RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté Égalité Fraternité

FranceAgriMer
ÉTABLISSEMENT NATIONAL DES PRODUITS DE L'AGRICULTURE ET DE LA MER

Appel à candidature - FranceAgriMer

Organisme payeur de fonds européens et nationaux, FranceAgriMer met en œuvre des dispositifs de soutien aux filières agricoles et de la pêche, et gère des dispositifs de régulation des marchés. L'Etablissement soutient également le développement à l'international du secteur agroalimentaire.
En outre, il assure un suivi des marchés et propose des expertises économiques permettant aux pouvoirs publics d'adapter leurs actions et aux opérateurs de chaque filière de gagner en compétitivité.
Enfin, il organise le dialogue et la concertation entre pouvoirs publics et professionnels des filières au sein de ses instances : conseil d'orientation, conseils spécialisés, commissions thématiques interfilières.

DIRECTION REGIONALE DE L'ALIMENTATION, DE L'AGRICULTURE, ET DE LA FORET

BOURGOGNE-FRANCHE-COMTE

Gestionnaire instruction liquidation

N° appel à candidature : 26234	**Catégorie : B**
Cotation parcours professionnel :	**Cotation Groupe RIFSEEP : 2.2 si corps des secrétaires administratifs ou techniciens supérieurs**
Filière d'emploi : 7 – Économie et filières agricoles et agroalimentaires, gestion des aides	
Poste vacant	**Localisation :** DIJON (21) 4 bis rue Hoche - BP 87865 - 21078 DIJON Cedex

Conditions de recrutement :

Les agents fonctionnaires sont accueillis en Position Normale d'Activité (PNA) ou par la voie de détachement selon le statut d'origine. Les agents titulaires d'un CDI de droit public peuvent se voir proposer la portabilité de leur contrat de travail (en application des articles L332-2 et L 332-5). Les autres agents contractuels sont recrutés sous contrat de droit public d'une durée de 3 ans (en application Article L. 332-2 2°du Code Général de la FP) éventuellement reconductible. La rémunération est déterminée selon les expériences en lien avec le profil du poste à pourvoir.

Présentation de l'environnement professionnel :

FranceAgriMer, établissement national des produits de l'agriculture et de la mer, est, avec le ministère de l'agriculture et de l'alimentation, l'organisme public de référence pour les filières agricoles et de la pêche.
Lieu d'information, d'échanges, de réflexion, d'arbitrage et de gestion pour les filières
de l'agriculture et de la pêche rassemblées au sein d'un même établissement, FranceAgriMer :
• met en œuvre des dispositifs de soutiens techniques et financiers, nationaux et
européens, et gère des dispositifs de régulation des marchés ;
• assure un suivi des marchés, propose des expertises économiques et techniques en contribuant par exemple à des actions de coopération technique et au développement des filières à l'international ;
• organise le dialogue, la concertation et la mise en œuvre des politiques publiques au travers des conseils spécialisés de filière.

A la DRAAF Bourgogne-Franche-Comté, le service régional FranceAgriMer intervient sur :
• la gestion des aides nationales et communautaires apportées aux filières végétales et animales ;
• la collecte des informations économiques et le suivi des marchés ;
• la certification des bois et plants de vigne ;
• la pesée, le classement et le marquage des viandes animales ;
• l'animation des filières céréalières et viticoles.
Le service regroupe une vingtaine d'agents, basés à Dijon et Besançon.

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté Égalité Fraternité

FranceAgriMer
ÉTABLISSEMENT NATIONAL DES PRODUITS DE L'AGRICULTURE ET DE LA MER

Objectifs du poste

Au sein de l'unité investissement du pôle Viticulture, le poste a pour objectif de :

* Vérifier la complétude des dossiers avant leur instruction.
* Instruire les dossiers de demande d'aide à l'investissement dans le secteur vitivinicole.
* Assurer la préparation des dossiers avant contrôle et la liquidation des demandes d'aide à l'investissement dans le secteur vitivinicole.
* Superviser l'instruction et/ou la liquidation des demandes et des dossiers relatifs à l'OCM VIN (aides à l'investissement dans le secteur vitivinicole).
* Tâches administratives diverses du pôle.

Missions et activités principales :

Aide aux investissements dans le secteur viti-vinicole :

* Fournir les informations réglementaires aux demandeurs.
* Vérifier l'état complet des dossiers avant leur instruction.
* Instruire les dossiers de demande d'aide à l'investissement dans le secteur vitivinicole.
* Instruire les demandes de modification.
* Instruire les dossiers pour préparation des contrôles.
* Liquider les demandes d'aide à l'investissement dans le secteur vitivinicole.
* Superviser les dossiers à l'instruction, à la liquidation et à la préparation contrôle
* Assurer le suivi des courriers et relations téléphoniques courantes.
* Archiver les dossiers.

* Ponctuellement assurer l'accueil téléphonique ou instruire d'autres types de dossiers en fonction des pics d'activité sur d'autres thématiques ou d'autres filières

Relations fonctionnelles du poste :

- Bénéficiaires du dispositif d'aide notamment les professionnels et entreprises de la filière ;
- Collègues du service et du siège de FranceAgriMer ;
- Représentants des différentes organisations professionnelles et institutionnelles de la région.

Compétences requises pour le poste :

Savoirs / Connaissances	Savoir-faire / Maîtrise
Connaissance des process œnologiques et des équipements, Notion de comptabilité Connaissance des réglementations communautaires	Maitrise des outils bureautiques (traitement de texte, tableur, messagerie, recherche sur Internet), ainsi que des applications métiers INVOCM et GAP Capacité au travail en équipe

Poste clé[1] :	Oui	Non x
Poste à caractère sensible[2] :	Oui	Non x
Poste à privilèges[3] :	Oui	Non x

Conditions de travail

[1] Poste clé au regard de la qualité d'organisme payeur de l'établissement.
[2] Poste à caractère sensible au regard des conflits d'intérêts et de la lutte contre la fraude.
[3] Poste à privilèges au regard de la certification SMSI de l'établissement.

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté
Égalité
Fraternité

FranceAgriMer
ÉTABLISSEMENT NATIONAL
DES PRODUITS DE L'AGRICULTURE ET DE LA MER

L'établissement offre la possibilité de bénéficier du télétravail, sous certaines conditions d'éligibilité.
Vous bénéficierez, dès votre arrivée, d'un tutorat pour accompagner votre prise de poste et d'un parcours de formation d'accueil. Vous aurez également accès au plan annuel de formation en fonction de vos besoins.
Le siège de l'établissement dispose d'un service de restauration interne proposant des tarifs préférentiels aux agents, au sein du bâtiment moderne qui abrite l'établissement.
Vous aurez également la possibilité de bénéficier du comité d'action sociale.

DATE LIMITE DE CANDIDATURE : 16/12/2026

Pour toute information sur le poste :

François CASTANIE, chef du service régional FranceAgriMer
francois.castanie@franceagrimer.fr – Tél : 03 39 59 41 36
Corinne MAITRE, cheffe de service adjointe et cheffe de pôle
Corinne.maitre@franceagrimer.fr _ tel : 03 39 59 41 40

Pour toute information sur la candidature : mobilite@franceagrimer.fr
Seules les candidatures adressées sur mobilite@franceagrimer.fr **seront valablement examinées.**

Le dossier de candidature doit comporter :

- Une lettre de motivation,
- Un curriculum-Vitae,
- Pour les agents fonctionnaires indiquer le corps, grade et échelon.