



**RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*



FranceAgriMer

ÉTABLISSEMENT NATIONAL
DES PRODUITS DE L'AGRICULTURE ET DE LA MER

VSIG avec mention de cépage et/ou de millésime

Guide utilisateur - Opérateur

Juin 2026

Service Contrôles et Normalisation

SOMMAIRE

Accès à l'application VSIG	3
Création d'un compte sur le portail FranceAgriMer	3
Ajout du e-service VSIG dans votre compte FranceAgriMer	5
Accéder à l'application VSIG (2 choix)	9
Choix 1	10
Choix 2	11
1ère connexion	12
Présentation de votre page d'accueil	17
Faire une demande d'agrément	19
Faire sa demande d'agrément (Etape 1/2)	20
Faire sa demande d'agrément (Etape 2/2)	22
Demande d'agrément – retour du service territorial	24
Faire une demande de certification	25
Faire une demande de certification (Etape 1/2)	26
Faire une demande de certification (Etape 2/2)	31
Demande de certification – retour du service territorial	33
Récapitulatif	34

Accès à l'application VSIG :

Vous ne possédez pas un compte FranceAgriMer

Création d'un compte sur le portail FranceAgriMer

Pour créer un compte FranceAgriMer et ajouter le e-service « VSIG », **cliquer** sur le lien ci-dessous ou copier-le dans un navigateur (Mozilla, Chrome, Edge...):

<https://portailweb.franceagrimer.fr/portail/>

Un tutoriel pour vous accompagner est disponible selon le lien ci-dessous :

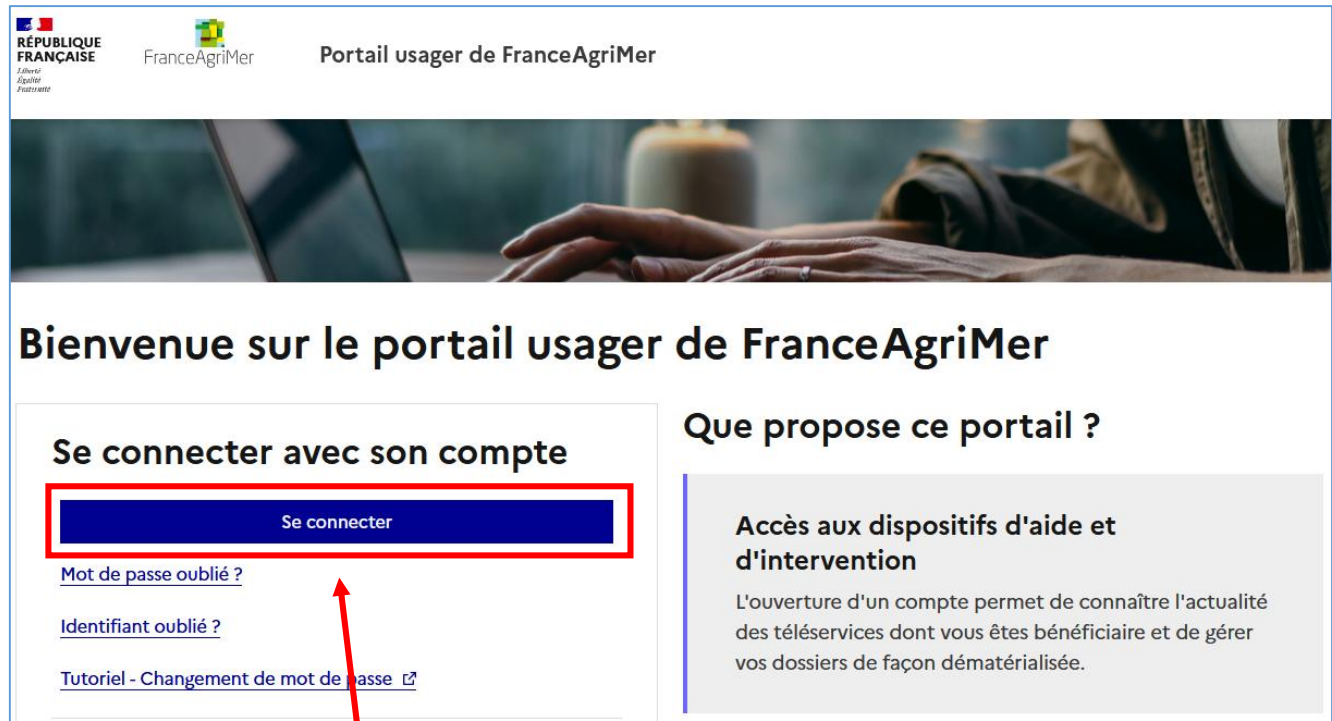
https://portailweb.franceagrimer.fr/public/sde_guide_portailusagers_inscription.mp4

Accès à l'application VSIG :

