RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté Égalité Fraternité

FranceAgriMer
ÉTABLISSEMENT NATIONAL DES PRODUITS DE L'AGRICULTURE ET DE LA MER

Appel à candidature - FranceAgriMer

Organisme payeur de fonds européens et nationaux, l'établissement public national des produits de l'agriculture et de la mer, FranceAgriMer, met en œuvre des dispositifs de soutien aux filières agricoles et de la pêche, et gère des dispositifs de régulation des marchés. L'Etablissement soutient également le développement à l'international du secteur agroalimentaire.
En outre, il assure un suivi des marchés et propose des expertises économiques permettant aux pouvoirs publics d'adapter leurs actions et aux opérateurs de chaque filière de gagner en compétitivité.
Enfin, il organise le dialogue et la concertation entre pouvoirs publics et professionnels des filières au sein de ses instances : conseil d'orientation, conseils spécialisés, commissions thématiques interfilières.

Adjoint(e) à la cheffe du service des ressources humaines

Secrétariat général/Service Ressources humaines

N° appel à candidature : 26041	**Catégorie : A**
Cotation parcours professionnel : 3	**Cotation Groupe RIFSEEP :** **Groupe 2.1 si corps des IAE** **Groupe 2.1 si corps des AAE** **(application des barèmes RIFSEEP service centraux du ministère en charge de l'agriculture)**
Filière d'emploi : 1 - Elaboration et pilotage des politiques publiques	
Poste vacant	**Localisation : Montreuil**

Conditions de recrutement :

Les agents fonctionnaires sont accueillis en Position Normale d'Activité (PNA) ou par la voie de détachement selon le statut d'origine. Les agents titulaires d'un CDI de droit public peuvent se voir proposer la portabilité de leur contrat de travail (en application des articles L332-2 et L 332-5). Les autres agents contractuels sont recrutés sous contrat de droit public d'une durée de 3 ans (en application Article L. 332-2 2°du Code Général de la FP) éventuellement reconductible. La rémunération est déterminée selon les expériences en lien avec le profil du poste à pourvoir.

Présentation de l'environnement professionnel :

FranceAgriMer, établissement national des produits de l'agriculture et de la mer placé sous la tutelle du ministère de l'agriculture et de la souveraineté alimentaire, est l'organisme public de référence en matière de filières agricoles, forestières et de la pêche. Ses principales missions consistent à :

- favoriser la concertation au sein des filières agricoles, forestières et de la pêche,
- assurer la connaissance et l'organisation des marchés agricoles, au travers notamment d'une veille économique,
- mettre en œuvre les politiques publiques de régulation des marchés,
- gérer des dispositifs publics de soutien, nationaux et/ou européens.

FranceAgriMer compte environ 1.000 agents, dont 1/3 basés dans les services territoriaux, rattachés aux directions régionales de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt (DRAAF).

Au sein du secrétariat général de l'établissement, le service des ressources humaines (SRH) est composé de 25 agents répartis en 4 pôles : Carrière, Rémunération, Formation continue, SIRH et suivi des effectifs.

FranceAgriMer s'engage dans une démarche de transformation de sa fonction RH et de modernisation de son système d'information des ressources humaines (SIRH) avec une bascule programmée vers le système interministériel RenoiRH.

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté Égalité Fraternité

FranceAgriMer
ÉTABLISSEMENT NATIONAL DES PRODUITS DE L'AGRICULTURE ET DE LA MER

Cette modernisation supposera l'adaptation de l'organisation du SRH et un réexamen de l'ensemble des processus de gestion des ressources humaines de l'établissement (gestion des carrières, des affectations, des rémunérations, de la formation…) en associant les équipes.

La bascule vers RenoirRH s'accomplira de façon échelonnée avec une cible 2027.

Objectifs du poste

- Seconder la cheffe du service dans le pilotage et l'animation de l'équipe en impulsant une transversalité entre tous ;

- Représenter la cheffe du service et assurer son intérim, le cas échéant ;

- Participer à la définition, au pilotage et à la mise en œuvre de la politique des ressources humaines de l'établissement en fonction des objectifs stratégiques définis par le Directeur général.

- Piloter et coordonner les travaux nécessaires au déploiement du nouveau système RenoiRH.

Missions et activités principales :

Animation et coordination du travail au sein du SRH :

- Piloter et organiser les activités des pôles du SRH en garantissant la qualité et la continuité de service dans le cadre du projet de transformation RH ;
- Favoriser les échanges de pratiques et le travail en équipe ;
- Être force de proposition auprès de la cheffe de service.

