

## Appel à candidature - FranceAgriMer

*Organisme payeur de fonds européens et nationaux, FranceAgriMer met en œuvre des dispositifs de soutien aux filières agricoles et de la pêche, et gère des dispositifs de régulation des marchés. L'Établissement soutient également le développement à l'international du secteur agroalimentaire.*

*En outre, il assure un suivi des marchés et propose des expertises économiques permettant aux pouvoirs publics d'adapter leurs actions et aux opérateurs de chaque filière de gagner en compétitivité.*

*Enfin, il organise le dialogue et la concertation entre pouvoirs publics et professionnels des filières au sein de ses instances : conseil d'orientation, conseils spécialisés, commissions thématiques interfilières.*

### **Coordination enquêtes céréales et participation au dispositif « feux de moisson »**

DRAAF des Hauts-de-France/Service Régional Franceagrimer/ Pôle Analyses économiques et animation des filières

**N° appel à candidature : 25963**

**Catégorie : B**

**Poste vacant – 2 mois (01/07/2025 au 31/08/2025)**

**Localisation : Amiens**

DRAAF Hauts-de-France  
75 Rue de la Vallée, 80000 Amiens

#### **Conditions de recrutement :**

**Les agents contractuels sont recrutés sous contrat de droit public. La rémunération est déterminée selon les expériences en lien avec le profil du poste à pourvoir.**

#### **Présentation de l'environnement professionnel :**

FranceAgriMer est un établissement public administratif placé sous la tutelle du ministère en charge de l'agriculture.

Les missions de FranceAgriMer sont exercées dans la région des Hauts-de-France et Il-de-France sous l'autorité du Service Régional Franceagrimer (SRFAM) de la Direction régionale de l'Agriculture, de l'Alimentation et de la Forêt (DRAAF). Le SRFAM effectue les contrôles, la collecte et le traitement des informations économiques et statistiques, ainsi que l'instruction des demandes d'aide. L'échelon régional est un interlocuteur privilégié pour les professionnels des différentes filières et un maillon indispensable pour diffuser les informations utiles à la vie des filières, au plus près du terrain.

#### **Objectifs du poste**

Assurer l'intérim sur des missions relatives à la coordination de l'enquête céréales pour les Hauts-de-France et l'Île-de-France et au dispositif « feux de moisson » pour les Hauts-de-France durant les mois de juillet et d'août 2025.

### Missions et activités principales :

- Piloter HDF et IDF et coordonner l'enquête céréales avec les deux préleveurs des HDF:
  - o réception d'échantillons de céréales ( de 5 à 10 kg par échantillons) issus de la moisson estivale.
  - o traçabilité puis expédition des échantillons ( 20 à 25 kg par envoi).
  - o suivi informatique des fiches échantillons (cohérence questionnaire),
  - o possible intérim pour la réalisation de prélèvements.
- Sur le dispositif « feux de moisson » HDF : participer au dispositif de prévention des feux de moissons :
  - o relancer, si besoin, les opérateurs fournissant les données ;
  - o synthétiser les informations (carte + résumé) ;
  - o transmettre aux destinataires en interne et en externe.
  - o à faire de une à 5 fois par semaine selon le niveau d'avancement et le rythme des moissons, ainsi que les conditions météo.
- Contribuer à la réalisation de missions autres ponctuellement selon les besoins du service (début de la campagne « aval »...)

### Relations fonctionnelles du poste :

Les professionnels des filières concernées, des laboratoires.  
Les services de la DRAAF, de l'établissement Franceagrimer.

### Compétences requises pour le poste :

#### Savoirs / Connaissances

Maîtrise des outils informatiques  
(messagerie, excel, word)

#### Savoir-faire / Maîtrise

Rigueur/autonomie  
Goût des contacts  
Sens du travail en équipe  
Réactivité- anticipation

### Diplôme – Expérience professionnelle

Baccalauréat

### Contraintes du poste :

A compléter s'il y a lieu :

<b>Poste clé<sup>1</sup> :</b>	Oui	Non X
<b>Poste à caractère sensible<sup>2</sup> :</b>	Oui	Non X
<b>Poste à privilèges<sup>3</sup> :</b>	Oui	Non X

### Personnes à contacter

A compléter

Laurine BOUTEILLER, cheffe de service Franceagrimer, DRAAF HDF, Tel : 06 25 26 82 65, Mail : [laurine.bouteiller@franceagrimer.fr](mailto:laurine.bouteiller@franceagrimer.fr)

Mylène COROENNE, cheffe de service adjointe Franceagrimer, DRAAF HDF, Tel : 07 63 85 08 95, Mail : [mylene.coroenne@franceagrimer.fr](mailto:mylene.coroenne@franceagrimer.fr)

<sup>1</sup> Poste clé au regard de la qualité d'organisme payeur de l'établissement.

<sup>2</sup> Poste à caractère sensible au regard des conflits d'intérêts et de la lutte contre la fraude.

<sup>3</sup> Poste à privilèges au regard de la certification SMSI de l'établissement.



**RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*



**FranceAgriMer**

ÉTABLISSEMENT NATIONAL  
DES PRODUITS DE L'AGRICULTURE ET DE LA MER

Tiphaine LELIEVRE, chargée d'études recrutement  
[mobilite@franceagrimer.fr](mailto:mobilite@franceagrimer.fr) – Tél. : 01 73 30 22 35

**DATE LIMITE DE CANDIDATURE : 15/06/2024**

Le dossier de candidature doit comporter :

- Une lettre de motivation,
- Un curriculum-Vitae,
- Fiche familiale administrative remplie (en pièce jointe)
- CNI (recto verso) ou carte de séjour + passeport
- Attestation de la carte vitale
- Copie livret de famille + attestation du conjoint (SFT)
- Extrait acte de naissance (- 3 mois)
- Diplôme
- Certificats de travail
- Photo format jpg
- Rib