

Appel à candidature - FranceAgriMer

Organisme payeur de fonds européens et nationaux, FranceAgriMer met en œuvre des dispositifs de soutien aux filières agricoles et de la pêche, et gère des dispositifs de régulation des marchés. L'Établissement soutient également le développement à l'international du secteur agroalimentaire.

En outre, il assure un suivi des marchés et propose des expertises économiques permettant aux pouvoirs publics d'adapter leurs actions et aux opérateurs de chaque filière de gagner en compétitivité.

Enfin, il organise le dialogue et la concertation entre pouvoirs publics et professionnels des filières au sein de ses instances : conseil d'orientation, conseils spécialisés, commissions thématiques interfilières.

Chargé(e) de mission appui aux exportateurs

Mission des Affaires Européennes et Internationales /Unité appui aux exportateurs

N° appel à candidature : 23647

Catégorie : A

Cotation parcours professionnel : 1

Cotation Groupe RIFSEEP :

4 si corps des attachés d'administration

4.1 si corps des ingénieurs de l'agriculture et de l'environnement

Filière d'emploi : 7 - Économie et filières agricoles et agroalimentaires, gestion des aides

Vacant

Localisation :

12, rue Henri Rol-Tanguy / TSA 20002 93555 Montreuil Cedex

Conditions de recrutement :

Les agents fonctionnaires sont accueillis en Position Normale d'Activité (PNA) ou par la voie de détachement selon le statut d'origine. Les agents titulaires d'un CDI de droit public peuvent se voir proposer la portabilité de leur contrat de travail (en application des articles L332-2 et L 332-5). Les autres agents contractuels sont recrutés sous contrat de droit public d'une durée de 3 ans (en application Article L. 332-2 2° du Code Général de la FP) éventuellement reconductible. La rémunération est déterminée selon les expériences en lien avec le profil du poste à pourvoir.

Présentation de l'environnement professionnel :

FranceAgriMer, établissement national des produits de l'agriculture et de la mer, est, avec le ministère de l'agriculture, l'organisme public de référence en matière de filières agricoles, forestières et de la pêche.

Ses principales missions consistent à :

- favoriser la concertation au sein des filières agricoles, forestières et de la pêche,
- assurer la connaissance et l'organisation des marchés agricoles, au travers notamment d'une veille économique,
- mettre en œuvre les politiques publiques de régulation des marchés,
- gérer des dispositifs publics de soutien, nationaux et/ou européens.

Le poste est rattaché à l'Unité Appui Aux Exportateurs (UAEXP) au sein de la Mission des Affaires européennes et internationales (MAEI).

L'UAEXP a pour mission de faciliter l'accès aux marchés internationaux représentant des enjeux prioritaires pour les filières exportatrices du secteur de l'agriculture et de l'agroalimentaire. Interface entre les filières exportatrices et les professionnels de ces filières, les directions du ministère en charge de l'agriculture (DGAI &

DGPE), la direction générale du trésor (DG Trésor) et le ministère en charge des affaires étrangères (MAEDI), l'unité détermine ses actions à l'issue des décisions rendues par les comités Export SPS qu'elle gère et qui ont pour vocation de fixer la feuille de route des priorités sanitaires et phytosanitaires (SPS) à l'export (couples pays / produits) de manière concertée entre les pouvoirs publics et les professionnels, en fonction des attentes des exportateurs des filières, de l'importance des marchés et de la difficulté des négociations à mener. L'unité apporte à ce titre un appui à la DGAI à différentes phases des négociations sanitaires et phytosanitaires avec les Pays tiers importateurs en lien et en appui aux professionnels des filières concernées pour l'exportation.

Objectifs du poste :

Faciliter l'accès aux marchés internationaux représentant des enjeux prioritaires pour les filières exportatrices du secteur de l'agriculture et de l'agroalimentaire.

Assurer un appui sur des problématiques sanitaires pour les filières exportatrices du secteur de l'agriculture et de l'agroalimentaire.

Développer des synergies dans le cadre notamment de travaux de la commission agricole et agro-alimentaire internationale, de projets de coopération institutionnelle, d'actions des délégués filières.

Missions et activités principales :

Dans le cadre de l'objectif visant à faciliter l'accès aux marchés internationaux pour les filières exportatrices du secteur de l'agriculture et de l'agroalimentaire :

- Contribuer à la priorisation des négociations en collaboration avec les services compétents du ministère en charge de l'agriculture (DGAL) et les représentants des filières exportatrices en particulier dans le cadre de la préparation et du suivi de comités export SPS.
- Apporter un appui à la DGAI et assurer l'interface avec les filières à différentes phases des négociations sanitaires avec les Pays tiers, notamment :
 - Apporter un avis technique en lien avec les filières exportatrices sur les argumentaires techniques, de protocoles et de certificats sanitaires pour l'exportation.
 - Contribuer à la préparation, à l'accompagnement et au suivi avec les filières professionnelles et la DGAL des missions audit des Pays tiers en France, en lien avec les négociations internationales.
- Assurer un suivi des marchés exports des filières.
- Proposer et suivre des actions de coopération institutionnelles dans les domaines sanitaires ou phytosanitaires en mesure de faciliter les relations avec les autorités des Pays tiers.

