**Annexe 1** (OUTRE MER)

Modèle de récapitulatif fournisseur

*Ce modèle de récapitulatif fournisseur est donné à titre d’exemple. Il doit être rempli par les fournisseurs des demandeurs d’aide.*

*(Si le demandeur d’aide est un fournisseur il est inutile de joindre à votre demande d’aide un récapitulatif fournisseur)*

*Les données du récapitulatif fournisseur doivent être retransmises dans le tableau Excel (pièce jointe obligatoire). Il est également possible de ne remplir que le tableau Excel, de l’imprimer et de demander au fournisseur d’apposer son cachet et sa signature sur celui-ci.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Identité du fournisseur *(Raison sociale, adresse, n° SIRET)*: Cachet commercial du fournisseur ou papier à entête  Destinataire de livraison *(le nom du destinataire de livraison doit correspondre à celui du demandeur d’aide qui apparait sur la demande d’aide ou à celui des établissements scolaires bénéficiaires)*   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Dénomination de vente du produit livré** | **Date livraison** | **Référence du bordereau de livraison** | **Quantité livrée** | **Unité kg ou litres** | | *Exemple : pommes* | 10/09/2017 | 24658254789 | 10 | kg | | *Exemple : pommes* | 12/09/2017 | 24658254796 | 8.5 | kg | | **Sous totaux par produit** |  |  | 18.5 | kg | |