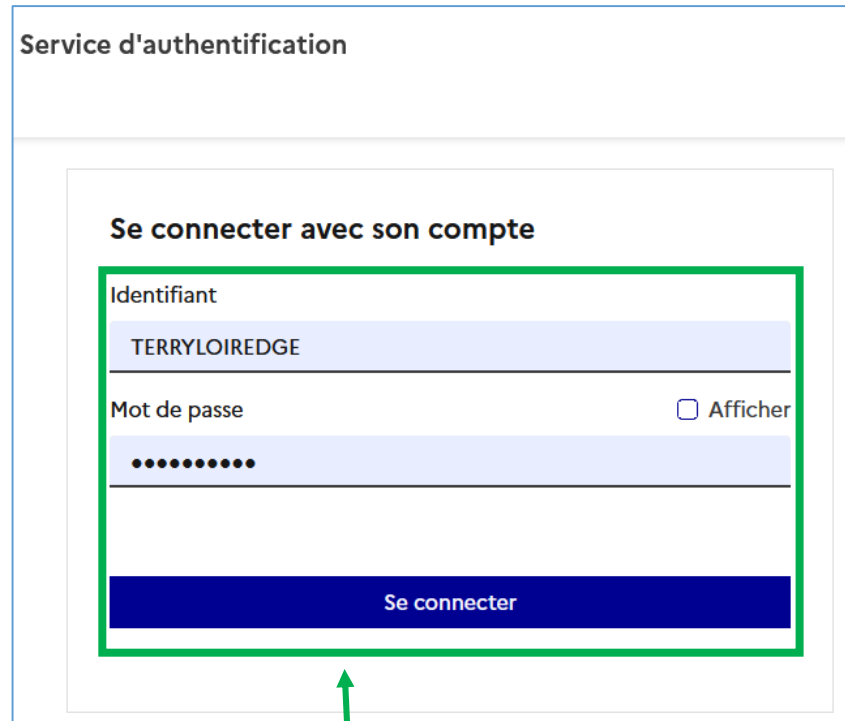
**Vous possédez un compte FranceAgriMer
mais pas le e-service VSIG**

Ajout du e-service VSIG dans votre compte FranceAgriMer

Etape 1 : Connexion au portail à partir du lien : <https://portailweb.franceagrimer.fr/portail/>



1 Cliquer sur « **Se connecter** »

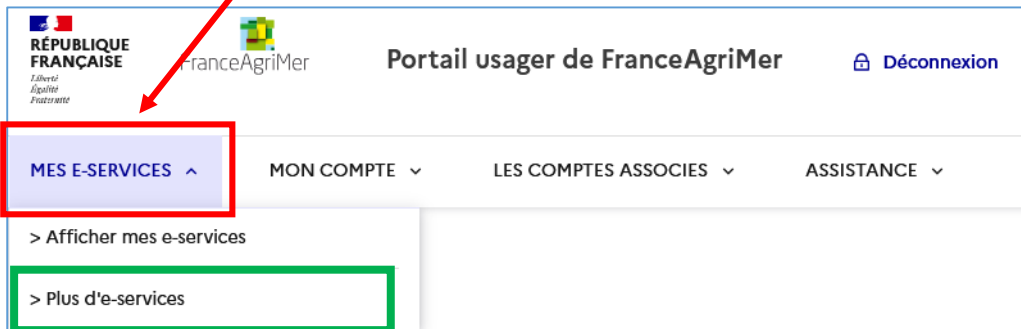


2 Saisir vos **identifiant** et **mot de passe** puis sur « **se connecter** »

Ajout du e-service VSIG dans votre compte FranceAgriMer

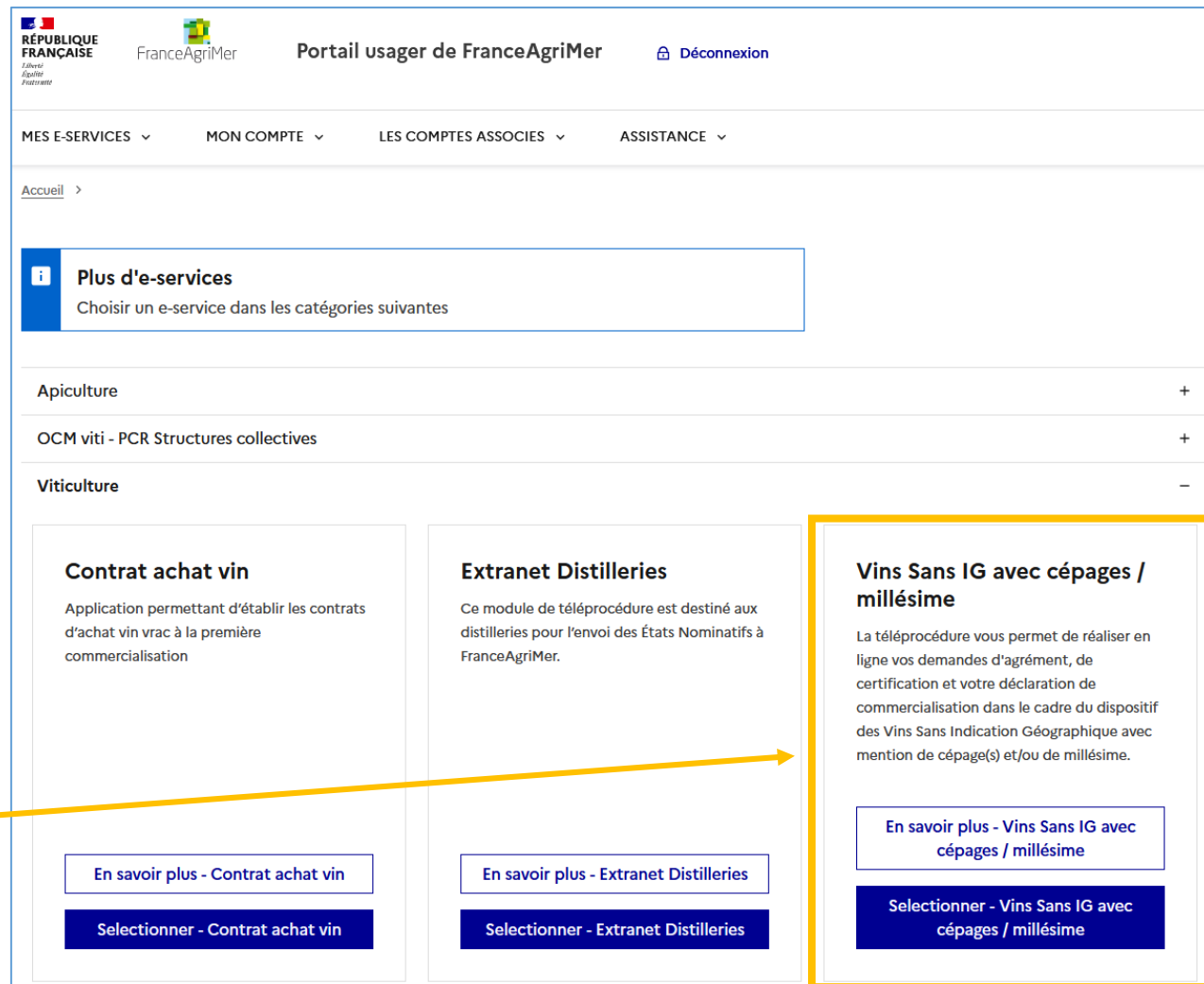
Etape 2 : Ajout du e-service.

