

Appel à candidature - FranceAgriMer

Organisme payeur de fonds européens et nationaux, FranceAgriMer met en œuvre des dispositifs de soutien aux filières agricoles et de la pêche, et gère des dispositifs de régulation des marchés. L'Établissement soutient également le développement à l'international du secteur agroalimentaire.

En outre, il assure un suivi des marchés et propose des expertises économiques permettant aux pouvoirs publics d'adapter leurs actions et aux opérateurs de chaque filière de gagner en compétitivité.

Enfin, il organise le dialogue et la concertation entre pouvoirs publics et professionnels des filières au sein de ses instances : conseil d'orientation, conseils spécialisés, commissions thématiques interfilières.

RESPONSABLE DE LA POLITIQUE D'ACHAT, PREFIGURATEUR DU SERVICE DE L'ACHAT PUBLIC

Secrétariat Général

N° appel à candidature : 20496

Catégorie : A+ ou A

Classement parcours professionnel : 3

Cotation Groupe RIFSEEP : 1 si AAE

Filière d'emploi : 1 - Elaboration et pilotage des politiques publiques

Poste vacant

Localisation : Siège de FranceAgriMer – Immeuble Arborial –
12, rue Henri Rol-Tanguy / TSA 20002 93555 Montreuil Cedex

Conditions de recrutement

Les agents fonctionnaires sont accueillis en Position Normale d'Activité (PNA) ou par la voie de détachement selon le statut d'origine.

Les agents titulaires d'un CDI de droit public peuvent se voir proposer la portabilité de leur contrat de travail (en application de l'article 6 ter de la loi n°84-16). Les autres agents contractuels sont recrutés sous contrat de droit public d'une durée de 3 ans (en application de l'article 4 de la loi n°84-16), éventuellement reconductible.

La rémunération est déterminée selon les expériences en lien avec le profil du poste à pourvoir.

Présentation de l'environnement professionnel

L'Établissement national des produits de l'agriculture et de la mer (FranceAgriMer) est, avec le ministère chargé de l'agriculture, l'organisme public de référence en matière de filières agricoles et de la pêche.

Ses principales missions consistent à :

- favoriser la concertation au sein des filières agricoles, forestières et de la pêche ;
- assurer la connaissance et l'organisation des marchés agricoles, au travers notamment d'une veille économique ;
- mettre en œuvre les politiques publiques de régulation des marchés ;
- gérer des dispositifs publics de soutien, nationaux et/ou européens.

FranceAgriMer regroupe près de 1 000 collaborateurs, répartis au siège de l'établissement à Montreuil, dans les délégations nationales de Libourne (33), La Rochelle (17) et Volx (04) ainsi qu'au sein des 13 directions régionales de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt (DRAAF) métropolitaines.

L'établissement assure également la gestion du site de l'Arborial qui regroupe plusieurs opérateurs rattachés au ministère de l'agriculture (ASP, INAO, ODEADOM, Agence Bio...).

L'activité des marchés publics de l'établissement est actuellement gérée par une équipe de 4 personnes intégrée au Service des Affaires Financières de FranceAgriMer.

Afin d'optimiser la fonction Achat de l'établissement, il est envisagé de créer un Service de la Politique d'Achat public placé sous l'autorité du Secrétaire Général de FranceAgriMer. Ce service sera chargé à la fois de la stratégie d'achat de l'établissement et de la mise en œuvre des procédures de marchés publics.

Objectifs du poste

La fonction Achat de FranceAgriMer recouvre un montant annuel total de l'ordre de 130 millions d'euros.

Elle s'étend à des domaines très divers, qui relèvent à la fois des missions support de l'établissement (informatique, logistique, restauration...) mais aussi de ses activités propres. En effet, dans le cadre de son activité d'analyse économique, FranceAgriMer est amené à acheter diverses données nécessaires à la publication de ses études économiques.

Par ailleurs, sous l'autorité de la Direction Générale de la Cohésion Sociale et du ministère chargé des affaires sociales, l'établissement est opérateur de l'aide alimentaire aux plus démunis. A ce titre, il est chargé de l'achat de denrées alimentaires (pour un montant de l'ordre de 100 millions d'euros annuels) à destination des associations caritatives agréées.

Sous l'autorité du Secrétaire Général de FranceAgriMer, le (la) responsable de la politique d'achat est garant du bon fonctionnement de l'ensemble de ces dispositifs, dans le respect du droit de la commande publique et en tenant compte des impacts économiques, environnementaux et sociaux des achats réalisés.