Conduite du projet SIRH RenoirH :

- Piloter le projet en lien avec les acteurs internes au SRH et externes (SI, AC) : élaboration et suivi de la feuille de route et du calendrier, préparation et animation des comités de suivi et de pilotage du projet ;
- Participer aux groupes de travail inter établissements et ministériels pour y porter les avis et besoins de l'établissement ;
- Définir les besoins budgétaires et humains liés à la bascule et assurer le suivi et la bonne gestion des coûts et des délais en application des décisions de la direction générale ;
- Conduire une revue des processus mis en œuvre au sein du SRH et identifier les réformes organisationnelles nécessaires ;
- Assurer le cadrage et la mise en œuvre des évolutions techniques et fonctionnelles requises ;

Accompagnement :

- Organiser et assurer le lien avec les différents niveaux d'assistance (notamment le Cisirh et le SRH du MASA) ;
- Définir les besoins de formation des utilisateurs et préparer le plan de formation en lien avec le pôle formation et le MASA ;
- En lien avec le pôle SIRH, proposer un dispositif d'accompagnement des utilisateurs pour assurer une bonne appropriation des nouveaux outils et des nouvelles procédures et apporter un appui aux équipes du SRH en termes d'outils de reporting et de requêtage.

Relations fonctionnelles du poste :

- En interne : agents des pôles SRH, du service informatique, de l'agence comptable, de la direction générale
- En externe : homologues des autres établissements sur site (INAO, ODEADOM, ASP), SRH du MAA, Cisirh, DGFIP

Compétences requises pour le poste :

Savoirs / Connaissances	Savoir-faire / Maîtrise

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté Égalité Fraternité

FranceAgriMer
ÉTABLISSEMENT NATIONAL DES PRODUITS DE L'AGRICULTURE ET DE LA MER

Enjeux des ressources humaines dans la Fonction publique Statut général de la fonction publique et statuts particuliers Gestion des ressources humaines dans la fonction publique d'Etat (y compris préliquidation de la paye) Maîtrise des sujets d'urbanisation de SI et d'analyse ; Conduite du changement.	Expérience d'encadrement et de conduite de projets structurants Capacité à comprendre les problématiques métiers et les enjeux stratégiques associés Aptitude à l'encadrement et à l'animation d'équipe Sens du travail en équipe Capacité de représentation dans des instances de pilotage stratégique et opérationnel Capacité d'animation Qualités relationnelles Capacité d'organisation et d'anticipation Sens des priorités et réactivité Capacités rédactionnelles, d'analyse et de synthèse. Facilité et clarté d'expression orale

Diplôme – Expérience professionnelle

Expérience avérée en transformation RH et conduite de projet SIRH

Poste clé[1] :	Oui	Non ☑
Poste à caractère sensible[2] :	Oui	Non ☑
Poste à privilèges[3] :	Oui	Non ☑

Personnes à contacter :

Tiphaine LELIEVRE - Chargée de mission RH
mobilite@franceagrimer.fr
Tél. : 01 73 30 22 35

Conditions de travail

FranceAgriMer est proche du métro ligne 1 Station Saint-Mandé (5 minutes), du RER A (10 minutes) et de lignes de bus. Télétravail possible sous certaines conditions d'éligibilité dans la limite de 3 jours par semaine.
Vous bénéficiez, dès votre arrivée, d'un tutorat pour accompagner votre prise de poste et d'un parcours de formation d'accueil. Vous aurez également accès au plan annuel de formation en fonction de vos besoins.
Vous bénéficiez obligatoirement de la mutuelle employeur et, sur option, d'une garantie prévoyance.
Le siège de France AgriMer offre différentes prestations d'action sociale :

- *restauration interne proposant des tarifs préférentiels aux agents au sein du bâtiment moderne qui abrite l'établissement.*
- *service médico-social : composé d'un médecin du travail pour le service de médecine de prévention de FAM et d'une assistante de service social*
- *une Référente Handicap accompagne également les agents dans leurs parcours professionnels.*
- *possibilité de bénéficier du comité d'action sociale,*
- *une crèche inter-entreprises qui accueille les enfants des agents de FranceAgriMer dès 12 semaines jusqu'à leur entrée en maternelle, offrant une prestation multi-accueils.*

DATE LIMITE DE CANDIDATURE : 26/10/2025

Le dossier de candidature doit comporter :

- Une lettre de motivation,
- Un curriculum-Vitae,
- Pour les agents fonctionnaires indiquer le corps, grade et échelon.

[1] Poste clé au regard de la qualité d'organisme payeur de l'établissement.
[2] Poste à caractère sensible au regard des conflits d'intérêts et de la lutte contre la fraude.
[3] Poste à privilèges au regard de la certification SMSI de l'établissement.