3 Cliquer sur « Mes e-services »



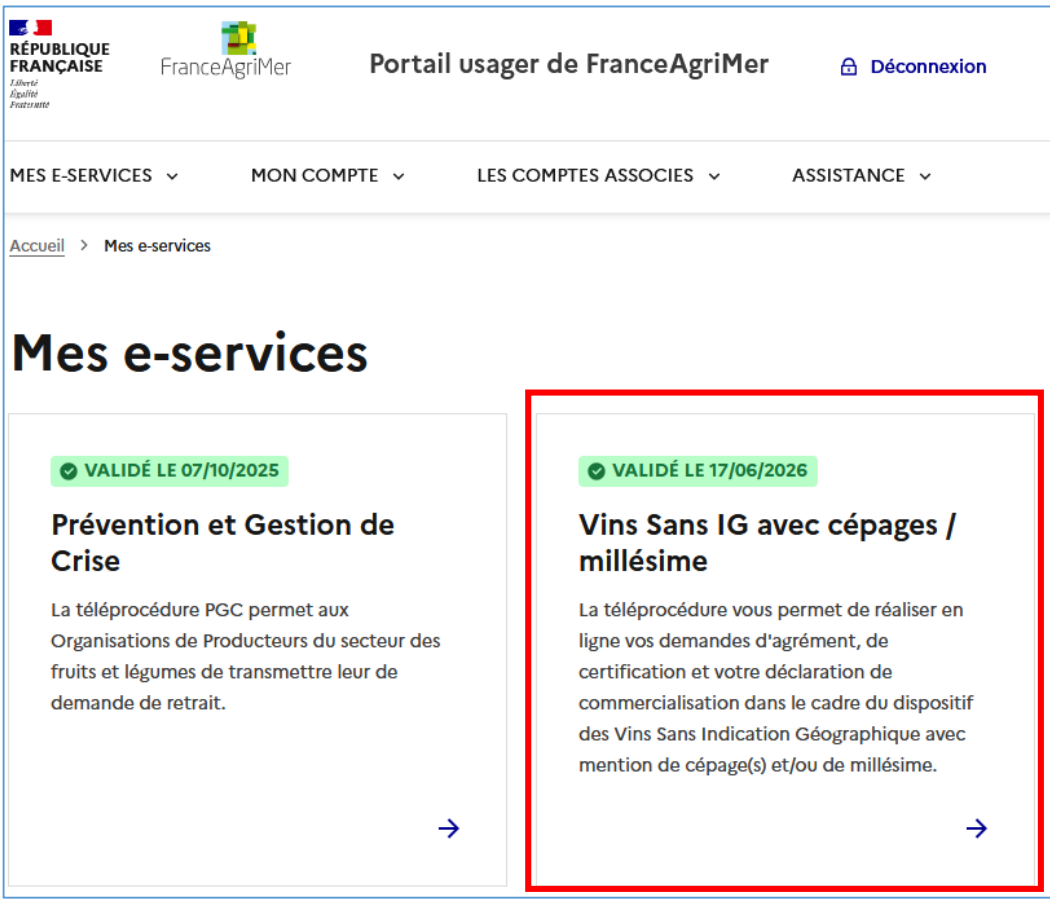
4 Sélectionner « Plus d'e-services »

5 Sélectionner le e-service « VSIG »



Ajout du e-service VSIG dans votre compte FranceAgriMer

Etape 3 : Confirmation de l'ajout du e-service.



Votre e-service « VSIG » est validé et activé.