Dans le cadre de l'objectif visant à assurer un appui sur des problématiques sanitaires pour les filières exportatrices du secteur de l'agriculture et de l'agroalimentaire :

- Organiser, participer et assurer le suivi de groupes de travail avec les filières et la DGAI.
- Apporter son concours à l'information et à la formation des entreprises exportatrices pour les filières précitées sur les questions liées aux conditions d'accès aux marchés des Pays tiers en participant notamment aux séminaires techniques, de formations et de communication.
- Proposer et suivre des actions de coopération institutionnelles facilitant les relations avec les autorités des Pays tiers.

- Organiser, en lien avec les autres chargés de missions du service concernés, le suivi et la transmission des informations nécessaires concernant les dossiers en cours afin d'assurer une continuité efficace des activités de l'unité.

Relations fonctionnelles du poste :

Dans le cadre de l'objectif visant à faciliter l'accès aux marchés internationaux :

- Ensemble des équipes de l'unité
- Directions du ministère en charge de l'agriculture : DGAI (BEPT, experts référents nationaux, laboratoires de référence), DGPE (SRI/BEPI).
- DDetsPP et SRAL
- Direction général du Trésor, Services économiques des Ambassades (Conseillers agricoles ou en charge des questions agricoles)
- Unité support de la MAEI.
- UCIPAC.
- Autres services de FAM.
- MOA d'Expadon 2.
- Autres administrations ou organismes publics : MAEDI, DG Trésor (réseau des Services économiques), Business France.
- Organisations professionnelles du secteur animal.

Compétences requises pour le poste :

Savoirs / Connaissances

- Connaissance de filières agricoles & agroalimentaires françaises.
- Pratique de la langue anglaise et éventuellement d'une autre langue.

Savoir-faire / Maîtrise :

- autonomie, réactivité, adaptabilité, sens de l'initiative
- qualités relationnelles développées, aptitudes aux contacts
- ouverture d'esprit et sens de la diplomatie pour les contacts internationaux ;
- aptitude au travail en équipe, savoir rendre compte
- maîtrise des techniques d'expression orale et écrite, esprit de synthèse, rigueur et fiabilité ;
- maîtrise et aptitude à l'utilisation des outils bureautiques ;
- capacité à travailler dans des délais contraints ;

Diplôme – Expérience professionnelle :

Minimum bac+ 3 mais bac+5 souhaité et / ou expérience professionnelle en rapport avec les missions du poste

Formation vétérinaire, ingénieure ou scientifique supérieure en lien avec les problématiques animales et/ou phytosanitaire et/ou alimentaire.

Une expérience pratique en lien avec les procédures spécifiques de l'appui aux exportations (inspection dans le domaine de la sécurité sanitaire des aliments, certification à l'export ou dans le domaine phytosanitaire) serait un plus

Contraintes du poste :

Disponibilité : missions nationales et quelques missions à l'international.

Poste clé¹ :	Oui	Non <input type="checkbox"/>
--------------------------------	-----	------------------------------

Poste à caractère sensible² :	Oui	Non <input type="checkbox"/>
-------------------------------------------------	-----	------------------------------

Poste à privilèges³ :	Oui	Non <input type="checkbox"/>
-----------------------------------------	-----	------------------------------

Personnes à contacter :

Régis RAFFIN, Adjoint au chef de la Mission des affaires européennes et internationales :

regis.raffin@franceagrimer.fr 01 73 30 25 89

Anne-France BESNARD, Cheffe de l'Unité Appui aux Exportateurs (UAEXP)

Elisabeth DESCAMPS, Référente Pôle animal de l'UAEXP : elisabeth.descamps@franceagrimer.fr 06 14 13 86 20

Tiphaine LELIEVRE – Chargée de mission recrutement Tél. : 01.73.30.22.35 – Mobilite@franceagrimer.fr

Conditions de travail :

- FranceAgriMer est proche du métro ligne 1 Station Saint-Mandé (5 minutes), du RER A (10 minutes) et de lignes de bus.
- L'établissement offre la possibilité de bénéficier du télétravail jusqu'à 3 jours par semaine, sous certaines conditions d'éligibilité.
- Vous bénéficierez, dès votre arrivée, d'un tutorat pour accompagner votre prise de poste et d'un parcours de formation d'accueil. Vous aurez également accès au plan annuel de formation en fonction de vos besoins.
- Le siège de l'établissement dispose d'un service de restauration interne proposant des tarifs préférentiels aux agents, au sein du bâtiment moderne qui abrite l'établissement.
- Vous aurez également la possibilité de bénéficier du comité d'action sociale, ainsi qu'une crèche inter-entreprises qui accueille les enfants des agents de FranceAgriMer dès 12 semaines jusqu'à leur entrée en maternelle, offrant une prestation multi-accueils.

DATE LIMITE DE CANDIDATURE : 29 septembre 2023

Le dossier de candidature doit comporter :

- une lettre de motivation,
- un curriculum vitae,
- pour les agents fonctionnaires indiquer le corps, grade et échelon.

¹ Poste clé au regard de la qualité d'organisme payeur de l'établissement.

² Poste à caractère sensible au regard des conflits d'intérêts et de la lutte contre la fraude.

³ Poste à privilèges au regard de la certification SMSI de l'établissement.