

Appel à candidature - FranceAgriMer

Organisme payeur de fonds européens et nationaux, FranceAgriMer met en œuvre des dispositifs de soutien aux filières agricoles et de la pêche, et gère des dispositifs de régulation des marchés. L'Établissement soutient également le développement à l'international du secteur agroalimentaire.

En outre, il assure un suivi des marchés et propose des expertises économiques permettant aux pouvoirs publics d'adapter leurs actions et aux opérateurs de chaque filière de gagner en compétitivité.

Enfin, il organise le dialogue et la concertation entre pouvoirs publics et professionnels des filières au sein de ses instances : conseil d'orientation, conseils spécialisés, commissions thématiques interfilières.

CHEF(FE) DE PROJET MOA - CÉRÉ'OBS

Direction Marchés, études et prospective/Service AEF et OFPM/Unité Grains et Sucre

N° appel à candidature : 20469	Catégorie : A
Cotation parcours professionnel : 1	Cotation Groupe RIFSEEP : Groupe 3 si corps des Ingénieurs de l'agriculture et de l'environnement Groupe 3 si corps des attachés d'administration de l'Etat
Filière d'emploi : 21 – Numérique et systèmes d'information et de communication	
Poste susceptible d'être vacant	Localisation : 12, rue Henri Rol-Tanguy / TSA 20002 93555 Montreuil Cedex
Conditions de recrutement : Les agents fonctionnaires sont accueillis en Position Normale d'Activité (PNA) ou par la voie de détachement selon le statut d'origine. Les agents titulaires d'un CDI de droit public peuvent se voir proposer la portabilité de leur contrat de travail. Les autres agents contractuels sont recrutés sous contrat de droit public d'une durée de 3 ans, éventuellement reconductible. La rémunération est déterminée selon les expériences en lien avec le profil du poste à pourvoir.	
Présentation de l'environnement professionnel : FranceAgriMer, établissement national des produits de l'agriculture et de la mer, est, avec le ministère de l'agriculture, l'organisme public de référence en matière de filières agricoles et de la pêche. Lieu d'information, d'échanges, de réflexion, d'arbitrage et de gestion pour les filières françaises de l'agriculture et de la pêche rassemblées au sein d'un même établissement, FranceAgriMer : <ul style="list-style-type: none"> • met en œuvre des dispositifs de soutiens techniques et financiers, nationaux et européens, et gère des dispositifs de régulation des marchés ; • assure un suivi des marchés, propose des expertises économiques, mais également techniques par exemple en contribuant à des actions de coopération technique et au développement des filières à l'international ; • organise le dialogue, la concertation et la mise en œuvre des politiques publiques en s'appuyant sur une gouvernance renouvelée. La Direction Marchés, études et prospective (MEP) a pour mission de recueillir, de traiter et de diffuser des informations et des analyses économiques sectorielles, de développer des approches et des outils transverses. Elle travaille en réseau avec les services des ministères chargés de l'agriculture et de la pêche, de l'économie et de l'environnement, les professionnels des filières et les services territoriaux. Au sein du service chargé de l'information des partenaires de l'établissement - professionnels et pouvoirs publics (France, UE) -, en ce qui concerne les évolutions des marchés et de l'économie des filières agricoles au plan national, européen et international, l'unité « Grains et Sucre » couvre les secteurs des céréales, des	