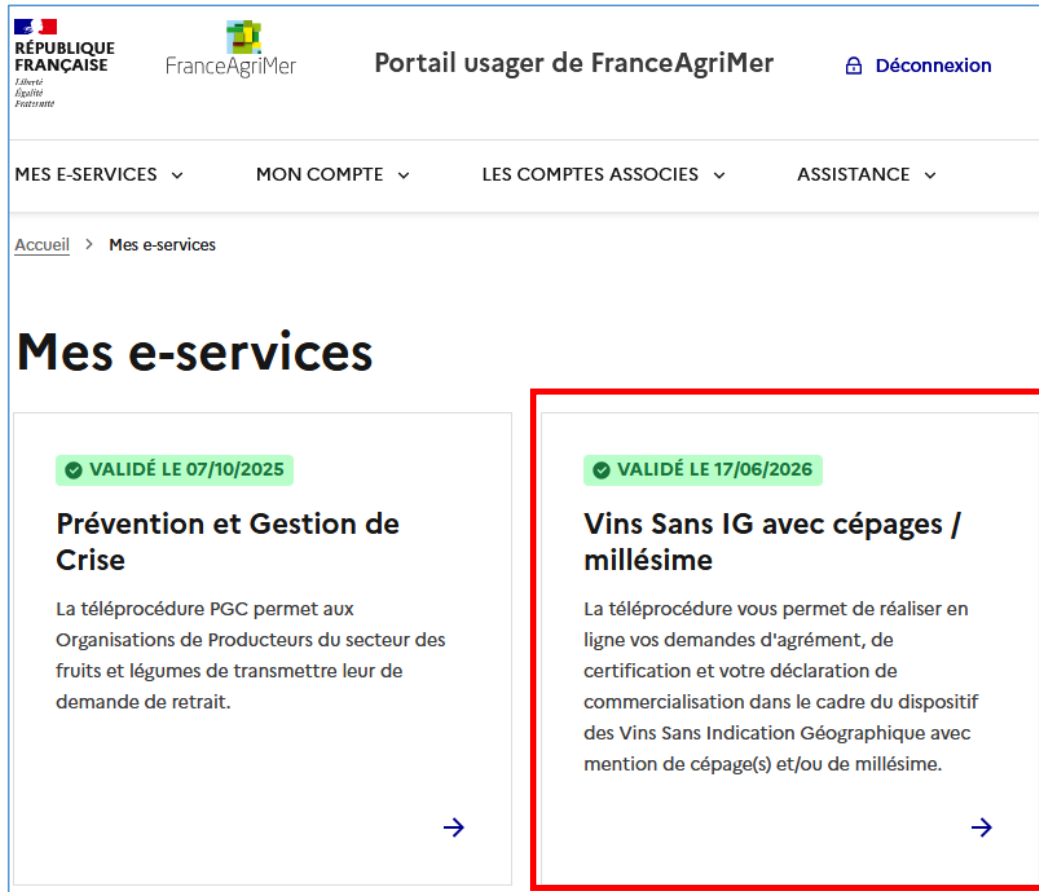
6 *Cliquer* sur le **e-service** pour accéder à l'application.

Accès à l'application VSIG :

**Vous possédez un compte FranceAgriMer
et le e-service VSIG**

Accéder à l'application VSIG (2 choix)

Choix 1 : en vous connectant à votre compte FranceAgriMer à partir du lien : <https://portailweb.franceagrimer.fr/portail/>



Logo of the French Republic and FranceAgriMer. Portail usager de FranceAgriMer. Déconnexion

MES E-SERVICES ▾ MON COMPTE ▾ LES COMPTES ASSOCIES ▾ ASSISTANCE ▾

Accueil > Mes e-services

Mes e-services

✓ VALIDÉ LE 07/10/2025

Prévention et Gestion de Crise

La téléprocédure PGC permet aux Organisations de Producteurs du secteur des fruits et légumes de transmettre leur de demande de retrait.

→

✓ VALIDÉ LE 17/06/2026

Vins Sans IG avec cépages / millésime

La téléprocédure vous permet de réaliser en ligne vos demandes d'agrément, de certification et votre déclaration de commercialisation dans le cadre du dispositif des Vins Sans Indication Géographique avec mention de cépage(s) et/ou de millésime.

→

1 **Cliquer** sur le **e-service** pour accéder à l'application.

Accéder à l'application VSIG (2 choix)

Choix 2 : *cliquer* directement sur le lien ci-dessous ou copier-le dans un navigateur :

vsig.franceagrimer.fr

Service d'authentification

Se connecter avec son compte

Identifiant

Mot de passe Afficher

Se connecter

Remarque : vous pouvez mettre en raccourci ou en favori ce lien.

1^{ère} connexion

1ère connexion

Cette étape est **obligatoire** lors de votre toute 1^{ère} connexion à l'application VSIG.
Elle permet de valider des informations nécessaires pour l'envoi de mails et/ou de courriers postaux concernant vos démarches.
Sans cette étape validée, vous ne pourrez faire aucune démarche et votre service territorial ne pourra les traiter.



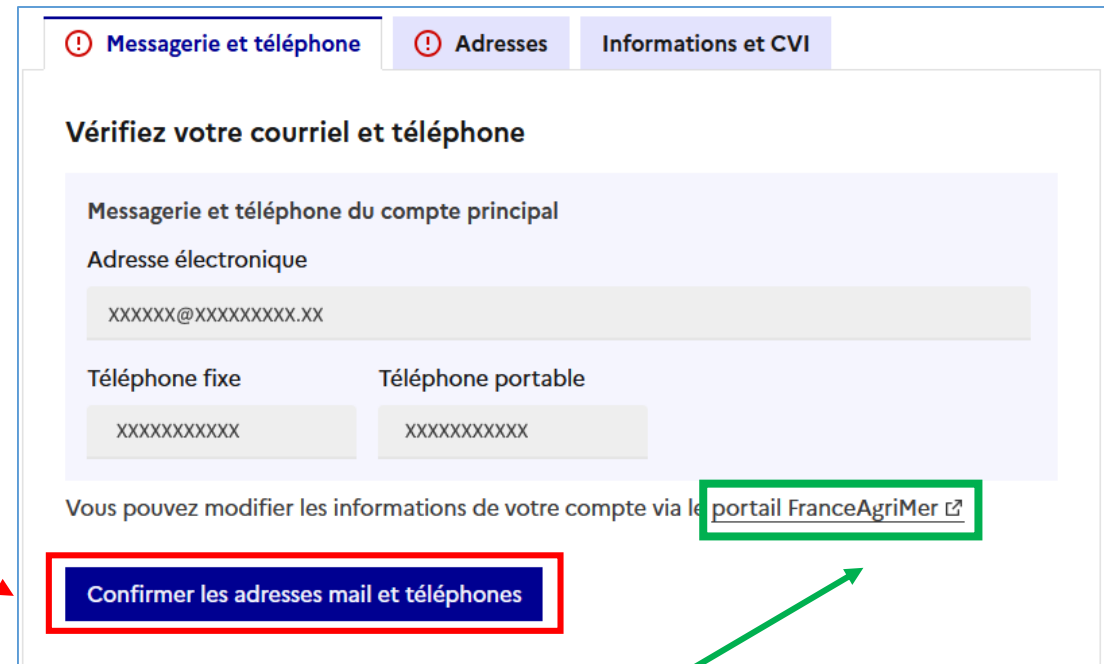
1 Cliquer sur « J'ai compris »



