

Appel à candidature - FranceAgriMer

Organisme payeur de fonds européens et nationaux, FranceAgriMer met en œuvre des dispositifs de soutien aux filières agricoles et de la pêche, et gère des dispositifs de régulation des marchés. L'Établissement soutient également le développement à l'international du secteur agroalimentaire.

En outre, il assure un suivi des marchés et propose des expertises économiques permettant aux pouvoirs publics d'adapter leurs actions et aux opérateurs de chaque filière de gagner en compétitivité.

Enfin, il organise le dialogue et la concertation entre pouvoirs publics et professionnels des filières au sein de ses instances : conseil d'orientation, conseils spécialisés, commissions thématiques interfilières.

Adjoint (e) au chef de service Recouvrement

Agence comptable

N° appel à candidature : 26086	Catégorie : A
Cotation parcours professionnel : 3	Cotation Groupe RIFSEEP : 2.1 si AAE ou IAE (Application des barèmes RIFSEEP des services centraux du MAASA)
Filière d'emploi : 19-Gestion financière budgétaire et comptable	
Poste vacant au 01 avril 2026	Localisation : 12, rue Henri Rol-Tanguy / TSA 20002 93555 Montreuil Cedex

Conditions de recrutement :

Les agents fonctionnaires sont accueillis en Position Normale d'Activité (PNA) ou par la voie de détachement selon le statut d'origine. Les agents titulaires d'un CDI de droit public peuvent se voir proposer la portabilité de leur contrat de travail (en application des articles L332-2 et L332-5). Les autres agents contractuels sont recrutés sous contrat de droit public d'une durée de 3 ans (en application de l'article L332-2 2° du Code Général de la Fonction Publique), éventuellement reconductible. La rémunération est déterminée selon les expériences en lien avec le profil du poste à pourvoir.

Présentation de l'environnement professionnel :

Une Agence comptable commune a été mise en place le 1^{er} mai 2020 entre l'Établissement national des produits de l'agriculture et de la mer (FranceAgriMer), l'Office de développement de l'économie agricole d'Outre-Mer (ODEADOM), de l'Institut national de l'origine et de la qualité (INAO) et du groupement d'intérêt public « Agence française pour le développement et la promotion de l'agriculture biologique » (Agence Bio).

Support de l'emploi, FranceAgriMer est, avec le ministère de l'Agriculture, l'organisme public de référence en matière de filières agricoles et de la pêche. Lieu d'information, d'échanges, de réflexion, d'arbitrage et de gestion pour les filières françaises de l'agriculture et de la pêche rassemblées au sein d'un même établissement. Ses missions consistent principalement à :

- Mettre en œuvre des dispositifs de soutiens techniques et financiers, nationaux et européens, et gérer des dispositifs de régulation des marchés ;
- Assurer un suivi des marchés, proposer des expertises économiques et techniques, par exemple, en contribuant à des actions de coopération technique et au développement des filières à l'international ;
- Organiser le dialogue, la concertation et la mise en œuvre des politiques publiques en s'appuyant sur une gouvernance renouvelée.

Créé en 1984, l'ODEADOM est le pendant de FranceAgriMer pour l'outre-mer. Il est chargé d'œuvrer en faveur de l'économie agricole pour les cinq départements d'outre-mer et trois collectivités d'outre-mer (Saint-Barthélemy, la partie française de Saint-Martin et Saint-Pierre-et-Miquelon).

L'INAO accompagne les producteurs qui s'engagent dans les démarches de qualité et gère plus globalement les signes d'identification de l'origine et de la qualité pour les produits fabriqués en France (AOC, AOP, IGP, AB

(agriculture biologique) et label rouge).

L'Agence Bio a pour mission de communiquer et d'informer sur l'agriculture biologique et ses produits, de développer et d'approfondir l'Observatoire national de l'agriculture biologique, de faciliter la concertation entre partenaires, de contribuer au développement de la structuration des filières et de gérer les notifications des producteurs et autres opérateurs certifiés.

Une soixantaine d'agents des établissements concourent aux missions de l'Agence comptable, qui se caractérisent par l'importance des opérations sur crédits européens.

Le service Recouvrement, regroupe une équipe de 10 personnes réparties en deux pôles «recouvrement amiable» et «recouvrement complexe».

