**DEMANDE D’AGREMENT POUR ETRE EXPLOITATION OU CENTRE DE CERTIFICATION**

******

1. **Identification :**

Nom de la structure concernée par la demande :

N° SIRET :

Adresse :

Nom du représentant juridique :

Fonction :

N° de téléphone :

Courriel :

1. **Objet :**

Par la présente, je formule ce jour une demande d’agrément pour être (cocher la case correspondante) :

□ exploitation agréée pour la certification,

ou

□ centre de certification agréé.

1. **Informations obligatoires à fournir à l’appui de la demande**

**Je joins à ma demande d’agrément l’ensemble des documents nécessaire à la transmission des éléments repris ci**- **après** :

*Le choix est laissé au demandeur sur le format et le nombre de documents qu’il est nécessaire de transmettre pour donner l’ensemble des informations listées ci-dessous.*

* Pour les analyses et leur réalisation :
* Un descriptif des conditions d’analyses déchets (réalisation en interne ou via un prestataire),
* Un descriptif des conditions de réalisation des analyses pour le taux d’humidité : copie du contrat avec un laboratoire accrédité.
* Pour les équipements, une description :
* Du matériel utilisé pour l’échantillonnage,
* Du matériel et des conditions de stockage des échantillons avant envoi,
* Du ou des équipements de pesée utilisés pour les colis commercialisés (précision et incertitude) accompagnée de la copie du carnet métrologique de chaque balance (date de validité – reprise sur la vignette verte),
* De l’équipement de pesée utilisé pour les échantillons, avec la précision et l’incertitude,
* Du matériel d’évaluation de l’humidité, si présent,
* Du matériel utilisé pour la réalisation des analyses déchets si elles sont effectuées en interne,
* Des locaux et conditions de stockage du houblon avant commercialisation,
* Du mode opératoire de pose des scellés (étiquettes) (pose avec une machine ou manuellement).
* Une description des conditions de réalisation des échantillons (préciser le moment de la réalisation par rapport aux étapes de séchage, conditionnement et préparation pour la commercialisation).
* Un extrait ou une description des procédures qualité mises en place pour accomplir les tâches de certification :
* Le suivi et l’enregistrement des lots (tenue d’un registre papier ou suivi informatique),
* Le suivi des analyses humidités et la gestion des anomalies (fichier informatique ou manuscrit),
* Le suivi des analyses de déchets (fichier informatique ou manuscrit).
* Une description des conditions de pose de scellés (modalités de renseignement des étiquettes et positionnement), accompagnée des mentions reprises sur les scellés,
* Les informations relatives à la reconnaissance de l’organisation de producteurs (le cas échéant).

1. **Engagement du demandeur : (cocher les cases)**

□ Je m’engage à respecter le protocole d’échantillonnage des lots et sous-lots de houblon en cônes destinés à la certification pour une commercialisation,

□ Je m’engage à respecter la procédure de demande de certificat (utilisation du modèle de demande de certificat – pré-remplissage du certificat – transmission des résultats d’analyses pour le lot ou sous-lot ciblé),

□ J’atteste sur l’honneur l’exactitude des renseignements fournis dans le présent formulaire et joints à ma demande et j**e m’engage à respecter les dispositions réglementaires exigées pour accomplir les tâches nécessaires à la certification**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Fait à |  | le |  |

**Signature du représentant Cachet du représentant juridique de l’établissement**