Le (la) responsable de la politique d'achat sera chargé(e) de préfigurer la création du Service de la Politique d'Achat de FranceAgriMer. Il lui appartiendra de proposer l'organisation la mieux à même de permettre à l'établissement d'atteindre ces objectifs en tenant compte de ses spécificités et renforcer ses compétences (notamment en matière de sourcing).

Missions et activités principales

- Définition et mise en œuvre d'une programmation des achats, en lien avec les services prescripteurs et les approvisionneurs ;
- Formalisation de la politique d'achat de l'établissement à travers la rédaction de référentiels (guides, outils, modèles types) ;
- Conseil et assistance aux services prescripteurs dans l'évaluation et la définition du juste besoin ;
- Élaboration, en lien avec les services prescripteurs, de stratégies d'achats tenant compte de l'environnement économique, de la politique des services de l'Etat en la matière (prescription de la Direction des Achats de l'Etat – DAE) ainsi que des objectifs de l'établissement en matière de développement durable ;
- Analyse des conditions économiques dans lesquels les fournisseurs exercent leur activité (prospection, sourcing, études commerciales et concurrentielles).
- Pilotage des procédures de marchés publics (veille juridique, lancement des offres, exécution et suivi des marchés) dans le respect des règles de la commande publique.
- Actualisation annuelle de la cartographie des risques et du plan d'action, ainsi que de l'ensemble des autres éléments du dispositif de contrôle interne relatif aux marchés.

Relations fonctionnelles du poste

Le (la) titulaire du poste exerce en étroite relation avec les services prescripteurs du siège.

Il (elle) est par ailleurs en relation avec la Direction des achats de l'Etat et les services du ministère chargé de l'agriculture compétents en matière d'achats.

Il exerce ses missions sous le contrôle de l'organisme chargé du contrôle budgétaire de l'établissement (Service du Contrôle Budgétaire et Comptable Ministériel).

Compétences requises pour le poste

Savoirs / Connaissances

- Maîtrise des procédures de marchés publics et en matière d'achats publics ;
- Connaissances en droit public et finances publiques;
- Aptitude à la conception d'outils de pilotage et de suivi.

Une expérience dans l'achat de denrées alimentaires serait un plus.

Savoir-faire / Maîtrise

- Aptitude éprouvée au management d'équipe ;
- Capacités de dialogue et de négociation, qualités relationnelles ;
- Aptitude au travail en mode projet
- Capacité d'analyse et de synthèse,
- Sens de l'organisation et capacités ;
- Autonomie et réactivité ;
- Discrétion professionnelle.

Poste clé¹ :

Oui X Non

Poste à caractère sensible² :

Oui Non X

Poste à privilèges³ :

Oui Non X

Personnes à contacter

Jean-François KUNTGEN, Secrétaire Général

jean-francois.kuntgen@franceagrimer.fr – Tél : 01.73.30.20.46

Marc CASTAINGS, Secrétaire Général Adjoint

marc.castaings@franceagrimer.fr – Tél : 01.73.30.24.30

Tiphaine LELIEVRE, chargée d'études recrutement

mobilite@franceagrimer.fr – Tél. : 01 73 30 22 35

Conditions de travail

FranceAgriMer est proche du métro ligne 1 Station Saint-Mandé (5 minutes), du RER A (10 minutes) et de lignes de bus.

L'établissement offre la possibilité de bénéficier du télétravail, sous certaines conditions d'éligibilité.

Vous bénéficierez, dès votre arrivée, d'un tutorat pour accompagner votre prise de poste et d'un parcours de formation d'accueil. Vous aurez également accès au plan annuel de formation en fonction de vos besoins.

Le siège de l'établissement dispose d'un service de restauration interne proposant des tarifs préférentiels aux agents, au sein du bâtiment moderne qui abrite l'établissement.

¹ Poste clé au regard de la qualité d'organisme payeur de l'établissement.

² Poste à caractère sensible au regard des conflits d'intérêts et de la lutte contre la fraude.

³ Poste à privilèges au regard de la certification SMSI de l'établissement.

Vous aurez également la possibilité de bénéficier du comité d'action sociale, ainsi qu'une crèche inter-entreprises qui accueille les enfants des agents de FranceAgriMer dès 12 semaines jusqu'à leur entrée en maternelle, offrant une prestation multi-accueils.

DATE LIMITE DE CANDIDATURE : 16/01/2023

Le dossier de candidature doit comporter :

- Une lettre de motivation,
- Un curriculum-Vitae,
- Pour les agents fonctionnaires indiquer le corps, grade et échelon.