2 Cliquer sur la tuile « Mes informations »

1ère connexion

- 3 Si vos adresses mail et numéros de téléphone sont corrects,
Cliquer sur « **Confirmer les adresses mail et téléphones** »



Messagerie et téléphone Adresses Informations et CVI

Vérifiez votre courriel et téléphone

Messagerie et téléphone du compte principal

Adresse électronique

XXXXXXXX@XXXXXXXXXX.XX

Téléphone fixe Téléphone portable

XXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX

Vous pouvez modifier les informations de votre compte via le [portail FranceAgriMer](#)

Confirmer les adresses mail et téléphones

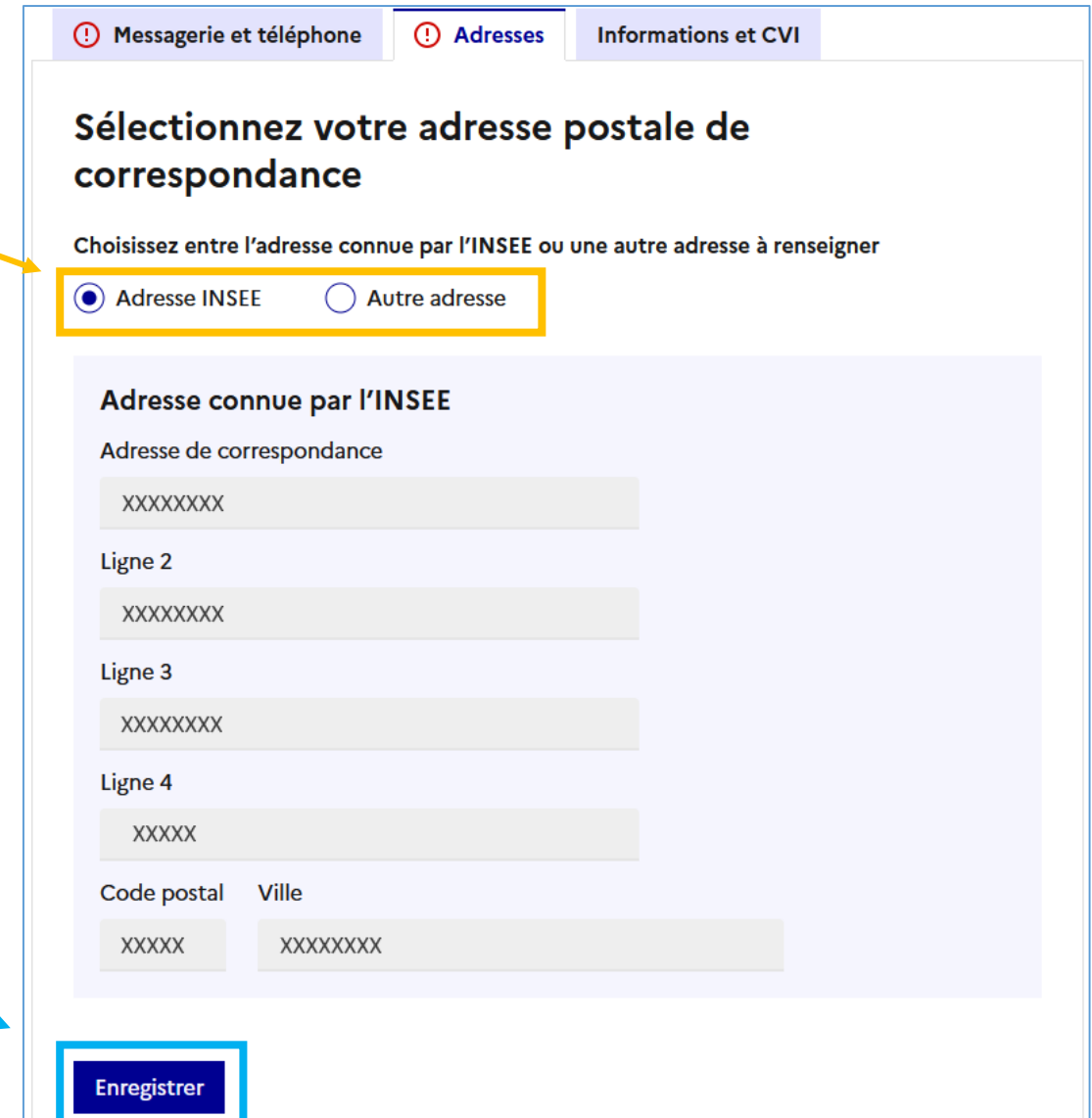
Dans le cas contraire, **Cliquer** sur « **portail FranceAgriMer** » pour accéder directement à votre compte et mettre à jour vos informations.

1ère connexion

4 Sélectionner l'adresse à laquelle vos courriers seront envoyés :

- Adresse INSEE => pré-remplie automatiquement à partir des informations issues de votre compte,
- ou
- Autre adresse => à saisir manuellement.

