales.

Les directions et secrétariats généraux des établissements du groupement comptable (ODEADOM, Agence Bio, INAO)

Les auditeurs internes et externes.

La direction et les autres services de l'Agence comptable

#### Compétences requises pour le poste :

##### Savoirs / Connaissances

- Forte appétence à la comptabilité
- Connaissance de la gestion budgétaire et comptable publique et de la comptabilité publique
- Connaissance des outils bureautiques
- Connaissance de l'outil SIREPA / PEP appréciée

##### Savoir-faire / Maîtrise

- Aptitude au management et au travail en équipe
- Rigueur et organisation
- Savoir rédiger (comptes rendus, notes, procédures)
- Esprit d'analyse et de synthèse
- Qualités relationnelles indispensables

#### Diplôme – Expérience professionnelle

Minimum BAC+3 – expérience sur un poste similaire requise

<b>Poste clé<sup>1</sup> :</b>	Oui <input checked="" type="checkbox"/>	Non
<b>Poste à caractère sensible<sup>2</sup> :</b>	Oui <input checked="" type="checkbox"/>	Non
<b>Poste à privilèges<sup>3</sup> :</b>	Oui	Non

<sup>1</sup> Poste clé au regard de la qualité d'organisme payeur de l'établissement.

<sup>2</sup> Poste à caractère sensible au regard des conflits d'intérêts et de la lutte contre la fraude.

<sup>3</sup> Poste à privilèges au regard de la certification SMSI de l'établissement.

### Personnes à contacter

Rodolphe JAYET-GENDROT, fondé de pouvoir de l'agent comptable  
01-73-30-26-09 / [rodolphe.jayet-gendrot@franceagrimer.fr](mailto:rodolphe.jayet-gendrot@franceagrimer.fr)

Gérard CAPDEPONT, chef du service Comptabilité  
01-73-30-22-03 / [gerard.capdepont@franceagrimer.fr](mailto:gerard.capdepont@franceagrimer.fr)

Tiphaine LELIEVRE, chargée d'études recrutement  
[mobilite@franceagrimer.fr](mailto:mobilite@franceagrimer.fr) – Tél. : 01 73 30 22 35

### Conditions de travail

*FranceAgriMer est proche du métro ligne 1 Station Saint-Mandé (5 minutes), du RER A (10 minutes) et de lignes de bus.*

*L'établissement offre la possibilité de bénéficier du télétravail, sous certaines conditions d'éligibilité.*

*Vous bénéficierez, dès votre arrivée, d'un tutorat pour accompagner votre prise de poste et d'un parcours de formation d'accueil. Vous aurez également accès au plan annuel de formation en fonction de vos besoins.*

*Le siège de l'établissement dispose d'un service de restauration interne proposant des tarifs préférentiels aux agents, au sein du bâtiment moderne qui abrite l'établissement.*

*Vous aurez également la possibilité de bénéficier du comité d'action sociale, ainsi qu'une crèche inter-entreprises qui accueille les enfants des agents de FranceAgriMer dès 12 semaines jusqu'à leur entrée en maternelle, offrant une prestation multi-accueils.*

### DATE LIMITE DE CANDIDATURE : 28/09/2023

Le dossier de candidature doit comporter :

- Une lettre de motivation,
- Un curriculum-Vitae,
- Pour les agents fonctionnaires l'indication du corps, du grade et de l'échelon.