

Appel à candidature - FranceAgriMer

Organisme payeur de fonds européens et nationaux, FranceAgriMer met en œuvre des dispositifs de soutien aux filières agricoles et de la pêche, et gère des dispositifs de régulation des marchés. L'Établissement soutient également le développement à l'international du secteur agroalimentaire.

En outre, il assure un suivi des marchés et propose des expertises économiques permettant aux pouvoirs publics d'adapter leurs actions et aux opérateurs de chaque filière de gagner en compétitivité.

Enfin, il organise le dialogue et la concertation entre pouvoirs publics et professionnels des filières au sein de ses instances : conseil d'orientation, conseils spécialisés, commissions thématiques interfilières.

Chargé(e) de mission RH - Apprentissage

Secrétariat Général/Délégation à l'accompagnement

N° appel à candidature : 24764	Catégorie : Apprenti
Prise de fonction – rentrée 2024	Localisation : FAM Siège ou délégation Libourne 12, rue Henri Rol-Tanguy / TSA 20002 93555 Montreuil Cedex 17 avenue de la Ballastière BP231 33505 Libourne
Conditions de recrutement :	
Les apprentis sont recrutés uniquement dans le cadre d'un contrat d'apprentissage. La rémunération est basée sur l'année contractuelle d'embauche, l'âge de l'apprenti et son évolution dans le cycle de formation suivi. L'établissement applique une majoration de points sur les rémunérations versées.	
Présentation de l'environnement professionnel :	
Création d'une délégation à l'accompagnement professionnel et à la QVCT	
Objectifs du poste	
Participer aux actions de la délégation et à son rayonnement dans l'établissement	
Missions et activités principales :	
Participation et contribution à tous les travaux dans le domaine de la QVCT en lien avec la responsable de la Délégation Préparation des commissions bien-être au travail, QVCT, etc... Participation à l'élaboration des événements liés à la QVCT et rédaction des bilans et rapports administratifs nécessaires (par exemple guide social, ...) Contribution aux réflexions sur le baromètre social et à la communication interne inhérente.	
Relations fonctionnelles du poste :	
Responsable de la délégation, les interlocuteurs du SRH, les agents de l'établissement,	
Compétences requises pour le poste :	
Savoirs / Connaissances	Savoir-faire / Maîtrise
<ul style="list-style-type: none"> • Connaissance du statut de la fonction publique • Maîtrise de l'aspect juridique RH • Maîtrise des outils bureautiques standards • Sensibilité aux sujets QVCT 	<ul style="list-style-type: none"> - Maitrise de la rédaction administrative - Personne à l'écoute, bienveillante - Connaissance des techniques d'animation de groupe - Travail en équipe et à distance - Principes de la confidentialité, la neutralité et du rendre compte importants
Diplôme – Expérience professionnelle	

Master RH, master gestion publique des ressources humaines

Personnes à contacter

Tiphaine LELIEVRE, chargée d'études recrutement
mobilite@franceagrimer.fr – Tél. : 01 73 30 22 35

Conditions de travail

FranceAgriMer est proche du métro ligne 1 Station Saint-Mandé (5 minutes), du RER A (10 minutes) et de lignes de bus. Vous bénéficierez, dès votre arrivée, d'un tutorat pour accompagner votre prise de poste et d'un parcours de formation d'accueil. Le siège de l'établissement et la délégation disposent d'un service de restauration interne proposant des tarifs préférentiels aux agents, au sein du bâtiment moderne qui abrite l'établissement. Vous aurez également la possibilité de bénéficier du comité d'action sociale (sous réserve de conditions d'ancienneté)

Le dossier de candidature doit comporter : Une lettre de motivation, un CV, un descriptif de votre formation : rythme de votre alternance, coût de la formation....