5 Cliquer sur « Enregistrer »



Messagerie et téléphone Adresses Informations et CVI

Sélectionnez votre adresse postale de correspondance

Choisissez entre l'adresse connue par l'INSEE ou une autre adresse à renseigner

Adresse INSEE Autre adresse

Adresse connue par l'INSEE

Adresse de correspondance

XXXXXXXX

Ligne 2

XXXXXXXX

Ligne 3

XXXXXXXX

Ligne 4

XXXXX

Code postal Ville

XXXXX XXXXXXXX

Enregistrer

1ère connexion

Vos informations ont bien été validées



✓ Messagerie et téléphone ✓ Adresses Informations et CVI

Informations VSIG

Région de gestion

XXXXXXXXXX XXXXXX

Contact

XXXXXXXXXX

Votre **région de gestion** et leur **contact** se mettent à jour automatiquement.



Présentation de votre page d'accueil

Page d'accueil

Rappel de votre profil, de votre SIRET et de votre raison sociale.

Zone avec les bandeaux d'alerte vous informant des différents retours suite à l'instruction par votre Service Territorial. Un lien vous permet d'accéder directement à la demande.

Cette zone vous permet de réaliser vos différentes démarches, consulter un tableau de bord sur votre situation ainsi que vos informations VSIG.

Cette zone vous permet de faire une recherche parmi toutes vos demandes.

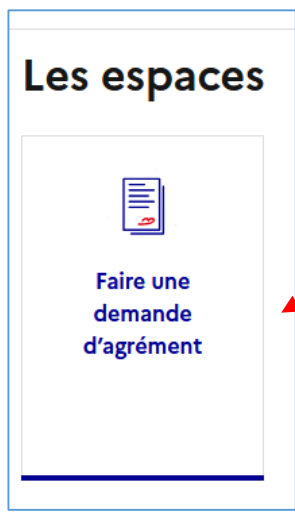
Cette zone vous permet de visualiser directement vos démarches sur la campagne en cours.

The screenshot shows the VSIG operator dashboard with the following sections and annotations:

- Header:** République Française, FranceAgriMer, Vins Sans Indication Géographique (VSIG), Avec mention de cépage et/ou de millésime, and a 'Se déconnecter' button.
- Alerts (Green box):** A notification for 'Campagne en cours 2025/2026' and two warning messages: 'Votre demande de certification a été retournée pour le motif suivant : test retourner' and 'Votre demande d'agrément a été invalidée pour le motif suivant : test recette'.
- Actions (Blue box):** A row of five buttons: 'Faire une demande d'agrément', 'Faire une demande de certification', 'Faire une déclaration de commercialisation 2024/2025', 'Tableau de bord', and 'Mes informations'.
- Search (Yellow box):** A search bar labeled 'Rechercher vos demandes'.
- Summary (Purple box):** A section titled 'Mes demandes d'agrément' with a sub-section 'En attente de validation (1)'. Below it are 'Mes demandes de certification' with 'En cours de saisie (1)' and 'Validé (3)', and 'Mes demandes de commercialisation' with 'Validé (1)'.
- Profile (Red box):** A section titled 'Bienvenue dans votre espace VSIG Opérateur' showing 'OUVERT' status and Siret information.

Faire une demande d'agrément

Faire sa demande d'agrément (Etape 1/2)



1 Cliquer sur la tuile « **Faire une demande d'agrément** ».

Remarque : la plaquette d'informations du dispositif VSIG est toujours accessible

- 2 Renseigner les données obligatoires :
- **Catégorie** : elle correspond généralement à celle enregistrée auprès des Douanes,
 - **N° CVI** : celui associé à votre catégorie, facultatif selon la catégorie sélectionnée,
 - **Durée de l'agrément**.

3 Cliquer sur le bouton « **Je continue ma demande** »

Faire sa demande d'agrément (Etape 1/2)

Votre demande d'agrément est créée, elle est « en cours de saisie » mais pas encore déposée pour instruction.



Campagne en cours 2025/2026

Accueil > Demande agrément

Faire une demande d'agrément

[→ Afficher la plaquette d'informations du dispositif VSIG ↗](#)

✔ **OUVERT**

Siret XXXXXXXXXXXXXXXX

XXXXX XXXXXXXX

+ **EN COURS DE SAISIE**

Créée le 18/06/2026 10:33

Identifiant 35997

Traçabilité du dossier →

Informations opérateur/demandeur

Catégorie	N° CVI	Campagne de dépôt
Groupement de producteurs ▾	XXXXXXXXXX	2025/2026 ▾

Durée de l'agrément

1 campagne 3 campagnes

i Votre agrément sera valide du 01/08/2025 au 31/07/2028



Faire sa demande d'agrément (Etape 2/2)

4 Sélectionner une des certifications/labels que vous possédez sur votre exploitation/établissement.

Traçabilité des VSIG avec mention de cépage et/ou de millésime

[→ Synthèse des justificatifs à produire \(pdf\).](#)

Certification / Label / ...	Commentaire
HACCP	

Remarque : La liste des documents que vous détenir à jour est affichée selon la catégorie de l'agrément.