<p>oléoprotéagineux, des plantes textiles et des productions sucrières. Elle suit la conjoncture, analyse les marchés et la concurrence pour l'ensemble de ces filières et assure, en vue de les valoriser, le pilotage et la gestion des dispositifs de collecte de données, notamment les états déclaratifs grandes cultures, ainsi que des cotations. Elle pilote les enquêtes sur la qualité des céréales et le programme CéréObs d'observation de l'état des cultures (https://cereobs.franceagrimer.fr).</p>					
<p align="center">Objectifs du poste</p> <p>Assurer le pilotage du programme de notation des céréales Céré'Obs et à ce titre, gérer, animer, valoriser et développer le programme sous toutes ses dimensions.</p>					
<p align="center">Missions et activités principales :</p> <p>Le(La) responsable du programme Céré'Obs assure :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le pilotage opérationnel et budgétaire du programme ; • L'interface opérationnelle avec les régions, notamment animation du réseau de notateurs et de référents ; • L'élaboration des conventions avec les partenaires (chambres d'agriculture, ARVALIS) et le suivi budgétaire ; • La MOA pour la maintenance et les évolutions de l'application informatique ; • La validation hebdomadaire et le contrôle de la qualité des données ; • Le traitement de l'information et la publication hebdomadaire ; • La valorisation des résultats, diffusion et communication, le suivi de l'audience ; • Les relations avec les partenaires UE pour le suivi des cultures (JRC MARS, MED AMIN, GEOGLAM) ; • Les missions sont assurées en binôme avec un(une) apprenti(e) et l'appui d'un gestionnaire administratif 					
<p align="center">Relations fonctionnelles du poste :</p> <p>Services et unités MEP, Service informatique, Mission Filières, correspondants FranceAgriMer en région, DRAAF (SRISE et Services Territoriaux de FranceAgriMer), Chambres d'Agriculture, APCA, Arvalis-Institut du Végétal, professionnels de la filière céréalière, JRC-MARS - FAO/MED AMIN.</p>					
<p align="center">Compétences requises pour le poste :</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th align="center">Savoirs / Connaissances</th> <th align="center">Savoir-faire / Maîtrise</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> - Connaissance en agronomie ; - Compétences en traitement de l'information ; - Connaissances en statistiques descriptives ; - Anglais professionnel. </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> - Maîtriser les outils bureautiques (Suite Office) ; - Coordination et animation de réseau ; - Maîtriser les techniques de communication écrite et orale ; - Conduite de projets informatiques (MOA, maintenance). </td> </tr> </tbody> </table>		Savoirs / Connaissances	Savoir-faire / Maîtrise	<ul style="list-style-type: none"> - Connaissance en agronomie ; - Compétences en traitement de l'information ; - Connaissances en statistiques descriptives ; - Anglais professionnel. 	<ul style="list-style-type: none"> - Maîtriser les outils bureautiques (Suite Office) ; - Coordination et animation de réseau ; - Maîtriser les techniques de communication écrite et orale ; - Conduite de projets informatiques (MOA, maintenance).
Savoirs / Connaissances	Savoir-faire / Maîtrise				
<ul style="list-style-type: none"> - Connaissance en agronomie ; - Compétences en traitement de l'information ; - Connaissances en statistiques descriptives ; - Anglais professionnel. 	<ul style="list-style-type: none"> - Maîtriser les outils bureautiques (Suite Office) ; - Coordination et animation de réseau ; - Maîtriser les techniques de communication écrite et orale ; - Conduite de projets informatiques (MOA, maintenance). 				
<p align="center">Diplôme – Expérience professionnelle</p> <p>Formation de type Agroéconomiste ou expérience professionnelle en rapport avec les missions du poste (par exemple Ingénieur Agronome ou équivalent / Master Sciences de la vie / Master en économie ou statistiques)</p>					
<p align="center">Contraintes du poste :</p> <p>Publication hebdomadaire du rapport le vendredi matin</p>					
Poste clé¹ :	Oui Non <input type="checkbox"/>				
Poste à caractère sensible² :	Oui Non <input type="checkbox"/>				
Poste à privilèges³ :	Oui Non <input type="checkbox"/>				
<p align="center">Personnes à contacter</p> <p>Cécile GUILLOT, cheffe du service AEF-OFPM – cecile.guillot@franceagrimer.fr – Tél. : 01 73 30 21 76</p>					

¹ Poste clé au regard de la qualité d'organisme payeur de l'établissement.

² Poste à caractère sensible au regard des conflits d'intérêts et de la lutte contre la fraude.

³ Poste à privilèges au regard de la certification SMSI de l'établissement.

Marc ZRIBI, chef de l'unité Grains et Sucre, AEF-OFPM – marc.zribi@franceagrimer.fr – Tél. : 01 73 30 22 14

Paul LE BIDEAU, responsable adjoint unité Grains et Sucre, AEF-OFPM – paul.le-bideau@franceagrimer.fr – Tél. : 01 73 30 23 81

Tiphaine LELIEVRE, chargée d'études recrutements – mobilite@franceagrimer.fr – Tél. : 01 73 30 22 35

Conditions de travail

FranceAgriMer est proche du métro ligne 1 Station Saint-Mandé (5 minutes), du RER A (10 minutes) et de lignes de bus.

L'établissement offre la possibilité de bénéficier du télétravail, sous certaines conditions d'éligibilité.

Vous bénéficierez, dès votre arrivée, d'un tutorat pour accompagner votre prise de poste et d'un parcours de formation d'accueil. Vous aurez également accès au plan annuel de formation en fonction de vos besoins.

Le siège de l'établissement dispose d'un service de restauration interne proposant des tarifs préférentiels aux agents, au sein du bâtiment moderne qui abrite l'établissement.

Vous aurez également la possibilité de bénéficier du comité d'action sociale, ainsi qu'une crèche inter-entreprises qui accueille les enfants des agents de FranceAgriMer dès 12 semaines jusqu'à leur entrée en maternelle, offrant une prestation multi-accueils.

DATE LIMITE DE CANDIDATURE : 27/10/2022

Le dossier de candidature doit comporter :

- Une lettre de motivation,
- Un curriculum-Vitae,
- Pour les agents fonctionnaires indiquer le corps, grade et échelon.