Objectifs du poste :

Garantir le recouvrement des créances européennes et nationales en phase amiable ou contentieuse.

Missions et activités principales :

- Appui et suppléance de la cheffe du service dans la direction du service et la réalisation de tâches transversales notamment en matière de créances et de recouvrement en qualité d'organisme payeur du FEAGA et des déclarations réglementaires qui en découlent (pour l'ensemble des créances du groupement comptable);
- Pilotage et organisation du pôle Recouvrement amiable (équipe de 6 agents de catégorie B) ;
- Supervision des tâches : notifications, courriers relatifs au recouvrement, prise en charge des titres, gestion des excédents de versements et cautions, validation des opérations comptables ;
- Suivi et gestion des dossiers à enjeux et des dossiers complexes (pôle complexe);
- Ajustement comptables et opérations comptables ;
- Statistiques du recouvrement ;
- Contrôle interne.

Relations fonctionnelles du poste :

- Pour FranceAgriMer, services gestionnaires (direction Interventions, direction Marchés, études et prospective, mission Affaires européennes et internationales), service Juridique et de Coordination européenne, service Systèmes d'information.
- Pour l'INAO, secrétariat général (bureau des ressources humaines et du budget).
- Pour l'ODEADOM, services gestionnaires (Secrétariat général), Services des contrôles et de suivi des audits et Direction.
- Pour l'Agence Bio, la Direction.
- Auditeurs internes et externes,
- Direction et autres services de l'Agence comptable.

Compétences requises pour le poste :

Savoirs / Connaissances

- Connaissance de la réglementation relative au recouvrement et aux procédures civiles d'exécution
- Connaissance des outils bureautiques
- Connaissances comptables appréciées

Savoir-faire / Maîtrise

- Aptitude au management et au travail en équipe
- Rigueur et organisation
- Capacité à rendre compte, à relayer les informations et les objectifs de la direction

Diplôme – Expérience professionnelle

Minimum Bac + 3 validé souhaité en cas de candidature de contractuel.

Une expérience probante sur des missions similaire est demandée.

Contraintes du poste :	
Poste clé¹ :	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
Poste à caractère sensible² :	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
Poste à privilèges³ :	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>

Personnes à contacter :

Lydia DAIGREMONT, Agent comptable
lydia.daigremont@franceagrimer.fr Tél. : 01.73.30.23.00

Jérôme MÉLANIE, Fondé de pouvoir
jerome.melanie@franceagrimer.fr Tél. : 01.73.30.26.09

Caroline DULOUS, cheffe du service ressources Humaines
mobilite@franceagrimer.fr

Conditions de travail :

FranceAgriMer est proche du métro ligne 1 Station Saint-Mandé (5 minutes), du RER A (10 minutes) et de lignes de bus. Télétravail possible sous certaines conditions d'éligibilité dans la limite de 3 jours par semaine. Vous bénéficiez, dès votre arrivée, d'un tutorat pour accompagner votre prise de poste et d'un parcours de formation d'accueil. Vous aurez également accès au plan annuel de formation en fonction de vos besoins. Vous bénéficiez obligatoirement de la mutuelle employeur et, sur option, d'une garantie prévoyance. Le siège de FranceAgriMer offre différentes prestations d'action sociale :

- Restauration interne proposant des tarifs préférentiels aux agents au sein du bâtiment moderne qui abrite l'établissement.
- Service médico-social : composé d'un médecin du travail pour le service de médecine de prévention de FAM et d'une assistante de service social
- Une Référente Handicap accompagne également les agents dans leurs parcours professionnels.
- Possibilité de bénéficier du comité d'action sociale,
- une crèche inter-entreprises qui accueille les enfants des agents de FranceAgriMer dès 12 semaines jusqu'à leur entrée en maternelle, offrant une prestation multi-accueils.

DATE LIMITE DE CANDIDATURE : 10/03/2026

Le dossier de candidature doit comporter :

- Une lettre de motivation,
- Un curriculum-Vitae,
- Pour les agents fonctionnaires indiquer le corps, grade et échelon et fournir les 3 derniers compte-rendu d'entretien professionnel.

¹ Poste clé au regard de la qualité d'organisme payeur de l'établissement.

² Poste à caractère sensible au regard des conflits d'intérêts et de la lutte contre la fraude.

³ Poste à privilèges au regard de la certification SMSI de l'établissement.