Documents à tenir à jour permettant d'assurer la traçabilité des VSIG avec mention de cépage et/ou de millésime
En tant que Groupement de producteurs

Déclaration de production SV 11	Indication des cépages
Comptabilité matière : registre de coupage	Vérification règle du « 85/15 »
Comptabilité matière : registre d'embouteillage et/ou de conditionnement	Vérification adéquation volumes entrées VSIG cépage/ millésime vrac et volumes sorties VSIG cépage/ millésime conditionnés
Comptabilité matière : registre des stocks	Vérification de la traçabilité interne à l'entreprise des volumes VSIG cépage/millésime stockés
Comptabilité matière : registre entrées / sorties	Vérification adéquation volumes entrées VSIG cépage/ millésime vrac et volumes sorties VSIG cépage/ millésime conditionnés
Étiquetage	Adéquation nom de cépages/millésimes certifiés/ étiquetage
Procédures et documents mis en place par le demandeur chez ses fournisseurs	Contrôle suffisant des fournisseurs par documents/ modalités de contrôles mises en place
Pour les vins originaires d'un autre État membre, documents attestant de la certification	Attestation de la certification du vin par les autorités compétentes ou organismes de contrôle de l'État membre dans lequel la production a eu lieu

5 Cliquer sur « les engagements à respecter » : Le document va s'ouvrir.

Engagements à respecter

Vous devez consulter les engagements à respecter pour finaliser le dépôt de votre demande.

Engagements à respecter (pdf) [↓](#)

6 Cocher la case de prise de connaissance des engagements

Je reconnais avoir connaissance des engagements à respecter en vue de commercialiser des VSIG avec cépage et/ou millésime.

7 Cliquer sur « je dépose ma demande » pour la déposer auprès de votre Service Territorial.

Faire sa demande d'agrément (Etape 2/2)

Votre demande d'agrément est désormais déposée, elle est « en attente de validation ».

Campagne en cours 2025/2026

Accueil > Demande agrément

Consulter une demande d'agrément

[→ Afficher la plaquette d'informations du dispositif VSIG ↗](#)

OUVERT

Siret XXXXXXXXXXXXXXXX

XXXXX XXXXXXXXX

EN ATTENTE DE VALIDATION

Créée le 18/06/2026 10:33

Identifiant 35997

Tracabilité du dossier [→](#)

📘 Votre demande d'agrément a bien été déposée.

Informations opérateur/demandeur

Catégorie	N° CVI	Campagne de dépôt
Groupement de producteurs	XXXXXXXXXX	2025/2026

Durée de l'agrément

1 campagne 3 campagnes

Elle sera traitée par votre service territorial.

Demande d'agrément – retour du service territorial

Après instruction de votre demande d'agrément par votre service territorial, **vous recevrez un mail d'information** vous invitant à télécharger votre agrément.

La demande est désormais **validée**.

Campagne en cours 2025/2026

Accueil > Affiner la recherche > Demande agrément

Consulter une demande d'agrément

[Afficher la plaquette d'informations du dispositif VSIG](#)

OUVERT

Siret XXXXXXXXXXXXXXXX

XXXXX XXXXXXXX

VALIDÉ

Créée le 18/06/2026 10:33

Identifiant 35997

N° VSIG VSIGXXXXXXXXXX

Traçabilité du dossier →

Télécharger l'agrément

Document PDF ↓

Info Votre demande d'agrément a bien été validée.

Informations opérateur/demandeur

Catégorie	N° CVI	Campagne de dépôt
Groupement de producteurs	XXXXXXXXXX	2025/2026

Durée de l'agrément

1 campagne 3 campagnes

Faire une demande de certification

Faire une demande de certification (Etape 1/2)



1 **Cliquer** sur la tuile « **Faire une demande de certification** ».

Remarque : la plaquette d'informations du dispositif VSIG est toujours accessible

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE FranceAgriMer Vins Sans Indication Géographique **REC**
Avec mention de cépage et/ou de millésime

Campagne en cours 2025/2026

Accueil > Demande certification

Faire une demande de certification

[→ Afficher la plaquette d'informations du dispositif VSIG ↗](#)

OUVERT

Siret XXXXXXXXXXXXX

XXXXX XXXXXXXX

EN COURS DE SAISIE

Créée le 18/06/2026 13:18

Identifiant -
N° VSIG VSIGXXXXXXXXXX

Traçabilité du dossier →

Informations opérateur/demandeur

Catégorie	N° CVI	Campagne de dépôt
Négociant	XXXXXXXXXX	2025/2026

Certification : 0 LOT(S) À CERTIFIER

Ajouter un lot

Volume (hl)	Provenance	Nom cépage(s)	Couleur	Millésime	Destination	Doc. Op. hors France	En stock
-------------	------------	---------------	---------	-----------	-------------	----------------------	----------

2 **Cliquer** sur « **Ajouter un lot** » :

Faire une demande de certification (Etape 1/2)

Cas général :

3 Renseigner les différents champs :

- Volume du lot en hectolitre,
- Cépage et/ou millésime,
- Couleur,
- Provenance,
- Destination,
- Stock (facultatif).

4 Cliquer sur « Enregistrer » Pour ajouter le lot dans le tableau.

Fermer x


→ Ajout d'un lot

Volume (hl)	Millésime	<input type="checkbox"/> En stock
<input type="text" value="350"/>	<input type="text" value="2023"/>	

<input type="checkbox"/> Multi-cépages (16 maximum)	Couleur
	<input type="text" value="Rosé"/>

Cépage
<input type="text" value="-"/>

Provenance	Destination
<input type="text" value="FRANCE"/>	<input type="text" value="FRANCE"/>

 Si vous annulez, les informations ne seront pas enregistrées

Faire une demande de certification (Etape 1/2)

Cas du multi-cépages :

3 Cocher la case « Multi-cépages ».

3.1 Sélectionner le cépage souhaité (2 minimum)

3.2 Puis cliquer sur le « Ajouter le cépage »

Remarque : le cépage ajouté s'affiche toujours en 1^{ère} ligne

4 Cliquer sur « Enregistrer »
Pour ajouter le lot dans le tableau.

Fermer x

→ Ajout d'un lot

Volume (hl) Millésime En stock

Multi-cépages (16 maximum) Couleur

Cépages

Liste des cépages

ARANEL B	
----------	--

Provenance Destination

Si vous annulez, les informations ne seront pas enregistrées


Faire une demande de certification (Etape 1/2)

Cas d'une provenance Hors France :

3 Sélectionner un pays hors France.

3.1 Cliquer sur « Ajouter un document » pour récupérer le document que vous souhaitez

3.2 poser. (9 maximum)

Vous pouvez supprimer le document en cliquant sur l'icône 


4 Cliquer sur « Enregistrer » Pour ajouter le lot dans le tableau.

Provenance

ESPAGNE ▾

Destination

FRANCE ▾

 La provenance du lot nécessite des documents Opérateur hors France. Vous pouvez fournir ces documents.


Documents Opérateurs hors France

Ajouter les documents

Taille maximale : 5 Mo. Formats supportés : .pdf, .png et .jpeg.


Ajouter un document ...

Tableau des documents

Nom du fichier
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> Rapport pour recettage.pdf  </div>

Annuler



Enregistrer

 Si vous annulez, les informations ne seront pas enregistrées

Faire une demande de certification (Etape 1/2)

Votre lot a été ajouté dans le tableau.
 Il **apparaît toujours en haut du tableau.**

Vous pouvez :

- Soit ajouter un nouveau lot en cliquant sur le bouton « Ajouter un lot »,
- Soit modifier en cliquant sur l'icône 
- Soit supprimer le lot en cliquant sur l'icône 






Informations opérateur/demandeur

Catégorie: Négociant | N° CVI: 9999999999 | Campagne de dépôt: 2025/2026

Certification : 3 LOT(S) À CERTIFIER

[Ajouter un lot](#)

Toutes les informations sont enregistrées. Votre demande de certification est en cours de saisie.

Volume (hl)	Provenance	Nom cépage(s)	Couleur	Millésime	Destination	Doc. Op. hors France	En stock	
350	FRANCE	ARAMON GRIS G, ARANEL B	Rosé	2023	FRANCE		<input type="checkbox"/>	 
655	ESPAGNE		Rosé	2024	FRANCE		<input type="checkbox"/>	 
350	FRANCE	ARTABAN N	Rosé	2023	FRANCE		<input type="checkbox"/>	 

Toutes les informations sont enregistrées. Votre demande de certification est en cours de saisie.

Faire une demande de certification (Etape 2/2)

Informations opérateur/demandeur

Catégorie: Négociant | N° CVI: 9999999999 | Campagne de dépôt: 2025/2026

Certification : 3 LOT(S) À CERTIFIER

[Ajouter un lot](#)

i Toutes les informations sont enregistrées. Votre demande de certification est en cours de saisie.

Volume (hl)	Provenance	Nom cépage(s)	Couleur	Millésime	Destination	Doc. Op. hors France	En stock	
350	FRANCE	ARAMON GRIS G, ARANEL B	Rosé	2023	FRANCE		<input type="checkbox"/>	
655	ESPAGNE		Rosé	2024	FRANCE		<input type="checkbox"/>	
350	FRANCE	ARTABAN N	Rosé	2023	FRANCE		<input type="checkbox"/>	

i Toutes les informations sont enregistrées. Votre demande de certification est en cours de saisie.

[→ Engagements à respecter](#)

Je m'engage à respecter toutes mes obligations concernant le dispositif des VSIG avec mention de cépage(s) et/ou de millésime en matière de traçabilité, validées au moment de la demande d'agrément.

[Retour](#) [J'annule ma demande](#) [Je dépose ma demande](#)

5 **Cocher** la **case** de prise de connaissance des engagements

6 **Cliquer** sur « **je dépose ma demande** » pour la déposer auprès de votre Service Territorial.

Faire une demande de certification (Etape 2/2)

Votre demande de certification est désormais déposée, elle est « en attente de validation ».

Campagne en cours 2025/2026

Accueil > Demande certification

Consulter une demande de certification

[→ Afficher la plaquette d'informations du dispositif VSIG ↗](#)

OUVERT

Siret XXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXX XXXXXXXX

EN ATTENTE DE VALIDATION

Créée le 18/06/2026 13:18

Identifiant -
N° VSIG VSIGXXXXXXXXXXXX

Traçabilité du dossier →

Info **Votre demande de certification a bien été déposée.**

Elle sera traitée par votre service territorial.

Demande de certification – retour du service territorial

Après instruction de votre demande de certification par votre service territorial, **vous recevrez un mail d'information** vous invitant à télécharger votre certificat.

La demande est désormais **validée**.

Campagne en cours 2025/2026

Accueil > Demande certification

Consulter une demande de certification

[→ Afficher la plaquette d'informations du dispositif VSIG ↗](#)

OUVERT

Siret XXXXXXXXXXXXXXXX

XXXXX XXXXXXXX

VALIDÉ

Créée le 18/06/2026 13:18

Identifiant -
N° VSIG VSIGXXXXXXXXXX

Traçabilité du dossier [→](#)

Télécharger la certification

Document PDF [↓](#)

📌 Votre demande de certification a bien été validée.

Informations opérateur/demandeur

Catégorie	N° CVI	Campagne de dépôt
Négociant ▼	9999999999	2025/2026 ▼



Récapitulatif

Lien d'accès au site internet : <https://www.franceagrimer.fr/les-vins-sans-indication-geographique-vsig>

Lien d'accès pour l'application : vsig.franceagrimer.fr

Pour toute question :

- contactez votre service territorial
- ou
- envoyez un mail à l'adresse vsig@franceagrimer.fr